



Relatório de Gestão

2025



MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL
PROCURADORIA REGIONAL DA REPÚBLICA - 2ª REGIÃO

Procurador-chefe: LEONARDO CARDOSO

Procurador-chefe substituto: MAURÍCIO MANSO
MÔNICA DE RÉ (2ª Substituta a partir de Julho/2025)

Secretário Regional: OTO FÁBIO ROCHA MATOS

Chefe de Gabinete: ROSELY HERNANDES VIEIRA

Subsecretário Jurídico e de Documentação: JÚLIO CÉSAR DIAS DE SOUZA

Coordenador de Administração: WAGNER DIAS CASTRO

Coordenadora de Gestão de Pessoas: ANA MARIA MOURA RODRIGUES

Coordenador de Tecnologia da Informação e Comunicação: ANDRÉ LUIZ HEATH HENRIQUES

Assessor de Comunicação Social: MARIO LUIS GRANGEIA RAMOS

Assessor de Gestão Estratégica: DANIEL SANTIAGO COUTINHO DE MIRANDA

Assessor de Pesquisa, Perícia e Análise: FABIO RAMOS CORDEIRO

Chefe da Divisão de Segurança Orgânica e Transporte: ÁLVARO RAMOS VIEIRA NETO

Sumário

1. SUBSECRETARIA JURÍDICA E DE DOCUMENTAÇÃO (Subjud).....	4
2. COORDENADORIA DE ADMINISTRAÇÃO (Cooradm).....	6
3. COORDENADORIA DE GESTÃO DE PESSOAS (CGP).....	24
4. COORD. DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E DA COMUNICAÇÃO (CTIC).....	26
5. ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO (Ascom).....	27
6. ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA (AGE).....	30
7. ASSESSORIA DE PESQUISA E ANÁLISE (ASSPA).....	33
8. DIVISÃO DE SEGURANÇA ORGÂNICA E TRANSPORTE (Disegot).....	34

Subsecretaria Jurídica e de Documentação (Subjud)

Além das atividades ordinárias, a Subsecretaria Jurídica e de Documentação introduziu melhorias como:

- *Gestão do conhecimento do Único e eproc* – apoio em tempo real a membros e servidores dos gabinetes;
- *Robô de associação de membros a processos em pauta de julgamento* – adoção aperfeiçoada no eproc, para minimizar problemas de acesso a processos sigilosos pelo membro em sessão;
- *Classificação automática de processos (volta)* – melhoria da rotina em processos administrativos, previdenciários, tributários e propriedade industrial no Único e adoção de sugestão automática de modelos de manifestação em processos classificados automaticamente. Antes, a classificação automática de ciências era concluída manualmente (classificados como urgentes). Desde 2024, usa-se mecanismo automático para reduzir o tempo para receber e enviar processos a gabinetes;
- *Monitoramento de relatórios de qualidade de dados do sistema Único* – a unidade se mantém como uma das melhores em termos de qualidade das informações inseridas; e
- *Recomendações da Sejud às Subsecretarias Jurídicas das unidades* – divulga e atende a cada uma.

Produtividade

Os relatórios estatísticos evidenciam alto nível de produtividade em 2025: mais de 121 mil conclusões de processos (pouco mais de 109 mil em 2024), numa alta de mais de 11%. O total de saídas foi 120.843 autos judiciais/IPLs. Os gabinetes demonstraram eficácia (ao tratarem saldo remanescente de processos além do fluxo de entrada), com a maior eficiência, qualidade e celeridade processual. E foram produzidas 122.897 manifestações ao longo de 2025.



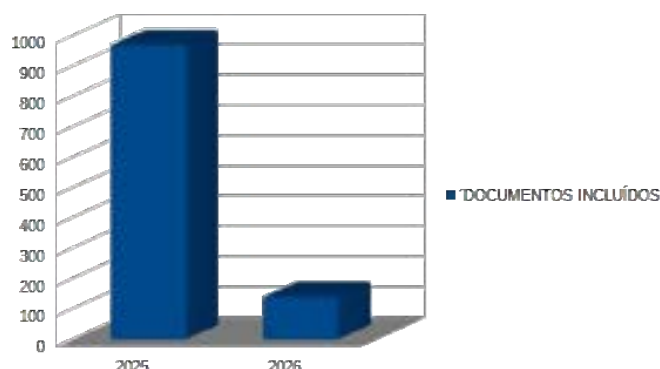
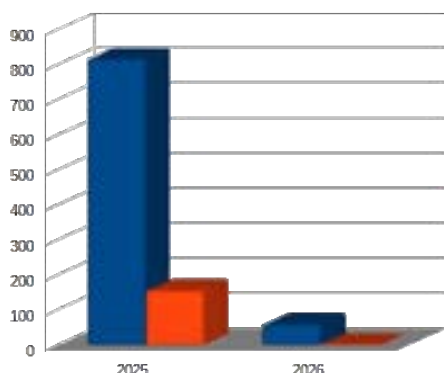
Atendimento virtual e presencial

Em 2025, foram registrados 370 atendimentos a cidadãos, sendo dos quais 204 pedidos de informação,

141 pedidos de informação processual e 25 representações. Quanto ao canal, eles foram recebidos via internet (87), e-mail (150), presenciais (85), telefone (48). A Sala de Atendimento ao Cidadão segue aperfeiçoando seus serviços. Para ampliar o atendimento e o suporte, a Sala passou em 2024 a integrar o projeto de atendimento virtual por videoconferência, pioneiro no MPF. Para obter orientações e sanar dúvidas sobre consulta e representações à PRR2, o cidadão pode, na página do MPF Serviços, selecionar o atendimento via sala virtual e conversar com servidores da Sala.

Protocolo e gestão documental

As atribuições do Setor de Gestão Documental se dividem essencialmente em: recebimento, expedição, mensageria, protocolo e gestão da reprografia. O SGD tem três servidores para serviços que demandam o Único, gestão de contrato, controle e fiscalização dos serviços e atendimento, além de dois prestadores de serviço para mensageria, atendimento, controle do trâmite de documentos e arquivamento. Ainda há o controle de atividades e suporte ao usuário do Único Administrativo para dúvidas, orientações e soluções.



Melhoria na classificação automática

Com o apoio da Sejud e STIC, a classificação automática foi aperfeiçoada desde 2024 para definir entradas processuais de ciência como urgentes. Isso reduziu o intervalo da classificação automática, o que acelerou a distribuição, reduzindo a carga de processos a análise manual, permitindo à área de distribuição priorizar processos que exigiam análise mais criteriosa e especializada.

Maior uso do robô para associação de processos em pauta

Dada a dificuldade de acesso de membros a processos sigilosos pautados em sessões para as quais estão designados, mas não são titulares, a Subjud, após diligências junto às Turmas e à Presidência do TRF2, desenvolveu programa que, desde 2024, faz leitura de arquivos de pauta enviados pelas Turmas em busca de números de processo e, após verificar sigilosos, faz a associação ao membro designado para a sessão. Após passada a fase de testes, esse uso foi expandido para sessões de todas as Turmas. Com isso, ao receber o conteúdo da pauta pelo TRF2, o servidor do setor de Representação faz a associação do membro a sigilosos numa atividade outrora inviável à centralização devido ao alto número de processos.

Coordenadoria de Administração (Cooradm)

Em 2025, destacam-se todas as ações da Coordenadoria de Administração: a administração financeira e orçamentária, licitações públicas, contratos administrativos, administração logística e de serviços gerais. Para 2026, o objetivo é cumprir o Plano de Contratações Anual aprovado (Ofício 315/2025 SG), em observância à Política de Governança das Contratações do MPU e a programação orçamentária da PRR2.

Administração financeira e orçamentária

O orçamento da PRR2 para custeio básico – ou seja, aquisição de materiais, equipamentos e manutenção dos serviços (excluindo-se relativo ao suporte administrativo do Plan-Assiste, capacitação de pessoal e serviços de informática) – foi de R\$14.084.662,47. Ele foi 100% empenhado, com a liquidação (pagamento) de 89,32%. Abrangendo-se todos os planos de investimentos, ou seja, o custeio básico e as rubricas excluídas do montante anterior, o orçamento em 2025 foi de R\$ 15.674.900,59. Nesse caso, foi empenhado 100%, com a liquidação (pagamento) de 90,01%. Essas atividades contam com os trabalhos da Divisão de Execução Orçamentária e Financeira (DEOF), Setor de Programação e Acompanhamento Orçamentário (SPA0) e Seção de Conformidade de Registros de Gestão (SCRG).

