

RELATÓRIO DE MANDATO

PROCURADORIA DA REPÚBLICA

NO ESTADO DO

RIO DE JANEIRO

SETEMBRO 2013

SETEMBRO 2015



Procuradores-Chefes

Guilherme Guedes Raposo - Setembro/13 - Setembro/14

Lauro Coelho Junior - Setembro/14 - Setembro/15

Procuradores-Chefes Substitutos

Lauro Coelho Junior - Setembro/13 - Setembro/14

Jose Gomes Riberto Schettino - Setembro/14 - Setembro/15

Secretário Estadual

Newton Levy Alvim Junior

Coordenadores

Caio Marcio Bittencourt de Mello - CGP

Jorge Teodósio da Silva - COADM

Priscylla Reis Ferreira - COJUD

Renato Augusto dos Santos Cortes - CI

Chefe de Gabinete

Rosely Hernandes Vieira

Assessor de Planejamento e Gestão Estratégica

Júlio Otaviano da Silva Franco

Assessor de Comunicação Social

Marcelo Del Negri Bouzon

Assessor de Pesquisa e Análise Descentralizada

Cláudio Rosa

Assessora Jurídica

Denise Fortes de Azevedo



MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL
PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

RELATÓRIO DE MANDATO PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

SETEMBRO 2013 | SETEMBRO 2015

Ministério Público Federal
Procuradoria da República no Rio de Janeiro

Avenida Nilo Peçanha, 31
Centro - Rio de Janeiro RJ
CEP 20020-100
www.prrj.mpf.mp.br

Copyright © 2015
Ministério Público Federal

Permitida a reprodução total ou parcial desta obra desde que sem
fins lucrativos e citada a fonte.
Disponível também em: www.prrj.mpf.mp.br

Coordenação
Lauro Coelho Junior

Supervisão
Newton Levy Alvim Junior

Organização
Júlio Otaviano da Silva Franco

Elaboração
Júlio Otaviano da Silva Franco

Projeto Gráfico Original
Secretaria de Comunicação Social

Revisão
Rosely Hernandez Vieira



Este relatório de mandato tem por escopo apresentar a prestação de contas da Gestão 2013-2015 da Administração da Procuradoria da República no Estado do Rio de Janeiro, conduzida, a partir de agosto de 2014, pelo subscritor. Para além de diretriz de governança e comunicação, o prestar contas significa o dever daquele que desempenha funções de importância na sociedade de, regularmente, explicar o que faz, como faz, porque faz e o que fazer a seguir. Trata-se da explicitação do princípio da publicidade ao qual a Administração Pública é submetida e contraface do direito à informação, designios constitucionais tão caros ao Ministério Público no exercício de sua missão institucional.

O maior detalhamento das ações de gestão está contido no relatório anual de atividades, com versão de 2014 disponível na intranet no seguinte link: <http://intranet.mpf.mp.br/intranets/rj/setores/gabpc/apge/relatorios>. Privilegiou-se aqui, portanto, utilizando-se diagramação visual mais dinâmica, o enfoque nas principais realizações, mudanças e inovações realizadas, tendo por baliza a efetiva modernização e maior profissionalização das atividades do Ministério Público Federal no Rio de Janeiro.

O relatório inicia-se com a apresentação das diretrizes do planejamento e gestão estratégica do MPF aplicadas à PRRJ. A seguir, ele é dividido em tópicos que contemplam as ações relativas às melhorias nas instalações físicas, às melhorias de processos e serviços, à gestão de pessoas e aos projetos em andamento.

Em relação às melhorias nas instalações físicas, destaco a diretriz estratégica da PRRJ para que, até o ano de 2020, todas as suas instalações, no Estado do Rio de Janeiro, sejam totalmente acessíveis aos portadores de necessidades especiais. Esse é um dos nossos deveres de casa mais importantes. Menciono ainda como importantes realizações as inaugurações das PRMs Campos dos Goytacazes e São João de Meriti, que foram apenas os dois primeiros marcos de um ambicioso e verdadeiro programa de instalação de novas e adequadas sedes para o MPF no Rio de Janeiro. Faço o registro, quanto à responsabilidade pela concepção e colocação em prática desse programa, do hercúleo trabalho iniciado em 2011 pelo meu antecessor no posto de chefia, o Dr. Guilherme Guedes Raposo. Nos próximos meses, há previsão de inauguração de seis novas sedes. Resta ainda pendente, no entanto, desfecho do plano para obtenção de um terreno para a construção de uma nova sede na capital para a PRRJ. Trata-se, apesar das medidas já encaminhadas junto à Superintendência de Patrimônio da União, de um desafio da próxima gestão da PRRJ a ser compartilhado com a PGR. Sua superação é imperativa, considerando o evidente esgotamento físico das instalações atuais, a impedir, a não ser de forma paliativa, a sua maior expansão e modernização.

