



MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL
Procuradoria Regional da República da 5ª Região

EDITAL DE LICITAÇÃO N.º 10/2015
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

DATA DE ABERTURA: 07 / 08 / 2015

HORÁRIO: 14:00h (quatorze horas) – horário de Brasília/DF.

LOCAL: sala da Divisão de Contratações e Gestão Contratual da Procuradoria Regional da República da 5ª Região – DICONG/PRR5, situada na Rua Frei Matias Tévis, 65, Paissandu, na Cidade do Recife – PE, através do sítio eletrônico www.comprasnet.gov.br.

A PROCURADORIA REGIONAL DA REPÚBLICA – 5ª REGIÃO, através de seu Pregoeiro, nomeado pela Portaria n.º 60, de 14 de agosto de 2014 do Exmo. Sr. Procurador-Chefe desta Procuradoria Regional da República, em conformidade com o processo nº 1.05.000.000411/2015-58, comunica aos interessados que fará realizar licitação do tipo menor preço, na modalidade Pregão Eletrônico, em observância às Leis nº 10.520/2002 e 8.666/93 e suas alterações, à Lei Complementar nº 123/2006, aos Decretos nº 5.450/2005, 6.204/2007, 7.174/2010, 8.194/2014 e demais normas pertinentes.

UASG: 200207 – Procuradoria Regional da República da 5ª Região

I - DO OBJETO

1.1 – O objeto deste pregão é a aquisição de **materiais e equipamentos de informática**, conforme especificações contidas no Termo de Referência (Anexo I) e consoante as demais condições estatuídas neste edital.

1.2 - Em caso de divergência existente entre a especificação contida no Termo de Referência e a especificação do objeto no ComprasNet (CATMAT), sempre prevalecerá a primeira.

II - DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO E CREDENCIAMENTO

2.1 - Poderão participar deste Pregão Eletrônico as empresas que:

2.1.1 - estiverem devidamente **CADASTRADAS** no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - **SICAF, da Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação - SLTI**, do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, de acordo com o art. 13, I, do Decreto nº 5.450/05;

2.1.2 - manifestarem o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação do presente Edital, em campo próprio do sistema eletrônico, bem como que a proposta está em conformidade com o exigido no instrumento convocatório;

2.1.3 - remeterem eletronicamente a proposta com a descrição do objeto e o preço ofertado até, no máximo, a hora marcada para o início da sessão pública, indicada no preâmbulo deste Edital;

2.1.4 - responsabilizarem-se, exclusivamente, por todos os custos decorrentes da elaboração e apresentação da proposta, e, inclusive, pelas transações que forem efetuadas no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas, assim como os lances inseridos durante a sessão pública;

2.1.5 - acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizarem pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema ou de sua desconexão.

2.2 - As microempresas e as empresas de pequeno porte que desejarem participar do certame com os benefícios da LC nº 123/06 deverão manifestar sua intenção em campo próprio do sistema eletrônico.

2.3 - Para participar do Pregão Eletrônico, a licitante deverá ainda se **CREDENCIAR** perante o provedor do sistema do Pregão Eletrônico, através do sítio www.comprasnet.gov.br.

2.3.1 - O credenciamento far-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico.

2.3.2 - O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade da licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao Pregão Eletrônico.

2.4 - O uso da senha de acesso ao sistema eletrônico é de inteira e exclusiva responsabilidade da licitante, inclusive qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante. Ao provedor do sistema ou à PRR 5ª Região não compete a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que provocados por terceiros.

2.4.1 - A licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo, ou a inviabilidade do uso da senha, para imediato bloqueio de acesso.

2.5 - Não será admitida a participação de empresas:

2.5.1 - em processo de recuperação judicial ou extrajudicial ou em processo de falência, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação;

2.5.2 - que estejam com o direito de licitar e contratar com a Administração suspenso ou que tenham sido declaradas inidôneas por qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, desde que não tenham logrado reabilitação;

2.5.3 - reunidas em consórcio;

2.5.4 - estrangeiras que não funcionem no país.

III – DA PROPOSTA

3.1 - A proposta, a ser encaminhada **exclusivamente por meio do sistema eletrônico** até as **14h00** do dia **07 de agosto de 2015** (horário de Brasília/DF), deverá conter:

3.1.1 - a **especificação do objeto**, em consonância com os termos do **ANEXO I** deste Edital;

3.1.2 - **PREÇO TOTAL POR ITEM**, nos quais se presume estarem inclusos todos os custos que incorram ou venham a incorrer sobre o objeto licitado, inclusive impostos, taxas, fretes, encargos sociais, fiscais e trabalhistas;

3.1.3 - a **marca e modelo** e/ou o **fabricante** do produto cotado, os quais deverão estar impressos na embalagem dos produtos ou corpo do material, conforme o caso;

3.2 - O pregoeiro poderá solicitar, das empresas classificadas em primeiro lugar, a apresentação de amostra dos produtos ofertados, para verificação do atendimento às exigências do edital, a serem entregues no prazo máximo de **4 (quatro) dias úteis** após a etapa de lances ou convocação, sob pena de desclassificação do respectivo item caso não faça, sem qualquer ônus para a Administração.