COMPARATIVO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA DA PRR2									
PLANOS DE INVESTIMENTO – MBIEST+MSAEST+MSTEST (MBASIC) – 2015 A 2025									
ANO	PROVISÃO RECEBIDA	CRÉDITO DISPONÍVEL	% DE CRÉDITO DISPONÍVEL	DESPESAS EMPENHADAS	% DE DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS INSCRITAS EM RP NÃO PROCESSADOS	% DE DESPESAS INSCRITAS EM RP NÃO PROCESSADOS	DESPESAS PAGAS	% DE DESPESAS PAGAS
2015	R\$ 12.717.475,71	R\$ 70.065,58	0,551%	R\$ 12.647.410,13	99,449%	R\$ 1.283.404,50	10,148%	R\$ 11.364.005,63	89,852%
2016	R\$ 10.267.913,78	R\$ 5.513,18	0,054%	R\$ 10.262.400,60	99,946%	R\$ 348.700,17	3,398%	R\$ 9.913.700,43	96,602%
2017	R\$ 10.591.303,35	R\$ 2.045,97	0,019%	R\$ 10.589.257,38	99,981%	R\$ 457.451,58	4,320%	R\$ 10.131.805,80	95,680%
2018	R\$ 10.678.166,75	R\$ 0,00	0,000%	R\$ 10.678.166,75	100,000%	R\$ 1.250.616,19	11,712%	R\$ 9.427.550,56	88,288%
2019	R\$ 10.399.858,39	R\$ 0,01	0,000%	R\$ 10.399.858,38	100,000%	R\$ 1.565.558,08	15,054%	R\$ 8.834.300,30	84,946%
2020	R\$ 9.683.534,00	R\$ 0,00	0,000%	R\$ 9.683.534,00	100,000%	R\$ 947.034,05	9,780%	R\$ 8.736.499,95	90,220%
2021	R\$ 9.882.506,52	R\$ 0,00	0,000%	R\$ 9.882.506,52	100,000%	R\$ 530.893,99	5,372%	R\$ 9.322.850,96	94,337%
2022	R\$ 10.953.558,91	R\$ 0,21	0,000%	R\$ 10.953.558,70	100,000%	R\$ 1.173.694,40	10,715%	R\$ 9.712.639,67	88,671%
2023	R\$ 11.526.212,74	R\$ 0,00	0,000%	R\$ 11.526.212,74	100,000%	R\$ 763.927,95	6,628%	R\$ 10.664.576,14	92,525%
2024	R\$ 13.011.200,00	R\$ 0,00	0,000%	R\$ 13.011.200,00	100,000%	R\$ 756.475,55	5,814%	R\$ 12.022.594,93	92,402%
2025	R\$ 14.084.662,47	R\$ 0,00	0,000%	R\$ 14.084.662,47	100,000%	R\$ 1.504.281,90	10,680%	R\$ 12.580.380,37	89,320%
TOTAL	R\$ 123.796.392,62	R\$ 77.624,95	0,063%	R\$ 123.718.767,67	99,937%	R\$ 10.582.038,36	8,553%	R\$ 112.710.906,74	91,103%
MÉDIA	R\$ 11.254.217,51	R\$ 7.056,81	0,063%	R\$ 11.247.160,70	99,937%	R\$ 962.003,49	8,553%	R\$ 10.246.446,07	91,103%

Fonte: Tesouro Gerencial

COMPARATIVO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA DA PRR2									
PLANOS DE INVESTIMENTO – TODOS OS PLANOS DE INVESTIMENTO – 2015 A 2025									
ANO	PROVISÃO RECEBIDA	CRÉDITO DISPONÍVEL	% DE CRÉDITO DISPONÍVEL	DESPESAS EMPENHADAS	% DE DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS INSCRITAS EM RP NÃO PROCESSADOS	% DE DESPESAS INSCRITAS EM RP NÃO PROCESSADOS	DESPESAS PAGAS	% DE DESPESAS PAGAS
2015	R\$ 53.630.096,46	R\$ 166.381,83	0,310%	R\$ 53.463.714,63	99,690%	R\$ 25.410.943,99	47,529%	R\$ 28.052.770,64	52,471%
2016	R\$ 28.043.786,19	R\$ 5.513,18	0,020%	R\$ 28.038.273,01	99,980%	R\$ 8.607.941,80	30,701%	R\$ 19.430.331,21	69,299%
2017	R\$ 29.681.030,99	R\$ 29.645,67	0,100%	R\$ 29.651.385,32	99,900%	R\$ 3.450.025,53	11,635%	R\$ 26.201.359,79	88,365%
2018	R\$ 20.678.685,86	R\$ 2.868,07	0,014%	R\$ 20.675.817,79	99,986%	R\$ 2.760.832,30	13,353%	R\$ 17.914.985,49	86,647%
2019	R\$ 23.524.423,26	R\$ 0,94	0,000%	R\$ 23.524.422,32	100,000%	R\$ 2.398.875,76	10,197%	R\$ 21.125.546,56	89,803%
2020	R\$ 31.736.223,27	R\$ 0,00	0,000%	R\$ 31.736.223,27	100,000%	R\$ 1.124.960,36	3,545%	R\$ 30.611.262,91	96,455%
2021	R\$ 29.444.330,18	R\$ 0,00	0,000%	R\$ 29.444.330,18	100,000%	R\$ 672.671,13	2,964%	R\$ 28.542.897,48	96,939%
2022	R\$ 35.512.199,84	R\$ 1.202,99	0,003%	R\$ 35.510.996,85	99,997%	R\$ 1.239.236,64	3,490%	R\$ 34.203.426,15	96,318%
2023	R\$ 27.438.536,77	R\$ 2,01	0,000%	R\$ 27.438.534,76	100,000%	R\$ 885.395,32	3,227%	R\$ 26.440.875,99	96,364%
2024	R\$ 14.582.981,25	R\$ 0,00	0,000%	R\$ 14.582.981,25	100,000%	R\$ 877.435,61	6,017%	R\$ 13.426.109,68	92,067%
2025	R\$ 15.674.900,59	R\$ 0,00	0,000%	R\$ 15.674.900,59	100,000%	R\$ 1.565.010,26	9,984%	R\$ 14.109.890,13	90,016%
TOTAL	R\$ 309.947.194,66	R\$ 205.614,69	0,066%	R\$ 309.741.579,97	99,934%	R\$ 49.193.328,70	15,882%	R\$ 260.059.456,03	83,960%
MÉDIA	R\$ 28.177.017,70	R\$ 18.692,24	0,066%	R\$ 28.158.325,45	99,934%	R\$ 4.472.120,79	15,882%	R\$ 23.641.768,73	83,960%

Fonte: Tesouro Gerencial

Os gráficos abaixo expõem comparativo de execução orçamentária entre a PRR2, demais PRRs e PR/RJ:

COMPARATIVO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA ENTRE PRR2, PRRJ, PRR1, PRR3, PRR4 E PRR5									
PLANOS DE INVESTIMENTO – MBASIC – 2025									
UG	PROVISÃO RECEBIDA	CRÉDITO DISPONÍVEL	% DE CRÉDITO DISPONÍVEL	DESPESAS EMPENHADAS	% DE DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS INSCRITAS EM RP NÃO PROCESSADOS	% DE DESPESAS INSCRITAS EM RP NÃO PROCESSADOS	DESPESAS PAGAS	% DE DESPESAS PAGAS
PRR2	R\$ 14.084.662,47	R\$ 0,00	0,000%	R\$ 14.084.662,47	100,000%	R\$ 1.504.281,90	10,680%	R\$ 12.580.380,37	89,320%
PRRJ	R\$ 16.991.763,45	R\$ 0,00	0,000%	R\$ 16.991.763,45	100,000%	R\$ 1.462.524,99	8,607%	R\$ 15.529.238,46	91,393%
PRR1	R\$ 8.862.993,75	R\$ 0,00	0,000%	R\$ 8.862.993,75	100,000%	R\$ 525.721,11	5,932%	R\$ 8.337.272,64	94,068%
PRR3	R\$ 6.991.219,92	R\$ 0,00	0,000%	R\$ 6.991.036,40	99,997%	R\$ 222.444,66	3,182%	R\$ 6.744.905,36	96,479%
PRR4	R\$ 6.464.132,22	R\$ 0,00	0,000%	R\$ 6.464.132,22	100,000%	R\$ 848.751,08	13,130%	R\$ 5.400.008,85	83,538%
PRR5	R\$ 2.698.180,14	R\$ 0,00	0,000%	R\$ 2.698.180,14	100,000%	R\$ 110.212,57	4,085%	R\$ 2.587.967,57	95,915%
TOTAL	R\$ 56.092.951,95	R\$ 0,00	0,000%	R\$ 56.092.768,43	100,000%	R\$ 4.673.936,31	8,333%	R\$ 51.179.773,25	91,241%
MÉDIA	R\$ 9.348.825,33	R\$ 0,00	0,000%	R\$ 9.348.794,74	100,000%	R\$ 778.989,38	8,333%	R\$ 8.529.962,21	91,241%

Fonte: Tesouro Gerencial

COMPARATIVO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA ENTRE PRR2, PRRJ, PRR1, PRR3, PRR4 E PRR5									
PLANOS DE INVESTIMENTO – TODOS OS PLANOS DE INVESTIMENTO – 2025									
UG	PROVISÃO RECEBIDA	CRÉDITO DISPONÍVEL	% DE CRÉDITO DISPONÍVEL	DESPESAS EMPENHADAS	% DE DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS INSCRITAS EM RP NÃO PROCESSADOS	% DE DESPESAS INSCRITAS EM RP NÃO PROCESSADOS	DESPESAS PAGAS	% DE DESPESAS PAGAS
PRR2	R\$ 15.674.900,59	R\$ 0,00	0,000%	R\$ 15.674.900,59	100,000%	R\$ 1.565.010,26	9,984%	R\$ 14.109.890,13	90,016%
PRRJ	R\$ 18.042.883,13	R\$ 0,00	0,000%	R\$ 18.042.883,13	100,000%	R\$ 1.598.686,04	8,860%	R\$ 16.444.197,09	91,140%
PRR1	R\$ 9.098.300,85	R\$ 0,00	0,000%	R\$ 9.098.300,85	100,000%	R\$ 538.467,71	5,918%	R\$ 8.559.833,14	94,082%
PRR3	R\$ 8.126.221,36	R\$ 0,00	0,000%	R\$ 8.126.037,84	99,998%	R\$ 275.243,38	3,387%	R\$ 7.825.058,08	96,298%
PRR4	R\$ 7.269.909,65	R\$ 0,00	0,000%	R\$ 7.269.909,65	100,000%	R\$ 1.035.865,64	14,249%	R\$ 6.004.730,69	82,597%
PRR5	R\$ 3.126.187,56	R\$ 0,00	0,000%	R\$ 3.126.187,56	100,000%	R\$ 148.434,75	4,748%	R\$ 2.977.752,81	95,252%
TOTAL	R\$ 61.338.403,14	R\$ 0,00	0,000%	R\$ 61.338.219,82	100,000%	R\$ 5.161.707,78	8,415%	R\$ 55.921.461,94	91,169%
MÉDIA	R\$ 10.223.067,19	R\$ 0,00	0,000%	R\$ 10.223.036,60	100,000%	R\$ 860.284,63	8,415%	R\$ 9.320.243,66	91,169%

Fonte: Tesouro Gerencial

Licitações e contratos administrativos

Em 2025, a Supervisão de Licitações e Disputas Eletrônicas (SLDE) auxiliou a fase interna e conduziu e concluiu a fase externa de 11 Pregões Eletrônicos e quatro dispensas.