Destaco, de outra banda, as diversas ações desenvolvidas na área de gestão de pessoas. Tais iniciativas foram motivadas sobretudo pela impressão pessoal (também detectada em pesquisas de clima), acerca da necessidade de melhoria do clima organizacional na PRRJ, marcado por um ambiente de desmotivação para o trabalho agravado durante período de greve dos servidores. O início dessas ações passou pela reformulação completa da política de comunicação interna da casa, consubstanciada sobretudo na implantação da nova intranet e do novo informativo eletrônico Parquet On Line. Esse processo foi complementado com a implantação da Assessoria de Qualidade de Vida e Bem Estar e do Conselho de Servidores da PRRJ. Espera-se que, em um futuro próximo, caso tais iniciativas sejam abraçadas, sirvam elas para fomentar um maior engajamento e uma maior satisfação pessoal no trabalho, o que, certamente, refletirá no melhor desempenho profissional e na prestação de um atendimento de excelência ao cidadão.

Encerro agradecendo pela confiança de todos os colegas procuradores da República e servidores que, mesmo diante de tanto por se fazer na PRRJ, o que nem sempre se consegue da forma e no tempo esperados, deram o respaldo necessário para o procurador-chefe e para os dedicados e competentes servidores que lhe prestam apoio direto. Não sem muito esforço e contando com o indispensável apoio da Administração Superior do MPF, vamos implantando as mudanças que, pouco a pouco, vão rendendo frutos.

Boa leitura!
Lauro Coelho Junior



1 Planejamento e Gestão Estratégica	05
2 Melhorias nas Instalações Físicas	08
3 Aperfeiçoamento dos Processos e Serviços.....	10
4 Gestão de Pessoas.....	16
5 Projetos em Andamento	20



Planejamento e Gestão Estratégica

The background consists of several large triangles in various shades of blue. A white line connects three white dots: one dot is positioned to the left of the text, and two dots are aligned vertically below it, with the line segment between them passing through the intersection of the text and the lower dot.

Missão, Valores e Visão

Missão:

Promover a realização da justiça, a bem da sociedade e em defesa do Estado Democrático de Direito.

Visão:

Até 2020, ser reconhecido, nacional e internacionalmente, pela excelência na promoção da justiça, da cidadania e no combate ao crime e à corrupção.

Valores:

1

Efetividade: o alcance de resultados positivos para a sociedade.

2

Autonomia institucional: a garantia de auto-organização para o desenvolvimento de suas funções constitucionais, em benefício da sociedade.

3

Transparência: o compromisso com a ampla divulgação de informações relativas à atuação institucional e à execução orçamentária e financeira do MPF, para fins de controle social.

4

Unidade: os membros do MPF constituem uma só instituição e a sua força também se revela na atuação independente e harmônica dos procuradores da República.

5

Compromisso: a dedicação permanente à defesa do interesse público e da democracia.

6

Independência funcional: a liberdade do membro do MPF de, no exercício de suas atribuições, agir de acordo com o seu convencimento na interpretação da constituição e das leis, sem vinculação hierárquica e de forma a assegurar o cumprimento da missão institucional.