3.2.1 - As amostras deverão estar devidamente etiquetadas, com as informações do nome da empresa, nº do item cotado e nº do Pregão e ser entregues na Divisão de Contratações e Gestão Contratual - DICONG/PRR5, situada na rua Frei Matias Tévis, 65, Paissandu, Recife/PE (CEP 50070-450). As amostras que não estiverem devidamente identificadas ou com o nome e CNPJ da empresa divergente do apresentado durante o pregão, não serão analisadas;

3.2.2 - Será da responsabilidade da DICONG o recebimento e guarda das amostras, bem como devolução das amostras não aprovadas, tendo as licitantes o prazo de 10 (dez) dias úteis, após a homologação do certame, para retirarem essas últimas, sob pena de serem descartadas sem ônus para a PRR 5ª Região. Compete ainda à DICONG, avisar ao setor responsável pela análise das amostras a data, hora e local para realização da referida análise;

3.2.3 - As amostras vencedoras ficarão retidas para o fim de possibilitar a conferência dos bens adquiridos pela DILOG/PRR5, ao tempo da entrega;

3.2.4 - A apresentação da amostra poderá ser substituída pela apresentação de catálogo técnico do equipamento que permita aferir a compatibilidade de suas características com as exigências do Termo de referência deste Edital.

3.3 - Os prazos de garantia para os materiais relacionados no Anexo I deste edital serão, no mínimo, iguais àqueles indicados no termo de referência (anexo I), para cada item. Esse prazo somente iniciará sua contagem a partir do recebimento definitivo dos produtos.

3.4- A proposta terá **prazo de validade de 60 (sessenta) dias**, contado a partir do encerramento da sessão pública.

3.5 - O prazo de entrega dos materiais e equipamentos **não poderá ser superior a 30 (trinta) dias consecutivos**, contados a partir da autorização de fornecimento ou recebimento da nota de empenho. Os produtos deverão possuir as mesmas características/especificações mencionadas no edital e na proposta, e estar adequadamente acondicionadas.

3.6 - Quaisquer tributos, custos e despesas diretos ou indiretos, omitidos da proposta ou incorretamente cotados serão tidos como inclusos nos preços, e não serão considerados pleitos de acréscimos, a estes ou a qualquer título.

3.7 - Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências deste Edital e do Termo de Referência (**ANEXO I**), sejam omissas, apresentem irregularidades ou defeitos capazes de dificultar o julgamento.

3.8 - Após a etapa de lances, a licitante vencedora deverá encaminhar a proposta, via sistema, conforme item **5.21** deste edital.

3.9 - Para beneficiar-se da preferência na contratação, nos termos do Decreto nº 7.174, de 12 de maio de 2010, o licitante deverá assinalar em campo próprio do sistema "PREGÃO ELETRÔNICO", por meio do sítio www.comprasnet.gov.br.

3.9.1 - A comprovação do atendimento ao Processo Produtivo Básico (PPB), previsto no **subitem 5.16**, será feita mediante apresentação do documento comprobatório da habilitação à fruição dos incentivos fiscais regulamentados pelo Decreto nº 5.906, de 26 de setembro de 2006, ou pelo Decreto nº 6.008, de 29 de dezembro de 2006, sob a seguinte forma:

3.9.1.1 - eletronicamente, por meio de consulta ao sítio eletrônico oficial do Ministério da Ciência e Tecnologia ou da Superintendência da Zona Franca de Manaus – SUFRAMA;

3.9.1.2 – por documento expedido para esta finalidade pelo Ministério da Ciência e Tecnologia ou pela SUFRAMA, mediante solicitação do licitante.

3.9.2 – Para fins de habilitação, não serão aceitos como meio de comprovação de que trata o subitem 3.9.1 documentos e/ou declarações emitidos pelo próprio licitante.

3.10 – Para beneficiar-se da preferência na contratação, nos termos do Decreto nº 8.194, de 12 de fevereiro de 2014, o licitante declarará, durante a fase de cadastramento da proposta, que o produto atende ao Processo Produtivo Básico.

3.10.1- No momento das entrega dos documentos exigidos para habilitação, a empresa deverá remeter, por meio do sistema eletrônico, cópia da Portaria ou da Resolução, conforme estabelecido no § 1º, do Art. 2º do Decreto nº 8.194/2014.

IV - DA HABILITAÇÃO

4.1 - Para **regularidade jurídica e fiscal**, os Empresários ou Sociedades, com cadastramento e habilitação parcial regulares no SICAF, devem assinalar no campo próprio do sistema "PREGÃO ELETRÔNICO", através do sítio www.comprasnet.gov.br, a declaração de que não infringem a proibição do art. 7º, XXXIII, da Constituição Federal (art. 27, V, da Lei nº 8.666/93), a declaração de inexistência de fato superveniente, bem como, quando for o caso, que se enquadram na condição de microempresa ou empresa de pequeno porte (art. 11 do Decreto nº 6.204/07).

4.2 - Caso a licitante não esteja em situação regular no SICAF, deverá apresentar, sem prejuízo do disposto no **item 4.1**, os seguintes documentos:

4.2.1 - prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ, através de comprovante emitido via *Internet*, no endereço www.receita.fazenda.gov.br, no serviço de "Emissão de Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral". O número indicado neste documento deverá constar de todas as notas fiscais/faturas;

4.2.2 - prova de regularidade com a Fazenda Federal, por meio da Certidão Conjunta perante a Secretaria da Receita Federal do Brasil e a Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional, conforme IN/RFB nº 1.505/2014 e Decreto nº 8.302/2014.

4.2.3 - prova de regularidade relativa à Seguridade Social - CND, e ao Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS, que demonstre situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei.

4.2.4- prova de regularidade com a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhista (CNDT), emitida no site do Tribunal Superior do Trabalho (www.tst.gov.br).