LICITAÇÕES			
PREGÃO	PGEA	OBJETO	VALOR CONTRATADO
PE nº 90001/2025	1.02.000.000180/2024-85	Luminárias Customizadas	FRACASSADO (Vide Dispensas)
PE nº 90002/2025	1.02.000.000091/2025-10	Materiais de Copa e Cozinha	R\$ 19.871,20
PE nº 90003/2025	1.02.000.000089/2025-41	Materiais Odontológicos, Farmacológicos e Hospitalares	R\$ 16.467,14
PE nº 90004/2025	1.02.000.000096/2025-42	Manutenção de Sistemas de Climatização	R\$ 218.280,00
PE nº 90005/2025	1.02.000.000101/2025-17	Materiais de Expediente	R\$ 63.408,50
PE nº 90006/2025	1.02.000.000111/2025-52	Serviços de Desinsetização, Desratização e Descupinização	R\$ 7.901,22
PE nº 90007/2025	1.02.000.000181/2024-20	Mobiliário Planejado	R\$ 110.680,00
PE nº 90008/2025	1.02.000.000130/2025-89	Materiais de Manutenção Predial	R\$ 66.453,39
PE nº 90009/2025	1.02.000.000201/2025-43	Serviços de Engenharia - Vestiários, Sala de Apoio, Rampa e Escada	R\$ 136.000,00
PE nº 90010/2025	1.02.000.000203/2025-32	Serviços de Engenharia - Recuperação de Empenas	R\$ 215.495,00
PE nº 90011/2025	1.02.000.000202/2025-98	Serviços de Engenharia - Recuperação de Rede de Esgotamento Sanitário	R\$ 38.249,42
DISPENSAS			
DISPENSA	PGEA	OBJETO	VALOR CONTRATADO
DP nº 90001/2025	1.02.000.000095/2025-06	Manutenção de No-Breaks	R\$ 62.641,04
DP nº 90002/2025	1.02.000.000123/2025-87	Brindes Institucionais	R\$ 2.810,50
DP nº 019/2025	1.02.000.000171.2025-75	Limpeza de Reservatórios de Água	R\$ 6.000,00
PE nº 90001/2025	1.02.000.000180/2024-85	Luminárias Customizadas	R\$ 75.363,00

Os contratos administrativos em vigor, sob a fiscalização administrativa (documental, econômico-financeira, jurídica e fiscal) da Divisão de Contratações e Gestão Contratual (DICONG) e a fiscalização operacional da Seção de Manutenção e Serviços Gerais (SEMSG) ou por fiscais de outras áreas (CTIC e Disegot), seguem abaixo, indicando contratos continuados (valores anuais) e de escopo (valores globais):

CONTRATOS VIGENTES 2025

Número	Contratada	Objeto	Valor R\$	Obs
04/2021	CLARO S.A	Prestação de serviços contínuos de telecomunicações de voz e dados para atendimento da PRR2ª Região.	R\$ 204.577,70	Valor efetivamente utilizado
06/2021	VINIL GESTAO E FACILITIES LTDA	Prestação de serviços de suporte operacional, incluindo fornecimento de mão-de-obra uniformizada e materiais para atender às necessidades administrativas das dependências da PRR2ª Região.	R\$ 2.493.304,20	Valor anual
07/2021	VINIL GESTAO E FACILITIES LTDA	Prestação de serviço de recepcionistas, incluindo fornecimento de mão de obra uniformizada e materiais para atender às necessidades administrativas das dependências da PRR2ª Região.	R\$ 388.926,24	Valor anual
09/2021	RECEL SISTEMAS CONTRA INCENDIO LTDA - EPP	Prestação de serviços de manutenção, recarga e teste hidrostático em extintores e mangueiras de incêndio, com substituição de peças defeituosas eventualmente encontradas nos equipamentos instalados na PRR2ª Região.	R\$ 12.316,48	Valor efetivamente utilizado
11/2021	ELEVADORES ELBO LTDA	Prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva de elevadores de passageiros, e de elevador tipo plataforma, com fornecimento de peças e materiais, instalados em edifício-anexo da PRR2ª Região, situado à Rua México, nº 158, Centro, Rio de Janeiro/RJ.	R\$ 24.503,04	Valor anual
12/2021	PRIME CONSULTORIA E ASSESSORIA EMPRESARIAL LTDA	Prestação de serviços de gestão de frota de veículos, que utilize sistema informatizado e integrado, via internet e tecnologia de pagamento por meio eletrônico, para aquisição de combustíveis, lavagem de automóveis e aquisição de peças e de serviços de manutenção preventiva e corretiva, socorro mecânico e guincho, mediante rede de estabelecimentos próprios ou credenciados, de natureza continuada, para atender às necessidades da Procuradoria Regional da República da 2ª Região.	R\$ 25.980,97	Valor efetivamente utilizado
04/2022	COMERCIAL AZ REPRESENTAÇÕES E SERVIÇOS LTDA	Serviço de manutenção corretiva, preventiva e periódica, e serviço de reboque para os veículos que compõem a frota da PRR2ª Região.	R\$ 40.720,27	Valor efetivamente utilizado

07/2022	RECEL SISTEMAS CONTRA INCENDIO LTDA - EPP	Prestação de serviços técnicos de manutenção preventiva e corretiva com assistência técnica permanente dos sistemas de proteção contra incêndio e pânico, do sistema de detecção, alarme e combate a incêndio, das medidas de segurança contra incêndio (exceto extintores de incêndio), da sinalização de emergência, das portas corta-fogo, dos sistemas fixos, dos reservatórios de incêndio e das bombas de incêndio da Procuradoria Regional da República da 2ª Região.	R\$ 120.780,36	Valor anual
08/2022	HENRY EQUIPAMENTOS ELETRONICOS E SISTEMAS LTDA	Prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva do Sistema de Controle de Acesso e Ponto Eletrônico, com atualização tecnológica dos equipamentos com software de utilização embarcado, instalado nos prédios da Procuradoria Regional da República da 2ª Região.	R\$ 57.310,44	Valor anual
10/2022	VINIL GESTAO E FACILITIES LTDA	Prestação de serviços técnicos continuados de manutenção preditiva, preventiva e corretiva, monitoramento e operação das sedes da Procuradoria Regional da República da 2ª Região.	R\$ 742.295,28	Valor anual
04/2023	GMAR SOLUÇÕES AMBIENTAIS LTDA ME	Prestação de serviços técnicos continuados de manutenção do sistema de reuso de águas cinza da PRR2ª Região com o fornecimento de mão de obra e todo material de consumo, máquinas, equipamentos e ferramentas necessárias à execução dos serviços, sem custos adicionais para a Contratante, e fornecimento de peças e componentes.	R\$ 212.315,76	Valor anual
09/2023	TK ELEVADORES BRASIL LTDA	Prestação de serviços de manutenção preventiva, corretiva, preditiva, conservação e assistência técnica em 5 (cinco) elevadores elétricos para passageiros do fabricante TK Elevadores Brasil Ltda, equipamentos instalados no edifício-sede da PRR 2ª Região	R\$ 92.102,16	Valor anual
01/2024	G&E SERVIÇOS TERCEIRIZADOS LTDA	Prestação de serviços de copeiragem, com fornecimento de mão-de-obra uniformizada, materiais e equipamentos, para atender às necessidades administrativas das dependências da Procuradoria Regional da República 2ª Região.	R\$ 1.112.084,40	Valor anual
02/2024	MURTA GESTAO E AUDITORIA EM SISTEMA DE SAUDE LTDA	Prestação de serviços de serviços continuados de apoio ao PLAN-ASSISTE MPU nas dependências diretoria sudeste, localizada na Procuradoria Regional da República da 2ª Região e nas gerências localizadas em Minas Gerais e no Espírito Santo.	R\$ 1.453.116,84	Valor anual

03/2024	SEGIL - VIGILANCIA E SEGURANCA LTDA	Prestação, de forma contínua, de serviços de vigilância patrimonial armada, com utilização de armamento letal e não-letal, e desarmada, incluindo mão de obra especializada, fornecimento de todos os insumos e materiais necessários à execução dos serviços nas sedes da Procuradoria Regional da República 2ª Região.	R\$ 1.822.104,36	Valor anual
04/2024	FULL HOUSE BUFFET PRODUCOES E EVENTOS LTDA	Prestação de serviço de buffet, com fornecimento de produtos, sob regime de empreitada por preço unitário, medida pelo número de pessoas servidas, visando atender aos eventos da Procuradoria Regional da República da 2ª Região.	R\$ 74.277,87	Valor efetivamente utilizado
06/2024	TRANSEGURTEC TECNOLOGIA EM SERVIÇOS LTDA	Prestação de serviços continuados de bombeiro civil (brigada de incêndio) para a prevenção e combate a princípios de incêndios e acidentes, abandono de edificações, primeiros socorros, incluindo o fornecimento de mão de obra e equipamentos necessários à execução do serviço e formação de brigadistas voluntários para as sedes da Procuradoria Regional da República 2ª Região.	R\$ 777.672,12	Valor anual
07/2024	AUDAZ SERVICOS LTDA	Prestação de serviços especializados de poda e manutenção das árvores de grande porte, incluindo a limpeza/remoção dos resíduos e o fornecimento de todo o material necessário à execução dos serviços, na sede Mercado desta Procuradoria Regional da República 2ª Região.	R\$ 46.963,84	Valor anual
10/2024	AEROTECH DO BRASIL SOLUÇÕES EM TECNOLOGIA LTDA	Prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva, e com fornecimento de peças, componentes e acessórios mediante ressarcimento, de equipamentos de inspeção por Raio-X em objetos e volumes, marca Smiths Detection, modelo HI-SCAN 5030si, localizados nas unidades da Procuradoria Regional da República 2ª Região.	R\$ 37.972,80	Valor anual
11/2024	DEDETIZADORA FREITAS EIRELI	Prestação de serviços de coleta de água para análise e emissão de laudos bacteriológico e físico-químico nos reservatórios de água existentes nas sedes desta Procuradoria Regional da República 2ª Região	R\$ 4.641,12	Valor anual
12/2024	MARIA ALBERTA AREAL DA COSTA	Fornecimento de Vestes Talares, conforme demanda desta Procuradoria Regional da República 2ª Região.	R\$ 1.560,00	Valor efetivamente utilizado

14/2024	STARMED TECNOLOGIA HOSPITALAR LTDA - ME	Prestação de serviços continuados de manutenção preventiva e corretiva, com reposição de peças, para os equipamentos médicos e odontológicos, instalados nos respectivos Gabinetes, da Procuradoria Regional da República da 2ª Região.	R\$ 30.499,92	Valor anual
15/2024	VEGA TECNOLOGIA EM SEGURANCA LTDA	Prestação de serviços continuados de manutenção preventiva e corretiva de solução integrada de Câmeras de Vigilância por IP (CFTV/IP), com a previsão de instalação e desinstalação de equipamentos, atualização e manutenção de hardware/software da Procuradoria Regional da República 2ª Região, situada na Avenida Almirante Barroso, 54,	R\$ 21.900,00	Valor anual
16/2024	NETWAY TELECOM LTDA	Prestação de serviços de telecomunicações em fibra óptica e internet, para a rede corporativa desta Procuradoria Regional da República - 2ª Região, situada na Avenida Almirante Barroso, 54, Centro, Rio de Janeiro RJ, para transmissão de dados entre suas sedes e anexos.	R\$ 18.999,96	Valor anual
17/2024	SUSTENTA COMERCIO E SERVICOS LTDA	Prestação de serviços de remoção de resíduos infectantes e material químico gerados nas dependências desta Procuradoria Regional da República da 2ª Região.	R\$ 4.089,72	Valor anual
02/2025	FB TERCERIZAÇÃO LTDA	Prestação de serviços de limpeza e conservação predial, com fornecimento de mão de obra uniformizada, em caráter de mão de obra residente, materiais de limpeza e de consumo e equipamentos para atender às necessidades das dependências desta Procuradoria Regional da República 2ª Região.	R\$ 2.054.714,40	Início da vigência: 08.05.2025 Valor anual
03/2025	JULIA MARIA VASCONCELOS DE MIRANDA	Curso de Yoga, com foco na Saúde Mental, in company, no formato híbrido, visando à Melhoria da Qualidade de Vida no Trabalho para os membros e servidores da Procuradoria Regional da República da 2ª Região.	R\$ 7.047,00	Vigência: 26.05.2025 a 25.12.2025
04/2025	ECOLD CLIMATIZACAO E SERVICOS DE ENGENHARIA LTDA	Prestação de serviços continuados de operação e manutenção preventiva e corretiva, com locação de mão de obra, com fornecimento de peças, com ressarcimento, abrangendo, ferramentas, materiais de consumo, e softwares, de todo o sistema de climatização da Procuradoria Regional da República 2ª Região	R\$ 229.281,96	Início da vigência: 18.06.2025 Valor anual

05/2025	STEMAC SA GRUPOS GERADORES	Prestação de serviços técnicos continuados de manutenção preditiva, preventiva e corretiva, em equipamento de fornecimento de energia de emergência, Grupo Motor Gerador (GMG) a diesel, Quadros de Transferência Automática (QTAs) e Unidade de Supervisão de Corrente Alternada (USCA) instalados nas dependências da da PRR2ª Região, localizado na Avenida Almirante Barroso, 54, Centro Rio de Janeiro RJ.	R\$ 36.395,64	Início da vigência: 06.08.2025
				Valor anual
06/2025	DETOX DEDETIZADORA LTD	Prestação de serviços de desinsetização, desratização e descupinização nas dependências das sedes da Procuradoria Regional da República 2ª Região.	R\$ 7.901,22	Início da vigência: 03.09.2025
				Valor anual
07/2025	POWERCOM BRASIL GERADORES EIRELI - EPP	Serviços técnicos especializados de engenharia para manutenção preventiva e corretiva e de suporte técnico presencial dos equipamentos de Sistemas Ininterruptos de Energia (No-breaks) instalados na PRR2ª Região, localizado na Avenida Almirante Barroso, 54, Centro, Rio de Janeiro RJ	R\$ 62.641,04	Início da vigência: 08.09.2025
				Valor anual estimado
08/2025	NICO & BE COMERCIO E SERVICOS LTDA	Confecção e instalação de mobiliários sob medida para diversas áreas da Procuradoria Regional da República da 2ª Região, incluindo bancadas para sanitários individuais, complementos de balcões para recepções, mesas de apoio para cátedras de auditórios e novos balcões de recepção	R\$ 110.680,00	Início da vigência: 14.11.2025
09/2025	LUIS NOVAES ENGENHARIA LTD	Prestação de serviço de engenharia para a instalação de vestiários de pequeno porte, uma sala de apoio, uma escada e uma rampa de acesso no subsolo do Edifício Valparaíso, Sede da PRR2ª Região., situada na Avenida Almirante Barroso, 54 Centro Rio de Janeiro RJ	R\$ 136.000,00	Início da vigência: 25.11.2025
10/2025	PARGO ENGENHARIA LTD	Prestação de serviço comum de recuperação das empenas do Edifício Valparaíso – Sede da PRR2ª Região., situado na Av. Almirante Barroso, 54, Centro, Rio de Janeiro/RJ	R\$ 215.495,00	Início da vigência: 19.12.2025
11/2025	OLIVEIRA IMUNIZAÇÕES, CONSERVAÇÕES COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA	Prestação de serviços de limpeza, higienização, desinfecção dos reservatórios de água (cisternas e caixas de água) desta da PRR2ª Região, situadas na Avenida Almirante Barroso, nº 54; na Rua México, nº158; e na Rua do Mercado, nº50, Centro, Rio de Janeiro/RJ	R\$ 6.000,00	Início da vigência: 19.12.2025

VALOR TOTAL	R\$ 12.687.172,11
--------------------	--------------------------

Administração logística e de serviços gerais

O ano de 2025 foi marcado pela execução de extenso e diversificado conjunto de atividades e melhorias pela Divisão de Logística e Serviços Gerais (via Seção de Manutenção e Serviços Gerais e Seção de Logística), com a síndica do Condomínio Valparaíso, Gabriela Bihel, que levaram a avanços significativos na infraestrutura da PRR2. Foram finalizadas reformas no Condomínio Valparaíso, como a do prisma e a instalação de guarda-corpos, além da gestão eficiente de contratos como manutenção predial (VINIL), que abrangeu desde trabalhos noturnos essenciais até melhorias de acessibilidade e decoração.

Houve um investimento crucial na modernização e manutenção de sistemas críticos, como a aquisição de splits para a climatização (Ecold), substituição de componentes no sistema de energia ininterrupta (Powercom) e no Grupo Moto Gerador (Stemac) e manutenção preventiva no Sistema de Combate a Incêndio (Recel). Os desafios na manutenção de elevadores foram enfrentados com a modernização do sistema TK (Agile) na Sede Valparaíso e a atuação emergencial na Sede México.

Além da análise e ateste das notas fiscais de serviços sob sua fiscalização operacional e do trabalho nos contratos de manutenção e serviços gerais, primordiais ao bom e correto funcionamento da edificação, as atividades da SEMSG incluíram em 2025: elaborar Estudos Técnicos Preliminares para licitações de:

- obra de vestiários, sala de apoio, rampa e escada no subsolo da Sede Valparaíso;
- obra de recuperação do esgotamento sanitário (Sede México);
- fabricação de mobiliários planejados para sanitários privativos, bancadas de recepção; e
- obra de recuperação das empenas da Sede Valparaíso.

A SELOG atendeu a 405 requisições de almoxarifado e fez 1.180 movimentações de bens. Muitas incluíram dezenas de itens de mobiliário e acervo bibliográfico, somando milhares de bens movimentados. Além das tarefas ordinárias, houve demandas eventuais e estratégicas como:

- gerência dos fornecimentos de milhares de materiais, via 46 Atas de Registro de Preços;
- atribuição de responsabilidade para bens portáteis e de maior risco de extravio (notebooks e tablets), fortalecendo a segurança patrimonial;
- continuidade da identificação de cerca de 10 mil bens e finalização das pendências relativas à substituição de etiquetas patrimoniais e regularização de Termos de Responsabilidade pendentes;
- apoio técnico especializado (leitura ótica) e suporte baseados nos controles permanentes da PRR2 para o inventário anual de bens patrimoniados; e
- a preparação do 6º andar da Sede México para acomodar demandas de espaço da PRRJ e da PRT1 para seus arquivos documentais.

A PRR2 demonstrou sua relevância institucional e social ao sediar e organizar importantes eventos, como eventos nacionais da 4ª e 5ª CCR, workshops internos e externos e celebrações do Dia da Família, Dia do Servidor e Festa de Fim de Ano, entre outros, com apoio de todos os serviços auxiliares da SEMSG (suporte operacional, limpeza e conservação, manutenção predial e de climatização e copeiragem).