4.2.5- prova de inexistência de restrição ao direito de participar de licitações ou de celebrar contratos com a Administração Pública perante o Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS), mantido pela CGU (<https://www.portaltransparencia.gov.br>);

4.2.6- prova de inexistência de proibição de contratar com a Administração Pública perante o Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa (CNIA), mantido pelo CNJ (<http://www.cnj.jus.br>);

4.2.7- Certidão de nada consta emitida pelo TCU (<http://portal2.tcu.gov.br/TCU>).

4.3 – Os documentos listados nos subitens 4.2.4 a 4.2.7 serão consultados pelo Pregoeiro e/ou Equipe de Apoio no momento da habilitação.

4.4 - As microempresas e as empresas de pequeno porte deverão apresentar os documentos exigidos no **item 4.2** para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que ela apresente alguma restrição.

4.5 – Será exigido, ainda, para fins de habilitação, o seguinte documento, que deve ser anexado via sistema, no momento da habilitação:

a) Prova de Registro de Pessoa Jurídica, na qual conste objetivo social compatível com o objeto a que se refere o presente edital.

V - DO PROCEDIMENTO DA LICITAÇÃO

5.1 - Os pedidos de **esclarecimentos**, referentes ao processo licitatório, deverão ser enviados ao Pregoeiro, até **3 (três) dias úteis** anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, exclusivamente para o endereço eletrônico pr5-dicong@mpf.mp.br.

5.2 - Até **2 (dois) dias úteis** antes da data fixada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá **impugnar** este Edital, pelo endereço eletrônico pr5-dicong@mpf.mp.br.

5.3 - Caberá ao Pregoeiro, auxiliado pelo setor responsável pela elaboração do Edital, decidir sobre a impugnação no prazo de até **24 (vinte e quatro) horas**.

5.4 - Acolhida a impugnação, apenas será designada nova data para a realização do certame se houver mudança nas condições de formulação das propostas.

5.5 - Decairá do direito de impugnar os termos deste Edital, perante a Administração, aquele que, ao aceitá-los sem objeção, venha apontar falhas ou irregularidades que o viciaram, após o prazo de **2 (dois) dias úteis**, fixado no **item 5.2**.

5.6 - o Pregoeiro, via sistema eletrônico, dará início à sessão pública, na data e horário previstos neste Edital, com a divulgação das propostas recebidas em conformidade com o **item 3.1** e o objeto da licitação, e desclassificará as que não atendam às exigências deste Edital e seus anexos, sejam omissas, apresentem irregularidades ou defeitos capazes de dificultar o julgamento.

5.6.1 - A desclassificação será fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

5.7 - Classificadas as propostas, o Pregoeiro dará início à etapa competitiva, ocasião em que as licitantes poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, e serão imediatamente informadas de seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.

5.7.1 - Durante a etapa dos lances não será possível a identificação dos participantes, nem dos autores dos menores lances;

5.7.2 - As licitantes deverão, durante a sessão pública do Pregão, atentar para as informações e recomendações efetuadas pelo Pregoeiro através de *chat*. Não serão cabíveis alegações posteriores de desconhecimento das referidas comunicações.

5.8 - Os lances serão ofertados **PELO VALOR TOTAL POR ITEM**.

5.9 - As licitantes poderão oferecer lances sucessivos, desde que observado o horário fixado para a abertura da sessão e as regras de aceitação deles.

5.10 - A licitante poderá oferecer lance inferior ao último por ela ofertado e registrado pelo sistema, mesmo que seja superior ao lance ofertado pela concorrente.

5.11 - Recebidos dois ou mais lances iguais, a ordem de classificação efetuada pelo sistema obedecerá à sequência dos lances registrados.

5.12 - Durante a sessão pública do Pregão Eletrônico, as licitantes serão informadas, em tempo real, do valor do menor lance registrado, que, para efeito desta licitação, será aquele que apresentar **MENOR PREÇO TOTAL POR ITEM**, vedada a identificação de seu detentor.

5.13 - No caso de desconexão do Pregoeiro com o sistema eletrônico, no decorrer da etapa de lances, se o sistema permanecer acessível às licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados, quando do restabelecimento da conexão com o Pregoeiro.

5.14 - Quando a desconexão persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão pública do Pregão Eletrônico será suspensa e terá reinício somente após a comunicação expressa aos participantes, no endereço eletrônico utilizado para a divulgação.

5.15 - A etapa de lances será encerrada a partir de decisão do Pregoeiro.

5.15.1 – O sistema eletrônico encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá período de tempo de até **30 (trinta) minutos**, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

5.16 - Após a fase de lances, o sistema identificará e ordenará as licitantes pelo critério **MENOR PREÇO TOTAL POR ITEM** entre as microempresas ou empresas de pequeno porte e as demais empresas.

5.16.1 – Para o julgamento das propostas observar-se-á os direitos de preferência estabelecidos no Decreto nº 8.194/2014 e os assegurados no art. 3º da Lei 8.248/91, regulamentado pelo art. 5º do Decreto nº 7.174/2010.

5.16.2 – Conforme dispõe o art 4º do Decreto 8.194/214, a margem de preferência será concedida para os produtos constantes no Anexo I, do referido Decreto, conforme fórmula prevista em seu Anexo II, e será calculada sobre o menor preço ofertado de produto manufaturado estrangeiro, obedecidas as condições estabelecidas nos incisos I e II do artigo supracitado e observado o disposto no art. 5º do Decreto 8.194/2014.