Algumas atividades e aquisições descritas são ilustradas a seguir:

01- Finalização da reforma do prisma, pintura das docas e execução de telhado metálico



Reforma de todo o prisma, do térreo até a cobertura

Instalação da estrutura do telhado na parte baixa do prisma



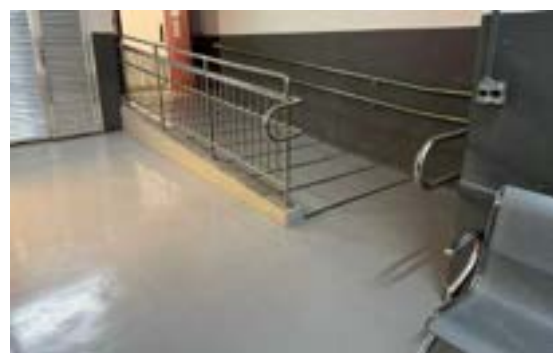
Preparo das paredes para pintura da área das docas

Instalação da estrutura do telhado na parte baixa



Paredes das docas pintadas

2- Instalação de guarda-corpo na rampa e área técnica das docas para segurança de quem transita ali



3- Instalação de guarda-corpo em vidro e inox nas varandas do 17º e 18º



4- Aquisição de vasos e plantas artificiais para as circulações e ambientes coletivos



5- Aquisição de novas almofadas e estofados reservas para as poltronas da cobertura



6- Aluguel de árvore de natal decorativa de 3m para a recepção da sede da prr2



7- Manutenção do sistema de reuso de águas cinzas



Sistema após manutenção



Flutuadores de cloro após limpeza



Filtro do sistema "Y" ainda sujo



Filtro do sistema "Y" após limpeza



Quadro elétrico do sistema testado



Teste do nível de PH da água tratada



Água bruta sem tratamento

Água bruta (sem tratamento) e água limpa após tratamento

8- Manutenção das árvores de grande porte da Sede Mercado



Poda e descarte das folhagens das árvores de grande porte da Sede Mercado

9 - Trabalhos noturnos, em parceria com a empresa Águas do Rio



Esq.: Abastecimento d'água noturno complementar, trabalho em conjunto com a Águas do Rio, de modo a evitar falta d'água no edifício Valparaíso

Dir.: Limpeza noturna das galerias de esgoto, trabalho em conjunto com a Águas do Rio de modo a evitar retorno de esgoto para o edifício Valparaíso

10 - Aquisição de banquetas para a sala de apoio ao refeitório



11 - Aquisição de climatizadores para a cobertura



Aquisição de 8 climatizadores para uso dos grandes eventos na cobertura

12 - Aquisição de latas de tinta premium para manutenção das pinturas internas da sede



13 - Fechamento do acesso de serviço na escada da cobertura



Execução de porta e fechamento em alumínio anodizado, para o acesso restrito a área técnica/casa de máquinas na cobertura

14 - Fixação de pedras mármore das colunas na calçada



Fixação uma a uma, de cada placa de pedra de granito superiores, ainda originais da edificação, evitando danos e riscos de queda as passantes próximos as colunas

15 - Confeção e instalação de placas de identificação



Instalação de placas de identificação visual novas para os vestiários da sede México



Instalação de novas placas de identificação visual de portas e placa do Plan-Assiste

16 - Confeção e instalação da marca MPF em placa de acrílico no auditório



17 - Manutenção periódica no sistema elétrico Bussway



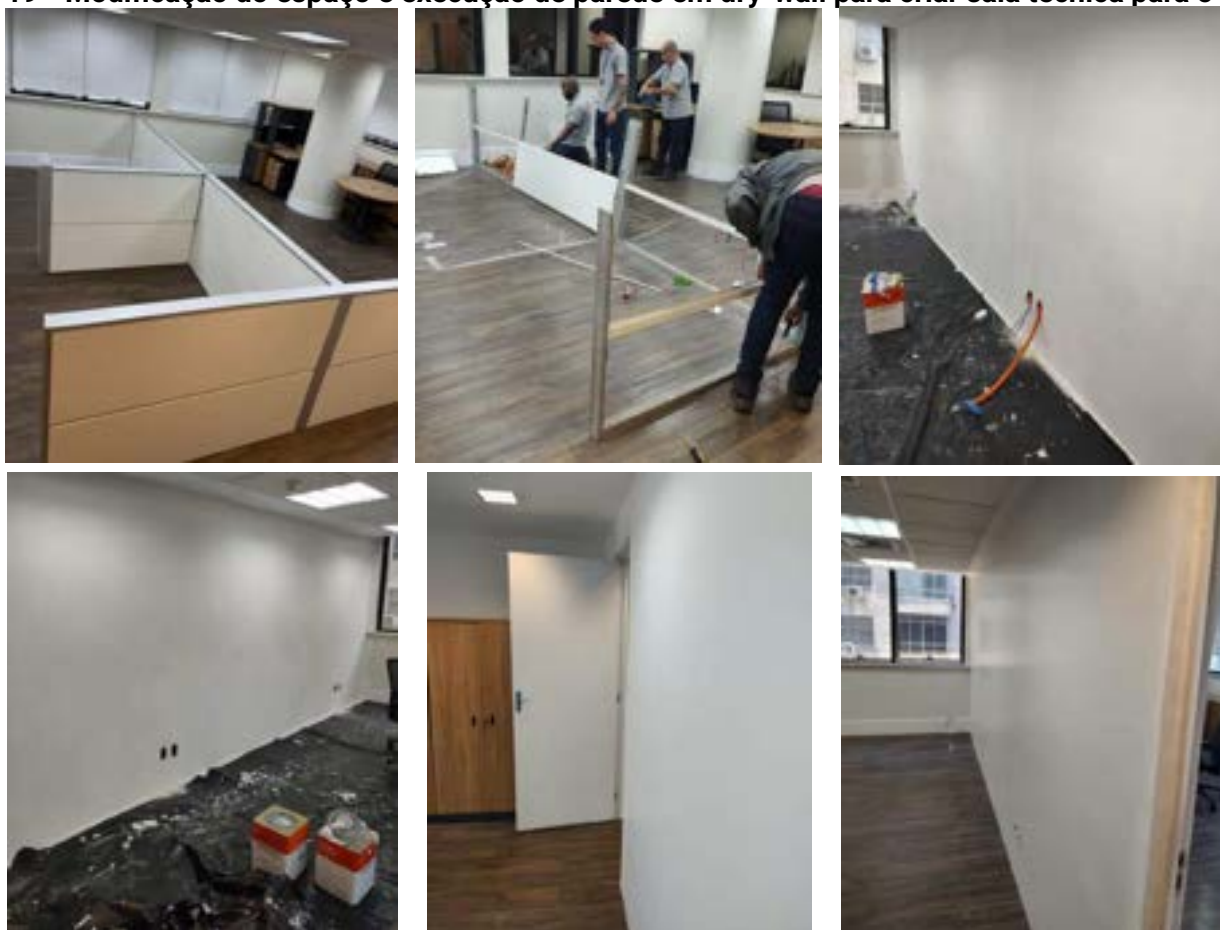
Contratação de empresa para executar manutenção periódica semestral em todo o sistema elétrico Bussway

18 - Acessibilidade, instalação de identidade visual

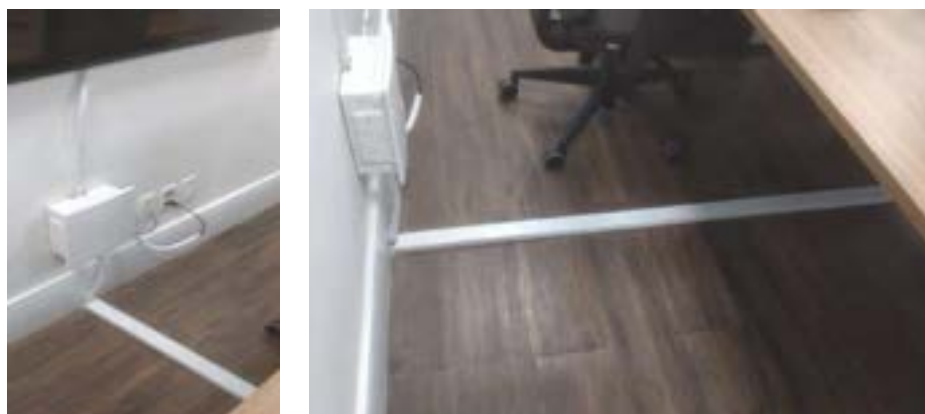


Acessibilidade, instalação de identidade visual em adesivos, na porta de vidro automática da portaria

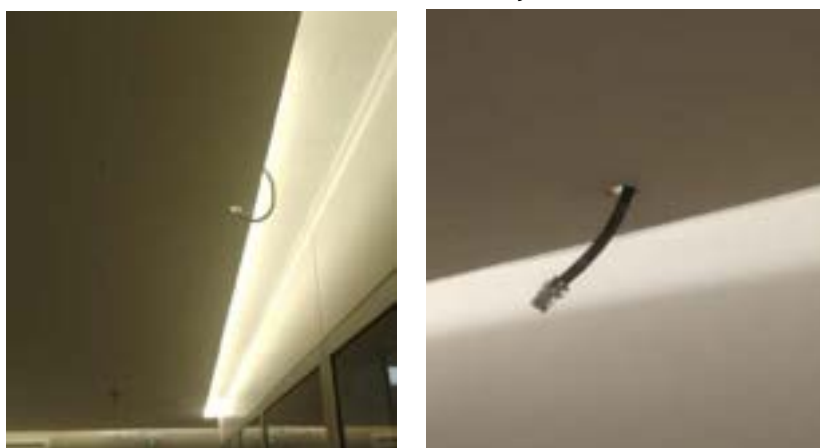
19 - Modificação do espaço e execução de parede em dry-wall para criar sala técnica para o Plan-Assiste



20 - Arrumação de cabeamento audiovisual no piso e na mesa nas salas de reunião



21 - Passagem de cabeamento lógico, para instalação de novas câmeras nos andares



22 - Confecção e instalação de adesivos temáticos para decoração do espaço coworking



23 - Pintura das circulações internas



24 - Manutenção do sistema de iluminação do teto da calçada da portaria



25 - Melhoria na identificação e acionamento da iluminação da cobertura



26 - Instalação de fechamento em madeira para proteção da portaria no Carnaval no Centro do Rio



27 - Manutenção do Sistema de Proteção a Descargas Atmosféricas (SPDA)



28 - Limpeza do vandalismo nas colunas da calçada da portaria (antes x depois)



29 - Manutenção do sistema de climatização



Aquisição de peças de reposição e formação de estoque mínimo para maior agilidade nos atendimentos de manutenção corretiva do sistema de climatização (ex. bombas de dreno e motores para evaporadora)



Aquisição de três novos equipamentos tipo split:

- Split piso-teto 36.000 BTU Elgin – na sala dos brigadistas
- Split cassete 36.000 BTU Elgin – na circulação do 6º andar
- Split hi-wall 12.000 BTU Elgin – sala de monitoramento de elevadores (TK Vison) na recepção da Sede Valparaíso

30 - Manutenção do sistema de energia ininterrupta (no-breaks)



Aquisição de módulo de potência de 20 KVA para o sistema de energia ininterrupta (no-breaks) da sede valparaíso, em substituição ao módulo danificado, possibilitando a manutenção da autonomia do sistema em caso de queda de energia.



Novo conjunto de placas eletrônicas instaladas no módulo - aquisição de conjunto de placas eletrônicas para substituir as que estavam queimadas em um dos módulos de potência. Essa manutenção corretiva no módulo danificado permitiu que a PRR2 tenha um módulo de reserva para substituição imediata em caso de pane em algum dos outros módulos.

31 - Manutenção do sistema prevenção e combate à incêndio



Eletrobomba consertada e reinstalada/Cilindro do sistema FM-200 testado e recarregado – Manutenção preventiva no sistema de alarme e sistema fixo de gás FM-200 no CPD, com o reteste e a recarga dos cilindros de gás FM-200, conforme preconizado nas normas técnicas do Corpo de Bombeiros. Também se fez manutenção corretiva de uma eletrobomba de incêndio na casa de máquinas de incêndio e se substituíram fechaduras e dobradiças de porta corta-fogo com defeito.



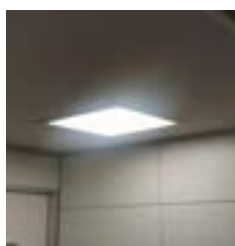
Novo detector de fumaça instalado no CPD - Aquisição e substituição de detector de fumaça e módulo de entrada e saída referente à manutenção corretiva realizada no sistema de prevenção e combate a incêndio do CPD.

32 - Manutenção do sistema do grupo moto gerador de energia elétrica



Baterias novas instaladas no gerador | Filtros e outras peças de reposição do gerador/Filtros novos substituídos no gerador/Óleos, aditivos, correias e outros itens substituídos no gerador

33 - Aquisição de 150 luminárias internas retangulares para compor o estoque técnico da Sede Valparaíso



34 - Eventos institucionais



4ª CCR - Gerenciamento Costeiro (28 e 29/5) | 5ª CCR - Conexão Regional (19 e 20/3)



Dia da Família (15 de outubro), Dia do Servidor (28 de outubro) e Festa de Fim de Ano (dezembro)

Coordenadoria de Gestão de Pessoas (CGP)

A Coordenadoria de Gestão de Pessoas atua na gestão e desenvolvimento de pessoal e se divide em Núcleo de Registro e Acompanhamento Funcional (NURAF), Núcleo de Capacitação e Desenvolvimento Funcional (NUCDF), Núcleo de Saúde e Bem-estar (NUASBE) e Seção de Estágio (SEST). A PRR2 não recebeu servidores nomeados de concurso em 2025 e mantém déficit de 13 técnicos administrativos, consideradas as vagas previstas e ocupadas. O atual quadro está defasado, pois, além do déficit, a PRR2 nos últimos anos recebeu novas vagas de membros, sem o equivalente aumento de vagas de servidores.

Programa de treinamento

Em prol da integração e eficiência, esse programa estimula o desenvolvimento pessoal e profissional de servidores. Em 2025, usou sua verba na íntegra. As seguintes atividades e iniciativas de QVT foram feitas:

- Treinamento de Emergências Cardiovasculares
- Curso Patrimônio Natural do Parque Nacional da Tijuca: o papel da preservação da Floresta da Tijuca no bem-estar social e formação da identidade da cidade do Rio de Janeiro
- Bate papo "Ative a sua liderança: vamos conversar?"
- Oficina de Saúde corpo/mente: autoconhecimento através do movimento
- Cerimonial e eventos no Ministério Público Federal
- Curso reciclagem e aperfeiçoamento - seguranças
- Curso para Função de Secretário de Gabinete
- Oficina Mais QVT – Multiplicando ações nas unidades
- Oficina de Mandalas - Turmas I e II
- Rio Innovation Week
- Aprofundamento de Mandala - Símbolo Vermelho
- Aprofundamento de Mandalas - Símbolo Laranja
- Aprofundamento de Mandalas - Símbolo amarelo
- Curso de Meditação
- Palestra Desmistificando a Igualdade de Gênero
- Círculo de Diálogos "Eu e Meus Papéis
- Língua Portuguesa: redação oficial com ênfase no manual do MPF
- Curso de Defesa Pessoal Básica - Turmas Feminina e Masculina
- Círculo de Diálogos - Autopertencimento
- Círculo de diálogos – "Quem está no comando?"

- Comunicação não- violenta
- Oficina do Perdão
- Vencendo a Resistência à Tecnologia - Motivos, Barreiras e Caminhos para Superar o Medo do Digital
- Sistema Interamericano de Direitos Humanos no Cotidiano da PFDC e seus órgãos auxiliares
- Canva Essencial: Design prático e rápido para o dia a dia
- Defesa Pessoal II
- Jornada para autonomia: Como desenvolver vontade, potência e autoestima
- Evento "Dia do Servidor: Homenagem aos servidores e Fale com PCR
- Patrimônio Histórico-Cultural da Ilha Fiscal/RJ: Significados e Impactos na História Brasileira
- Trello - Gestão colaborativa de tarefas do setor e do gabinete
- Inteligência Artificial na prática: Como trabalhar de forma mais inteligente

Programa de estágio

A PRR2 participou no 2º semestre de 2025 do concurso nacional on-line do MPF para as áreas-meio (Administração, Arquitetura/Urbanismo, Engenharia Civil, Biblioteconomia, Informática, Jornalismo, Publicidade e Técnico de informática) e área-fim (graduação e pós-graduação em Direito), que resultou em 125 aprovados para áreas-meio e, ainda, aprovou 229 graduandos e 195 pós-graduandos em Direito.

Programa de valorização dos servidores

- **Recrutamento interno** – A CGP gerencia tal recrutamento em prol da retenção e motivação de servidores.
- **Semana do Servidor** – O evento incluiu a confecção de placas e certificados para homenagear servidores com 10, 15, 20 e 25 anos de PRR2, além de membros e servidores recém-aposentados.

Outras atividades

- Gerencia o quadro de substituição de secretários, para atender a gabinetes quando do afastamento dos secretários titulares por motivo de licença médica ou férias;
- Recebe, analisa e instrui processos de licença-capacitação dos servidores desta Regional; e
- Gerencia férias e frequência dos servidores requisitados e informação ao órgão de origem.

Coord. de Tecnologia da Informação e Comunicação (CTIC)

Atendimentos

A CTIC registrou 1.353 chamados em 2025. Continuou a aperfeiçoar procedimentos com a manutenção de rotinas preventivas de redes, segurança e gestão de ativos. Para atender aos usuários, atua no suporte presencial, dada a implantação da Cenar, que faz o 1º atendimento, remoto. A CTIC presta apoio técnico a transmissões de eventos e reuniões em salas de videoconferência e auditório e em reuniões com membros.

Atualização de equipamentos

As CTICs continuaram a rotina de verificar equipamentos usados em teletrabalho, seguindo critérios e requisitos técnicos mínimos (Portaria SG 744/2021). A cada mês, sorteia-se cinco servidores em teletrabalho e verifica seus equipamentos.

Sistemas e segurança da informação

Foi atualizado todo o parque computacional da versão do Windows para a versão mais atual (24H2) para mitigar a vulnerabilidade de ataques, cumprindo orientação técnica da STIC/PGR e iniciou os preparativos da atualização para a versão 25H2.

Melhoria na rede Wifi

Em 2025, a CTIC migrou o serviço de rede sem fio para a nova plataforma nacional, com as novas regras de segurança, principalmente relacionadas a visitantes. Houve ainda um acréscimo de 25 novos pontos de acesso para reduzir a indisponibilidade do serviço por ausência de sinal.

Sanitização de equipamentos para doação e desfazimento

Iniciou a sanitização de desktops e notebook a direcionar para a próxima doação, além do descarte de alguns equipamentos considerados inservíveis.

Assessoria de Comunicação (Ascom)

A Assessoria de Comunicação focou na transparência e na modernização dos canais de divulgação em 2025. Na comunicação interna, destaca-se a criação do perfil @ComunicaPRR2 no Instagram, a reestruturação da newsletter *PRR2 Notícias* – que passou de mensal a quinzenal – e a criação, a pedido da PRE, do informativo mensal *Boletim da PRE/RJ*. Na comunicação externa, a Ascom fez reportagem especial sobre quilombolas e povos de terreiro na série do MPF sobre povos e comunidades tradicionais, geriu a relação da unidade com a mídia e iniciou, com a Subjud, projeto pioneiro de jornalismo de dados.

Tais resultados foram obtidos em cenário de oscilação no quadro de pessoal, que impactou a capacidade de entregas. Até setembro, a Ascom contou com apenas um servidor (analista) e duas estagiárias, sendo reforçada a partir de setembro pela volta da técnica administrativa até então pedida pela Secom/MPF (a 2ª vaga de servidor da área tinha sido preenchida formalmente pelo analista cedido pelo MPT em abril de 2024 e que não chegou, porém, a entrar em exercício efetivo devido a afastamentos por licença médica).