5.16.3 – Conforme dispõe o art. 5º do Decreto nº 7.174/2010 deverá ser observada a seguinte ordem de preferência:

- I. BENS/SERVIÇOS COM TECNOLOGIA DESENVOLVIDA NO PAÍS E PRODUZIDOS DE ACORDO COM O PROCESSO PRODUTIVO BÁSICO (PPB);
- II. BENS/SERVIÇOS COM TECNOLOGIA DESENVOLVIDA NO PAÍS;
- III. BENS/SERVIÇOS PRODUZIDOS DE ACORDO COM PROCESSO PRODUTIVO BÁSICO (PPB).

5.16.4 – Conforme dispõe o § 6º do art. 5º do Decreto nº 8.194/2014, o direito de preferência previsto no art. 5º do Decreto nº 7.174/2010 poderá ser exercido somente após a aplicação das margens de preferência estabelecidas no Decreto nº 8.194/2014.

5.16.5 – A aplicação das margens de preferência previstas no Decreto nº 8.194/2014 não excluirá o direito de preferência das microempresas e empresas de pequeno porte, previsto no art. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

5.16.6 - No caso de empate de preços entre licitantes que se encontrem na mesma ordem de classificação, o sistema COMPRASNET realizará automaticamente sorteio para escolha do que primeiro poderá ofertar nova proposta.

5.17 - Na hipótese de não-contratação através das regras previstas nos subitens **5.16.1** a **5.16.5**, será convocada a empresa que apresentou a proposta originalmente vencedora.

5.18 - O Pregoeiro poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta à licitante que tenha apresentado lance mais vantajoso, na tentativa de, observado o critério de julgamento, obter melhor proposta. Em seguida, fará o julgamento.

5.19 - Não será admitido negociar condições diferentes daquelas previstas neste Edital.

5.20 - Quando, na aceitação da proposta, houver negociação de valor, o Pregoeiro deverá registrar o novo preço unitário no sistema.

5.21 - Na fase de aceitação, o pregoeiro solicitará à licitante melhor classificada que encaminhe a proposta **via sistema**. O Sistema encaminhará, via chat, mensagem de convocação disponibilizando-a a todos, inclusive para a sociedade.

5.21.1 – A empresa que não permanecer logada na sessão inicial ou de continuidade **será desclassificada**, no caso de ser convocada para dirimir qualquer dúvida via chat e não se manifestar no prazo de **20 (vinte) minutos**.

5.21.2 - Feita a convocação, o fornecedor deverá encaminhar a proposta (arquivo digitalizado) **no prazo de 01 (uma) hora**, por meio do link “Anexar” disponível apenas para o fornecedor convocado, sob pena de desclassificação.

5.21.2.1 – O não encaminhamento da proposta após a convocação, no prazo indicado no item 5.21.2, implicará a desclassificação da empresa.

5.21.3 – A proposta deverá conter:

5.21.3.1 – a discriminação do item com seu respectivo preço unitário, com no máximo duas casas decimais, a indicação da marca/modelo e/ou fabricante, o qual deverá estar impresso na embalagem do produto e/ou corpo do material, conforme o caso, o prazo de garantia e a procedência/origem do produto;

5.21.3.2 – os dados da empresa (CNPJ, razão social, endereço, telefone, e-mail, banco, agência e conta-corrente).

5.21.4 - Quaisquer tributos, custos e despesas diretos ou indiretos, omitidos na proposta ou incorretamente cotados serão tidos como inclusos nos preços e não serão considerados pleitos de acréscimos, a estes ou a qualquer título.

5.21.5 - Os atos e documentos constantes dos arquivos e registros digitais referentes à proposta serão válidos para todos os efeitos legais, inclusive para comprovação e prestação de contas.

5.22 - Após a análise e aceitação da proposta, inclusive quanto à compatibilidade do preço em relação ao estimado para a contratação, o Pregoeiro verificará a habilitação da licitante classificada em primeiro lugar.

5.22.1 - Feita a convocação, o fornecedor deverá encaminhar os documentos de habilitação digitalizados, por meio do link “Anexar” disponível apenas para o fornecedor convocado, **no prazo de 40 (quarenta) minutos**, sob pena de inabilitação.

5.22.2 – Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal da licitante que detenha a condição de microempresa ou empresa de pequeno porte, a sessão pública do Pregão Eletrônico será suspensa, a fim de que sejam observadas as disposições contidas no **item 5.27**.

5.22.3 - No ato da suspensão da sessão pública do Pregão Eletrônico será informada a data e o horário do reinício da mesma, sem que haja qualquer outra comunicação.

5.23 - As empresas classificadas **devem acompanhar as sessões de continuidade** para o caso de virem a ser convocadas, quando da desclassificação da licitante anteriormente classificada.

5.23.1 -A empresa que não estiver logada nas sessões de continuidade **será desclassificada**, no caso de ser a próxima convocada para as fases de aceitação de proposta e de habilitação.

5.23.2 – Se convocada a apresentar proposta ou questionada a dirimir qualquer dúvida via chat e não se manifestar no prazo de **20 (vinte) minutos**, restará configurada a situação “não logada” previsto no item 5.23.1, implicando abandono e desclassificada.

5.24 - Constatada a hipótese do **item 5.17**, e se a licitante, classificada em **primeiro lugar** não atender às exigências editalícias, o Pregoeiro convocará a licitante da proposta de segundo menor valor, segundo o critério do **MENOR PREÇO TOTAL POR ITEM**, e verificará sua habilitação conforme as disposições deste Edital, e assim sucessivamente, até que uma das licitantes atenda às condições fixadas neste instrumento convocatório.

5.25 - Na situação prevista no item anterior, o Pregoeiro poderá negociar, na forma do **item 5.18**.

5.26 - Será declarada vencedora a licitante que apresentar a proposta de menor preço total por item e atender às exigências fixadas neste Edital, sendo-lhe adjudicado o objeto deste certame, pelo Pregoeiro.

5.27 - Caso exista alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal da licitante microempresa ou empresa de pequeno porte, será assegurado o prazo de **5 (cinco) dias úteis**, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogável por igual período, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

5.27.1 - A não-regularização da documentação, no prazo previsto no **item 5.27**, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666/93, sendo facultado à Administração, na forma do **item 5.24**, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, ou revogar a licitação.

5.28 - Da sessão pública será lavrada ata circunstanciada, assinada pelo Pregoeiro e pela Equipe de Apoio.

VI - DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

6.1 - Todo o procedimento recursal será realizado exclusivamente no âmbito do sistema eletrônico, em formulários próprios.

6.1.1 - A motivação da intenção de recorrer é aquela que identifica, objetivamente, os fatos e a pretensão da licitante.

6.1.2 - A manifestação da intenção de interpor recurso será feita no final da sessão pública, imediatamente após a declaração da vencedora.

6.1.3 - Manifestada a intenção de recorrer, será concedido à licitante prazo de **3 (três) dias**, para apresentação de suas razões. As demais licitantes serão, desde logo, intimadas para apresentar contrarrazões em igual prazo, que começará a correr do término do prazo da recorrente.

6.1.4 - Será assegurado às licitantes vista dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses ou acesso ao inteiro teor das razões, contrarrazões e apreciação dos recursos, no endereço físico indicado no preâmbulo deste Edital.

6.2 - A falta de manifestação imediata e motivada da licitante, na sessão pública, importará a decadência do direito de recurso e a adjudicação do objeto pelo Pregoeiro à vencedora.

6.3 - O recurso contra decisão do Pregoeiro não terá efeito suspensivo.

6.4 - As razões e as contrarrazões serão dirigidas ao Secretário Regional desta PRR, por intermédio do Pregoeiro, o qual, em **5 (cinco) dias úteis**, poderá rever sua decisão ou encaminhá-lo, devidamente informado, para apreciação e decisão, no mesmo prazo.

6.5 - Julgado procedente o recurso, serão considerados inválidos apenas os atos insuscetíveis de aproveitamento.

VII – DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO, DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

7.1 - O critério de julgamento desta licitação será o de **MENOR PREÇO TOTAL POR ITEM**. O objeto deste certame será adjudicado à licitante cuja proposta seja declarada vencedora.

7.2 - Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, o Secretário Regional desta PRR homologará a licitação. A adjudicatária será convocada para recebimento da nota de empenho, no prazo de **5 (cinco) dias** a contar da data em que receber a comunicação.

7.3 - Se a licitante vencedora não apresentar situação regular no ato da emissão da nota de empenho, será convocada outra licitante para fazê-lo, observada a ordem de classificação, e assim

sucessivamente, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis, observado o disposto nos itens **5.18** a **5.27**.

7.4 - É vedada à adjudicatária a sub-rogação (subcontratação, cessão ou transferência total ou parcial) da contratação.

VIII - DAS OBRIGAÇÕES DA VENCEDORA e RECEBIMENTO DO OBJETO

8.1 - A licitante vencedora ficará obrigada a atender aos termos deste pregão, nas seguintes condições:

a) os materiais deverão ser entregues na sede da Procuradoria Regional da República da 5ª Região, situada na Rua Frei Matias Tévis, nº 65, Paissandu, Recife/PE, sem que isso implique a majoração dos preços constantes da proposta ou cobrança de taxas, **no prazo máximo de 30 (trinta) dias consecutivos**, contados a partir da data do recebimento da nota de empenho;

b) fornecer todos os materiais em estrita conformidade com o Anexo I deste Edital;

c) substituir ou recuperar o equipamento que, após entrega e aceite, dentro do prazo de garantia, apresente defeito de fabricação ou funcionamento, no prazo de **até 5 (cinco) dias úteis** de sua efetiva comunicação, sem qualquer ônus para a Administração, inclusive nos casos de atendimentos realizados na sede desta Procuradoria Regional da República;

d) Apresentar juntamente com a entrega dos materiais, Termo de Garantia e Assistência on-site para os itens 3 e 4 do Anexo I, informando o prazo de garantia, detalhamento dos equipamentos/nº de série, devidamente assinado pelo fornecedor.

8.2 – Os materiais entregues pela licitante vencedora serão recebidos por esta Procuradoria Regional, obedecendo o prazo estipulado no item 3.5, da seguinte forma:

a) provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade do material com a especificação; e

b) definitivamente, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contados do recebimento provisório.

IX - DO PAGAMENTO

9.1 - Pela perfeita entrega do objeto licitado, a PRR 5ª Região efetuará o pagamento à contratada em **até 5 (cinco) dias úteis**, contados do recebimento definitivo dos materiais, após a apresentação da Nota Fiscal/Fatura devidamente discriminada, por meio de depósito na conta-corrente indicada na proposta, através de ordem bancária, e após comprovação de sua regularidade fiscal mediante consulta ao SICAF.