Atividades

As ações da Ascom foram organizadas em frentes estratégicas para otimizar a atuação:

- **Comunicação digital e inovação:** além de criar o perfil institucional no Instagram (@ComunicaPRR2), a Ascom iniciou seu pioneiro projeto de jornalismo de dados. A iniciativa visa a traduzir a complexidade dos dados sobre a atividade-fim em informações/notícias acessíveis, numa colaboração com a Subjud/PRR2.
- **Outros canais de divulgação:** a comunicação interna foi aperfeiçoada pela reestruturação da newsletter *PRR2 Notícias*, que teve o projeto gráfico-editorial atualizado e sua periodicidade ampliada para quinzenal. Em paralelo, foi elaborado o *Boletim da PRE/RJ*, pautado na divulgação mensal das atividades da PRE/RJ.
- **Produção de conteúdo:** a Ascom publicou 191 notícias em seus canais internos (+ 13,7% em relação a 2024) e 38 notícias externas da PRR2 e PRE/RJ. Incluiu a cobertura jornalística e fotográfica de atuações e a contribuição à Secom/MPF na série especial de reportagens sobre povos e comunidades tradicionais.
- **Suporte e design:** o atendimento a demandas se manteve com regularidade, complementado pela criação de dezenas de artes originais e a aplicação de artes em centenas de materiais (físicos e digitais). A curadoria diária de informações foi assegurada pelo clipping *Notícias do Dia* em todos os dias úteis.

Perfil @ComunicaPRR2 no Instagram

A PRR2 criou um novo canal de comunicação interna – o perfil @ComunicaPRR2 no Instagram – no fim de setembro. A iniciativa complementa canais tradicionais (e-mail, Zoom e intranet), agregando dinamismo e interatividade à difusão de informações. O acesso ao perfil é restrito e exclusivo a seus públicos internos.

Em três meses, a Ascom fez 41 publicações no feed (incluindo seis *reels*) e 110 *stories*, abrangendo avisos, eventos, capacitações e notícias de interesse interno. O perfil finalizou 2025 com 169 seguidores.



Newsletters para público interno

Na primeira quinzena de outubro, a Ascom implementou a nova identidade visual e editorial da newsletter *PRR2 Notícias*. Além da atualização para um *layout* mais dinâmico, o informativo retomou a periodicidade quinzenal, visando conferir maior celeridade ao fluxo de notícias internas.



Sua dose quinzenal de informações da nossa Procuradoria



Informações da Procuradoria Regional Eleitoral no Rio de Janeiro - NOV 2025

Em novembro, foi lançado o *Boletim da PRE/RJ*, sobre atividades da Procuradoria Regional Eleitoral/RJ. Enviado via e-mail institucional, ele é mensal e consolida-se como um canal de divulgação a circular em período com alto volume de demandas eleitorais, assegurando a transparência e o registro de atuações.

Projetos especiais: reportagem no site nacional e documentário nas telas

O documentário *Marambaia: do quilombo à justiça*, que a Ascom/PRR2 lançou em novembro de 2024, foi reconhecido com o 2º lugar – entre 31 inscritos – no Prêmio do Fórum Nacional de Comunicação e Justiça na categoria Vídeo Institucional (vencida por um vídeo do TJMS sobre sua transição energética).¹ Esse vídeo foi ainda selecionado para ser exibido em fóruns de História e Comunicação: o 16º Encontro Regional Sudeste de História Oral, na FGV Rio, e o III Congresso Brasileiro de Comunicação Pública, na Universidade Federal do Sergipe. O trabalho reafirmou o potencial do audiovisual como via de prestação de contas além dos limites habituais da divulgação oficial mais corrente. Antes, ele integrara a mostra do Encontro 2024 da Associação Nacional de Pós-Graduação e Pesquisa em Ciências Sociais, na Unicamp.

¹ Na categoria Artigo acadêmico, o MPF obteve um inédito 2º lugar com o artigo “Comunicação pública e quilombolas: discursos e agendas num caso exemplar”, de autoria de Mario Grangeia, titular da Ascom.



Para dar visibilidade a povos e comunidades tradicionais em estratégia nacional do MPF, a Ascom/PRR2 produziu a **reportagem especial *Do axé à memória: comunidades de matriz africana na defesa de suas tradições***. Esse texto integrou uma série coordenada pela Secretaria de Comunicação Social do MPF. Tal trabalho envolveu a apuração minuciosa da atuação nacional do MPF em favor de povos de terreiro e quilombolas. A narrativa focou na intersecção entre a proteção do patrimônio cultural imaterial e o direito à liberdade religiosa, frisando casos de regularização fundiária e combate à intolerância. A redação desta reportagem especial realçou a presença desta Ascom em canais de comunicação nacionais, contribuindo para a memória institucional e para a educação em direitos de públicos de interesse.

Jornalismo de dados: início de projeto

A Ascom e a Subsecretaria Jurídica e de Documentação fizeram reuniões de planejamento do projeto de jornalismo de dados, pioneiro no MPF. O objetivo é converter o acervo processual e estatístico em informações acessíveis, fortalecendo a transparência e a compreensão de públicos externos e internos sobre a atuação institucional. A iniciativa para identificar resultados da área-fim põe a PRR2 na vanguarda da comunicação pública, com métodos de análise que otimizam o valor de informações geradas no MPF.

Atribuições ordinárias

A Ascom cumpriu suas atribuições ordinárias (vide Regimento, Portaria PRR2 238/2022, Artigos 38 e 39):

- **Comunicação integrada e apoio estratégico:** assessora Chefia da PRR2 e demais chefias em atividades para os públicos internos. A Ascom apoia as metas previstas no Planejamento Estratégico Institucional.
- **Divulgação e cobertura de eventos:** divulga e faz cobertura (jornalística e fotográfica) de eventos/cursos e demais iniciativas em salas de reunião, auditório e terraço.
- **Gestão de conteúdo:** produz conteúdo para o portal e mídias sociais, incluindo artes gráficas. A Ascom zela pela aplicação da marca MPF e fiscaliza um contrato em apoio à Coordenadoria de Administração.
- **Relacionamento externo:** coordenação da relação com jornalistas e veículos de comunicação, incluindo a criação de material sobre a atuação da PRR2 e PRE/RJ, acompanhando entrevistas e outras iniciativas.
- **Memória e gestão de dados:** organização de arquivos atualizados, gestão de *mailings* e manutenção do acervo de notícias (*clippings*), banco de imagens (fotos e vídeos) para suporte a matérias e a outros fins.

6. Assessoria de Gestão Estratégica (AGE)

A Assessoria de Gestão Estratégica apoia a Chefia da PRR2 no fortalecimento de sua administração, atuando como consultoria e assessoria interna. Identifica problemas, oportunidades e demandas, propõe e executa soluções baseadas em métodos, dados e boas práticas de gestão pública. A AGE desenvolve projetos voltados à inovação, desempenho, governança, integridade, sustentabilidade e gestão de projetos. Também executa localmente o planejamento estratégico nacional. Assim, garante gestão mais eficiente para os serviços prestados pelo MPF chegarem ao cidadão com mais qualidade.

Em 2025, quando o setor contou com um servidor e um estagiário, destacam-se as seguintes realizações:

Capacitações, eventos e difusão científica

Capacitações oferecidas: a AGE desenvolveu quatro palestras, oficinas e treinamentos no formato EAD e presencial. Foram oferecidos por meio da PRR2, ESMPU e pela Conexão Inovação Pública, tendo, além do público da PRR2 e do MPU, servidores públicos de todo o Brasil. Os temas trabalhados foram integridade, inovação no setor público, desenvolvimento de lideranças e ferramentas de gestão colaborativa.

Capacitações da equipe: a AGE participou de 14 cursos que somaram 231h de carga horária. Tais cursos enfocaram gestão pública, inovação, inteligência artificial, riscos, sustentabilidade, patrimônio e liderança.

Difusão científica: o artigo “Criação e implementação do Programa de Integridade e Compliance no Ministério Público da União”, de Daniel Santiago (AGE) e Artur Gueiros (PGR), foi publicado na *Revista Científica do CPJM/UERJ*. Além disso, o Conselho Federal de Administração (CFA) escolheu incluir a participação do AGE na criação do programa de integridade do MPU no livro de 60 anos desse Conselho.

Eventos: o titular da AGE participou de quatro eventos nacionais e internacionais de inovação no setor público: *Convergência* (Belo Horizonte), com cerca de 1.600 participantes em mais de 150 atividades; *Semana de Inovação da ENAP* (Brasília), maior evento do gênero na América Latina, com mais de 16 mil inscritos; *Rio Innovation Week* (Rio de Janeiro), principal encontro de tecnologia e inovação do país; e *// Seminário Internacional de Laboratórios de Inovação da Fiocruz* (Rio de Janeiro), de perfil acadêmico-institucional.

Premiações

O artigo “Sistematização da trajetória de inovação administrativa no Ministério Público Federal” obteve o 2º lugar nacional no 5º Prêmio Conexão Inova (700 artigos). E o Projeto “Integridade no MPF”, incluído no

Banco de Projetos do CNMP, teve a menção honrosa internacional no Judiciário Exponencial (605 casos). A AGE submeteu projetos da PRR2 a quatro premiações (duas seguem com resultados pendentes) e monitorou 29 editais de prêmio no Brasil ou exterior para o MPF e prestou consultoria de submissão a outras unidades.

Fiscalização de contrato de alimentação

O contrato de alimentação em eventos institucionais arcou com aproximadamente R\$ 74 mil, viabilizando 18 eventos em 29 dias, atendendo a 1.310 participantes. Os eventos são, na maioria, capacitações e reuniões institucionais. Estima-se 130h de trabalho dos envolvidos na fiscalização, logística e segurança. E a AGE emite atestados de capacidade técnica e cria produtos para melhorar a efetividade dos serviços.

Sustentabilidade

As novas Portaria e Comissão de sustentabilidade inserem a PRR2 na Rede MPF Sustentável. Também foram levantadas Boas Práticas de Sustentabilidade para o Mapa Nacional, com 42 práticas identificadas: Educação para a sustentabilidade (18), Energia elétrica (6), Água (5), Contratações sustentáveis (7), Material de consumo (4) e Gestão documental (2). A PRR2 registrou nesse ano o menor consumo de energia desde 2022, reduzindo 38% em relação ao pico anual. Já o consumo de água aumentou em 2025.