9.2 - O número do CNPJ, constante da nota fiscal/fatura, deverá ser aquele fornecido na fase de habilitação (capítulo IV deste Edital).

9.3 - A licitante vencedora, se for optante pelo Sistema Integrado de Pagamento de Impostos e Contribuições das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte (Simples), deverá encaminhar, juntamente com a nota fiscal, declaração nos moldes do Anexo IV da Instrução Normativa SRF nº 480, art. 4º, emitida pela Secretaria da Receita Federal.

9.4 - A Procuradoria Regional da República da 5ª Região deverá conferir toda a documentação referente à comprovação da quitação das obrigações impostas à licitante vencedora, bem como efetuar, na fonte, todos os descontos legais.

9.4.1 - Nenhum pagamento será efetuado à licitante vencedora, enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que o atraso gere direito a acréscimos de qualquer natureza.

9.5 - No caso de atraso no pagamento, desde que a licitante não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que a taxa de atualização financeira devida pela PRR 5ª Região entre a data do vencimento e a correspondente ao efetivo adimplemento será de 6% a.a. (seis por cento ao ano), mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$$EM = I \times N \times V$$

onde:

EM = encargos moratórios

N = número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento

V = valor a ser pago

I = índice de atualização financeira = 0,0001643

X - DAS PENALIDADES

10.1 - Pela inexecução total ou parcial do objeto licitado, a PRR 5ª Região poderá, garantidos o contraditório e a ampla defesa, aplicar à licitante vencedora as seguintes sanções:

10.1.1 - advertência;

10.1.2 - multa de até 10% (dez por cento) sobre o valor do objeto adjudicado;

10.1.3 - suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 2 (dois) anos;

10.1.4 - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a adjudicatária ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes, e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no subitem anterior.

10.2 - Na hipótese de atraso injustificado no cumprimento de quaisquer obrigações assumidas pela adjudicatária, a esta será aplicada multa de mora de 0,5% (meio por cento) sobre o valor adjudicado, por dia de atraso.

10.3 - A aplicação das multas a que alude este Edital não impede que a Administração rescinda unilateralmente a compra e aplique as outras sanções previstas neste Edital e demais cominações legais.

10.4 - As multas previstas neste Capítulo serão descontadas dos pagamentos eventualmente devidos pela PRR 5ª Região.

10.5 - Quem, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não receber a nota de empenho, deixar de entregar documento exigido para o certame, ou apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução de seu objeto, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios e será descredenciado no SICAF ou nos sistemas de cadastramento de fornecedores, a que se refere o inciso XIV do art. 4º da Lei n.º 10.520/02, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Edital, e demais cominações legais.

10.6 - Após a aplicação de qualquer penalidade prevista neste capítulo, realizar-se-á comunicação escrita à empresa e publicação no Órgão de Imprensa Oficial (excluídas as penalidades de advertência e multa de mora), constando o fundamento legal da punição e informando que o fato será registrado no SICAF.

10.7 - É admissível recurso referente às sanções previstas neste Capítulo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, exceto à sanção prevista no subitem **10.1.4**, que será no prazo de 10 (dez) dias úteis, a contar da data de intimação do ato (publicação no D.O.U. ou ciência do interessado), de acordo com os preceitos do Art. 109 da Lei nº 8.666/93.

10.8 - Os recursos referente às sanções previstas neste Capítulo serão dirigidos ao Chefe da Procuradoria Regional da República da 5ª Região, a qual no prazo de 5 (cinco) dias úteis fará apreciação e decisão.

XI - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

11.1 - A despesa decorrente da aquisição do objeto deste pregão correrá à conta dos recursos específicos consignados no Orçamento do Ministério Público Federal.

XII - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

12.1 - Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o dia do vencimento. Os referidos prazos só se iniciam e se vencem em dia de expediente na PRR 5ª Região. Serão considerados os dias consecutivos, exceto quando for explicitamente disposto em contrário.

12.2 - O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do licitante, desde que, durante a realização da sessão pública do pregão, seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta.

12.3 - É facultada ao Pregoeiro ou à autoridade a ele superior, em qualquer fase desta licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originariamente da proposta.

12.4 - O Pregoeiro poderá, em qualquer fase da sessão pública deste Pregão Eletrônico, suspender os trabalhos, ocasião em que efetuará o registro dessa suspensão.

12.5 - A licitante obriga-se a declarar, sob as penalidades legais, a superveniência de fato impeditivo de sua habilitação.

12.6 - O Chefe desta PRR poderá revogar esta licitação em face de razões de interesse público, derivadas de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, e deverá anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado.

12.7 - A anulação do procedimento deste Edital, por motivo de ilegalidade, induzirá a da contratação, o que não obrigará a PRR 5ª Região a indenizar a licitante vencedora, ressalvado o disposto no item 13.9.

12.8 - A declaração de nulidade da contratação, originada por este Edital, opera retroativamente, impedindo os efeitos jurídicos que ele, ordinariamente, deveria produzir, além de desconstituir os que porventura já tenha produzido.

12.9 - A nulidade não exonera a PRR 5ª Região do dever de indenizar a licitante vencedora pelo que esta houver executado, até a data em que ela for declarada e por outros danos regularmente comprovados, contanto que não lhe seja imputável o motivo da nulidade, e de apurar a responsabilidade de quem lhe deu causa.

12.10 - O objeto deste pregão poderá ter acréscimos ou supressões, em conformidade com o art. 65 da Lei nº 8.666/93.

12.11 - As dúvidas suscitadas serão dirimidas pelo pregoeiro ou pelos membros da Equipe de Apoio preferencialmente pelo e-mail pr5-dicong@mpf.mp.br ou por meio de ofício ou pelo telefone (81) 2121-9854, de segunda à sexta das 12h00 às 18h00.

12.12 - Não ocorrendo expediente ou qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e endereço eletrônico anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação do Pregoeiro em contrário.

12.13 - Aplicam-se aos termos deste Edital e aos casos omissos os recursos operacionais do sistema "PREGÃO ELETRÔNICO" através do sítio www.comprasnet.gov.br, a Lei nº 10.520, de 17/7/2002, os Decretos nºs 5.450/05, 6.204/07 e 7.174/10, a Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006 e, subsidiariamente, a Lei nº 8.666, de 21/6/1993.

Recife/PE, 23 de julho 2015.

RACHEL RODRIGUES WANDERLEY
Pregoeiro da PRR-5ª Região

ANEXO I**PROCEDIMENTO Nº 1.05.000.000411/2015-58****PREGÃO MPF/PRR5 Nº 10/2015 AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA****TERMO DE REFERÊNCIA**
ESPECIFICAÇÕES DOS MATERIAIS

Item	Especificações técnicas	Quantidade	Marca	Valor unitário R\$
01	DISCO RÍGIDO EXTERNO • Unidade de disco rígido (HD) externa; • Hot plug-and-play, que dispense instalação manual de software; • Compatível com PC; • Velocidade de rotação mínima de 7200 rpm; • Tempo médio de busca (leitura) — 9 ms ou inferior; • Interface de comunicação: USB 2.0 ou superior, admitidas outras interfaces além da USB referida; • Taxa de transferência — no mínimo, até 480Mbps para USB 2.0 e até 5 Gbps para USB 3.0; • Capacidade de armazenamento mínima de 2 TB; • Fonte de alimentação: 110VCA ou 220VCA ou 110/220VCA se a fonte de alimentação for externa. Sendo interna, que seja alimentado através da conexão USB; • Acompanham todos os cabos e acessórios para seu funcionamento e conexão a um computador com sistema operacional Microsoft Windows XP Professional, Microsoft Windows 7 Professional, e Windows 8 Professional ou superior. Garantia Garantia de, no mínimo, 1(um) ano, válida para todos os componentes, englobando peças e serviços.	36 (trinta e seis)		
	Valor total do item:			

Item	Especificações técnicas	Quantidade	Marca	Valor unitário R\$
02	MINI SWITCH DE 8(OITO) PORTAS - No mínimo 8 (oito) portas para conector RJ-45; - Velocidade Ethernet de 10/100Mbps; - Que atenda aos padrões técnicos 10BASE-T da norma IEEE 802.3, 100BASE-TX da norma IEEE 802.3u e a operação full e half duplex em todas as portas, conforme a norma IEEE 802.3x; - Fonte de alimentação com entrada para 110VCA ou 220VCA ou 110/220 VCA, com chaveamento automático ou manual. Garantia: Garantia mínima de 90 dias válida para todos os componentes, englobando peças e serviços.	05 (cinco)		
	Valor total do item:			

Item	Especificações técnicas	Quantidade	Marca	Valor unitário R\$
03	ESTABILIZADOR DE TENSÃO DE 1500 VA - Tensão de entrada com chaveamento manual ou automático para 110 ou 220 VCA; - No mínimo, 4 (quatro) saídas com tensões em 110 VCA; - Potência mínima de 1500 VA; - Variação admissível na tensão de entrada em torno de 15%; - O equipamento cotado deve estar em conformidade com a Norma Brasileira NBR 14373 e possuir certificação INMETRO (Portaria nº 163/2001); Garantia Garantia <i>on site</i> de, no mínimo, 1(um) ano, válida para todos os componentes, englobando peças e serviços.	05 (cinco)		
	Valor total do item:			

Item	Especificações técnicas	Quantidade	Marca	Valor unitário R\$
04	NOBREAK DE 10KVA, PARA RACK, ONLINE E DE DUPLA CONVERSÃO • Topologia: Online e dupla conversão. Deverá ter sistema eletrônico e estático com duplo conversor com tecnologia de base PWM, online, conforme NBR15014 de dez/2003, constituído de: retificador, carregador de baterias, inversor, chave estática e banco de baterias; • Deve possibilitar a montagem em Rack padrão 19", sem o uso de bandejas fixa ou deslizantes; Todos os trilhos para montagem em rack devem ser fornecidos; Deve ocupar altura máxima de 3Us; • Características de Saída: Deve possuir capacidade mínima de Potência Real de Saída de 8000 Watts ou 10.000 VA. As saídas devem oferecer tensão nominal de 110VCA ou 220VCA. Distorção da Tensão de Saída inferior a 3%. Conexões de Saída: deve possuir, no mínimo, 08 conexões no padrão IEC 320 C13 e, no mínimo, 02 conexões no padrão IEC 320 C19. Deve suportar, no mínimo, as frequências de saída de 60 Hz. Frequência de saída deve ser ajustada, de forma automática, pelo dispositivo conforme a frequência da rede elétrica de entrada; • Autonomia mínima de 30 minutos em meia carga; • Deve possuir eficiência mínima, em carga total, de 90%; • Deve possuir fator de crista de 3:1; • Deve possuir tipo de forma de onda, no mínimo, como senoidal pura, não sendo aceita nenhum tipo de aproximação; • Deve possuir entrada para módulos de baterias externas para aumentar o tempo de autonomia (em caso de expansão futura); • Características de Entrada: O produto ofertado deve funcionar obrigatoriamente com a tensão nominal de entrada de 220VCA, fornecida pela concessionária local. Opcionalmente, poderá funcionar com também com a tensão nominal de 110VCA, com chaveamento automático ou manual. Deve suportar frequência de entrada de 60 Hz +/- 3 Hz com seleção automática. Deve possuir tipo de conexão de entrada no padrão Monofásico e Trifásico; • Deve possuir By Pass interno e automático. By Pass automático em caso de falha ou sobrecarga no inversor; • Deve permitir a ligação do equipamento mesmo sem qualquer energia externa, fornecendo alimentação de emergência mesmo em caso de falta de energia; • Bateria e Tempo de Operação: Deve possuir bateria selada e livre de manutenção, a prova de vazamento, própria para uso em equipamentos do tipo nobreak. Não será aceito equipamento com uso de bateria do tipo automotiva ou similar. Deve possuir tempo de	01 (um)		