Gestão de Eventos

A Comissão de Eventos executou e/ou apoiou cinco eventos de integração de membros, servidores, estagiários e terceirizados: homenagem a terceirizados, Dia da família, Semana do Servidor, confraternizações de meio e de fim de ano (PRR2 e PRRJ). O público abarcou 825 pessoas (não-únicas). A AGE forneceu apoio nas demandas logísticas, financeiras e de gestão.

Apoio, mentoria e capacitação dos prestadores de serviço terceirizados

O diagnóstico para o Programa ouviu 84 terceirizados (47% de adesão), com 121 respostas consolidadas em 43 demandas. As prioridades de melhoria identificadas foram benefícios e remuneração (30,2%) e condições de trabalho (20,9%). Em capacitação, destacaram-se demandas por Administração (44,05%), Línguas (39,29%) e conclusão do ensino médio para 23% dos auxiliares de limpeza. O estudo resultou em três relatórios de gestão que subsidiaram decisões institucionais, como facilitação de acesso a treinamentos e folga no aniversário, com 19 das 43 demandas analisadas e respondidas ao longo do ano.

Plano tático 2025-2027

Publicada a portaria 171/2025, que estabelece a governança e a execução das iniciativas prioritárias da PRR2 até 2027, em alinhamento local ao PEI/MPF e ODS 2030. Fruto de meses de trabalho, o documento

complementar proposto reúne 27 iniciativas de sete áreas (AGE, ASCOM, CGP, COORADM, CTIC, DISEGOT e SUBJUD), com foco nos eixos Sociedade (6 ações), Processos Internos (19) e Pessoas e Recursos (20).

Atividades diversas

- **Atendimento ao cidadão:** monitora atualização e disponibilidade do conteúdo da internet da PRR2.
- **Estrutura funcional:** elabora e entrega à PGR dimensionamento da força de trabalho da AGE com 18 produtos e 131 atividades, representando 2.076 horas/ano de trabalho.
- **Estágio:** supervisiona estagiário (Rodrigo Broxado) com aplicação de 11 mentorias (Nudge; linguagem simples; assédio no ambiente de trabalho; competências de liderança; mindset profissional etc).
- **Propostas de capacitações para 2026:** envio de três propostas de contratação para a PRR2; montagem da ementa e submissão de proposta de “Pós-Graduação lato sensu em Inovação na Gestão Pública” via ESMPU; submissão de proposta de seminário presencial de integridade via ESMPU.

Integrante do:

Comitê Gestor de Logística
Sustentável (CGLS/MPF)
Comissão de Integridade do MPF

Participação em:

■ Reuniões formativas do Escritório de Projetos e Escritório de Processos ■ Rede MPF Sustentável e ■ Rede de Laboratórios de Inovação do MPF

Assessoria de Pesquisa, Perícia e Análise (ASSPA)

Vinculada à Chefia da PRR2, a Assessoria de Pesquisa, Perícia e Análise faz parte do Sistema Nacional de ASSPA (SINASSPA) e Secretaria de Pesquisa, Perícia e Análise (SPPEA) da PGR. Assessora e auxilia técnica e operacionalmente membros da PRR2 ao processar, desenvolver, implementar e disseminar relatórios, técnicas de análise e ferramentas e, em especial, à Chefia da PRR2, assistindo-a na relação com órgãos e entidades com dados, informações e estruturas necessárias à atuação institucional.

A ASSPA também propõe a celebração de convênios, cooperações técnicas e protocolos de intercâmbio de informações. Busca constante qualificação, se valendo da inovação na coleta e análise de dados e informação para obter conhecimento e descobrir provas. Ao coletar informações, pesquisas, perícias e processar e analisar dados, subsidia apurações, procedimentos e processos de responsabilidade do MPF.

Serviços

Os serviços de pesquisa, perícia e análise estão categorizados em: confecção e análise de relacionamentos societários/sociais; consulta aos processos em andamento dos pesquisados em vários sistemas, restritos ou fontes abertas, bem como em redes sociais. Também atua na área de inteligência e contrainteligência, auxiliando áreas da PRR2. Quando solicitada, executa diligências externas para obter fotos ou outros produtos necessários à solicitação de pesquisa vigente ou à instrução do processo.

Pesquisa: coletas, buscas, pesquisas ou qualificações de pessoas físicas/jurídicas; imóveis, veículos, embarcações, aeronaves; endereço, contatos; informações telemáticas; rastreamento societário; informações cartorárias; indícios de empresas de fachada; indícios de uso de interposta pessoa.

Análise (em especial em relação a dados obtidos a partir de afastamentos de sigilos): dados bancários; fiscais (patrimoniais); telefônicos; telemáticos; Relatórios de Inteligência Financeira (RIF) do COAF etc;

Periciais: serviços técnico-científicos não jurídicos relacionados à atividade finalística do MPF SPPEA/PGR: acompanhamento de política pública; assessoramento pericial; atualização de valores monetários; estudo pericial vinculado a órgãos de coordenação; e resposta a quesitos formulados.

Coordenadores: Andrea Bayão Pereira Freire (titular) e Carlos Alberto Gomes de Aguiar (substituto).

Email: prr2-asspa@mpf.mp.br

Divisão de Segurança Orgânica e Transporte (Disegot)

A Divisão de Segurança Orgânica e Transporte operacionaliza a segurança institucional para o exercício livre e independente do MPF. E, se necessário, está pronta para ações reativas para salvaguardar a PRR2 e seus integrantes, com a proteção armada de colegas ameaçados por sua função. Além das medidas de segurança ativa em horários fora do funcionamento normativo, a criação do Sistema de Inteligência do Ministério Público vai direcionar mais os policiais à atividades para além do transporte executivo.

Sistema de Inteligência

A Portaria PGR/MPF Nº 664/2025 dispõe sobre a inserção do MPF no Sistema de Inteligência do Ministério Público, instituído pelo Conselho Nacional do Ministério Público (Resolução CNMP 292/2024). Essa atividade de inteligência objetiva assessorar o PGR, demais órgãos superiores do MPF e órgãos de execução, dando subsídios à tomada de decisão estratégica e eficiente nos temas afins. O Sismin-MPF constitui rede integrada e articulada de unidades ou subunidades administrativas aptas a tratar dados, informações e conhecimentos essenciais ao assessoramento dos órgãos decisórios.

Principais atividades da Disegot

Segurança Orgânica (segurança interna) – controle de acesso, monitoramento de CFTV, permanência na portaria, gestão de contratos de vigilância, recepção e brigada de incêndio, ronda a postos de vigilância, visita semanal ao galpão (R. do Mercado), controle e emissão de crachás e identificação funcional e manutenção de equipamentos de segurança, entre outros.

Pesquisa e conhecimento – produz e transmite o conhecimento de assuntos afins à segurança institucional nas áreas de suas atribuições, participando desde a capacitação de seus agentes até suas contratações.

Operações de segurança e transporte – ações para a segurança institucional e a proteção de membros e servidores e outros solicitados pela SSIN/PGR; controle de escalas de serviço extraordinário; ordens de missão, gestão e manutenção da frota; e serviços de transporte institucional, com cerca de 70 atendimentos mensais, incluindo turnos extra expediente, fins de semana, feriados e pontos facultativos. A frota atual tem 15 veículos, entre viaturas de serviço e de representação.

Gestão de contratos – nove contratos incluem quase 50 prestadores de serviços (receptionistas, vigilantes e bombeiros civis).

Desafios em 2025

A PRR2 inaugurou em fevereiro a sala de atendimento pré-hospitalar e repouso, para quem necessitar de assistência inicial em casos de mal-estar ou emergência. O espaço (sala 205) foi estruturado pelo Nuasbe e pela Disegot, diante da necessidade de local adequado aos primeiros procedimentos. Quem necessitar de

auxílio será encaminhado por bombeiros civis da PRR2 à sala, que possui maca, kit de primeiros socorros e outros equipamentos essenciais ao suporte inicial.

A PRR2 formou nova Brigada Voluntária com 24 servidores e prestadores de serviços. O treinamento se dividiu em duas aulas (prática e teórica) e foi oferecido pela Disegot com auxílio da empresa contratada para prestar serviços de bombeiros civis. A capacitação preparou os novos integrantes da Brigada para atuar em emergências. Em **junho**, colegas tiveram ensinamentos teóricos sobre como prevenir, identificar e ajudar no combate a incêndios (4 horas) e, na atividade prática, foram ao centro da Belfire Segurança contra Incêndio.

Para a saúde e Qualidade de Vida no Trabalho (QVT), a PRR2 promoveu ações em outubro dentro da Rota do Bem-Estar e Mês do Servidor. Elas abordaram corpo, estabilidade, medo, coragem, pertencimento e segurança. No curso de Defesa Pessoal Básica, o agente de polícia do MPU Diogo Menchise compartilhou técnicas simples, mas eficazes, de proteção e prevenção. Também em outubro, o agente de polícia do MPU Rene Sales participou na PGR de instrução de Armamento e Tiro, onde se capacitou em Arma Longa.

Fiscais de contratos da Disegot participaram em outubro da oficina da Auditoria Interna (Audin) do MPU para identificar, avaliar e tratar riscos nas contratações. Ela seguiu as diretrizes do Manual de Gestão de Riscos do MPU, com o Modelo das Três Linhas que enfatiza controles preventivos, monitoramento contínuo e tomada de decisão orientada a evidências.

Perspectivas para 2026

Quanto à equipe da Brigada Voluntária, o próximo passo da capacitação será o exercício de abandono de prédio, previsto para o 1º semestre. Será ensinado sobre como agir e guiar colegas em situações em que se precise evacuar o prédio.

Para proteger membros, servidores e instalações da PRR2, a Divisão espera receber novos equipamentos (ex. arma longa) da Secretaria de Polícia Institucional. E já há estudos na PGR e na PRR2 para a terceirização do transporte executivo. Uma vez que os processos de aquisição de veículos comuns e blindados pela PGR seguem em andamento, a PRR2 poderá ter sua frota renovada.



MPF
Ministério Público Federal

Procuradoria
Regional da
República
2ª Região