	recarga típico de, no máximo, 3 horas. Deve permitir a substituição e inclusão de baterias sem a necessidade de desligar o aparelho. A substituição das baterias deve ser simples, sem a necessidade de abertura de chamado técnico com o fabricante ou representante, podendo ser desempenhada pela equipe do próprio órgão; • Comunicação e Gerenciamento: Deve possuir display de LED ou LCD, com visualização simplificada de estado da bateria, sobrecarga, utilização de bypass, sobretensão e subtensão e aviso e substituição das baterias; • Deve possuir análise preditiva de falha da(s) bateria(s) para substituição em caso de pré-falha, através de auto-testes periódicos do equipamento; • Deve informar, por aviso sonoro, led ou tela frontal do equipamento, a desconexão da(s) bateria(s) ou a incapacidade de funcionamento no caso de ausência de energia; • Deve possuir alarme sonoro e soar alarme quando as baterias se encontrarem com carga baixa; • Deve possuir alarme sonoro e soar alarme quando o dispositivo estiver continuamente sobrecarregado. Os tons de alarme devem ser distintos, para não causar dúvida durante a utilização; • Deve possuir interface própria de monitoramento do equipamento; • Deve possuir capacidade de interligação da interface de monitoramento em rede de dados sobre protocolo TCP/IP; • Deve possuir software do próprio fabricante, com licença suficiente para gerenciamento das funcionalidades do equipamento, através de rede de dados TCP/IP; • Deve enviar alerta de ocorrências para ferramenta de controle, para ação remota de operação ou correção, através, no mínimo, de SNMP; • Proteção Contra Surto e Filtragem: Deve possuir proteção contra surtos de tensão. Filtragem de polos múltiplos de ruídos com passagem do surto de 0.3%; • Deve vir acompanhado: dos cabos para todas as conexões existentes e para conexões elétricas; de medias (CD's ou DVD's) de instalação de drivers, se necessário, e os respectivos manuais. Garantia Garantia <i>on site</i> de, no mínimo, 48 (quarenta e oito) meses, válida para todos os componentes, englobando peças e serviços.			
	Valor total do item:			

Item	Especificações técnicas	Quantidade	Marca	Valor unitário R\$
05	FONE DE OUVIDO • Resposta em frequência entre: 12 – 24.000Hz; • Impedância de mínimo: 24 Ohm; • Potência mínima de: 1000 mW; • Sensibilidade mínima de: 100 dB; • Tipo do Headphone: supra-auricular fechado; • Diâmetro da caixa acústica: no mínimo 30 mm; • Cabo duplo em formato Y, com comprimento mínimo de 1,2 metros de extensão; • Mini plug estéreo em formato de L; • Deve possuir Microfone; • Deve vir acompanhado de manual de instruções. Garantia: Garantia de, no mínimo, 1 (um) ano, válida para todos os componentes, englobando peças e serviços.	27 (vinte e sete)		
	Valor total do item:			

Item	Especificações técnicas	Quantidade	Marca	Valor unitário R\$
06	LEITOR DE CARTÃO DE MEMÓRIA • Padrão USB 3.0 • Compatível com versões anteriores de sistemas USB 2.0 • Compatível com cartões SD, SDHC™, SDXC™, miniSD, miniSDHC, microSD, microSDHC, microSDXC, Memory Stick, Memory Stick PRO, Memory Stick Duo, Memory Stick PRO Duo, Memory Stick PRO-HG Duo, CompactFlash, Cartões UHS-I (Ultra High Speed) SDHC/SDXC, Cartões UDMA CompactFlash (incluindo UDMA 6 e UDMA 7) • Compatível com Windows® XP ou superior • Incluindo cabo USB 3.0 Garantia: Garantia mínima de 90 dias válida para todos os componentes, englobando peças e serviços.	01 (um)		
	Valor total do item:			

Item	Especificações técnicas	Quantidade	Marca	Valor unitário R\$
07	CAIXAS DE SOM - Som estéreo - Potência mínima de 8W RMS - Alimentação de energia via conector USB - Com controle de volume - Botão liga/desliga Garantia: Garantia mínima de 90 dias válida para todos os componentes, englobando peças e serviços.	75 (setenta e cinco)		
	Valor total do item:			

OBSERVAÇÃO:

1) Em caso de divergência existente entre a especificação contida neste Termo de Referência e a especificação do objeto no **COMPRASNET** (CATMAT), sempre prevalecerá a primeira.