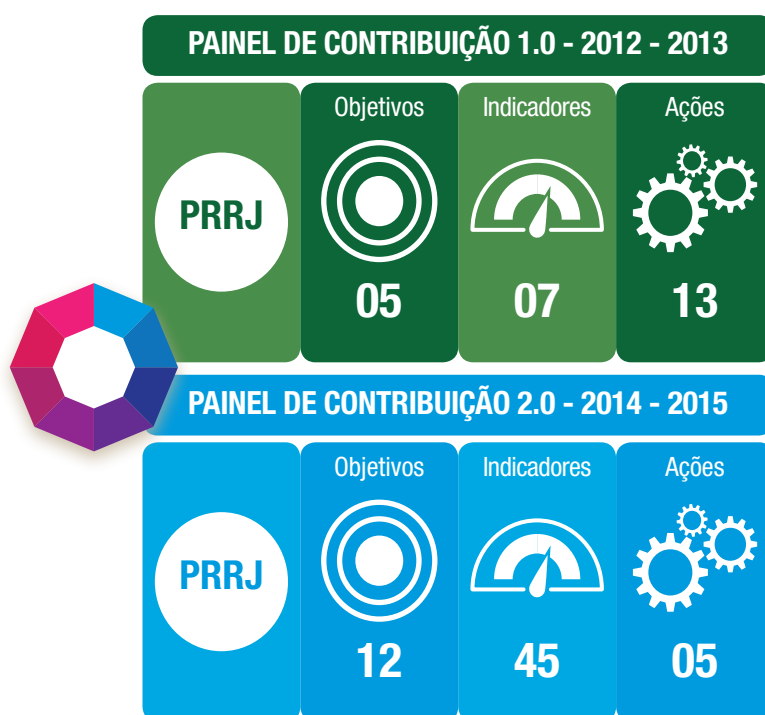
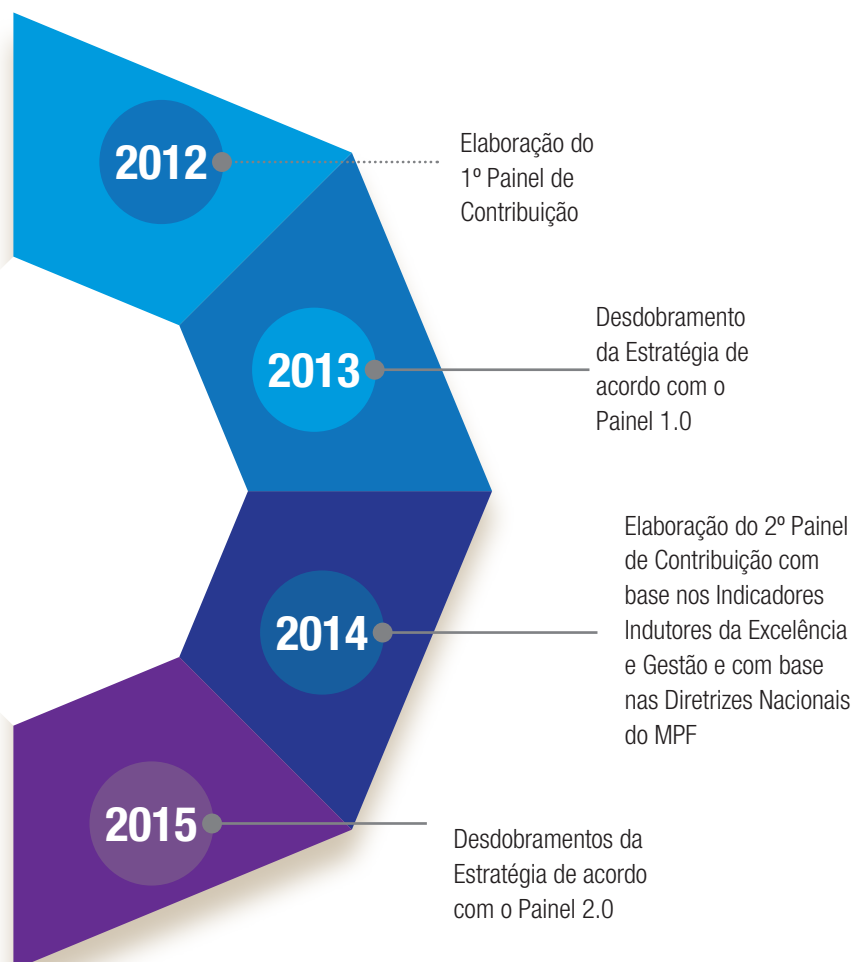
7

Ética: o comportamento de acordo com os mais altos valores de probidade e moralidade, em busca do bem comum.

8

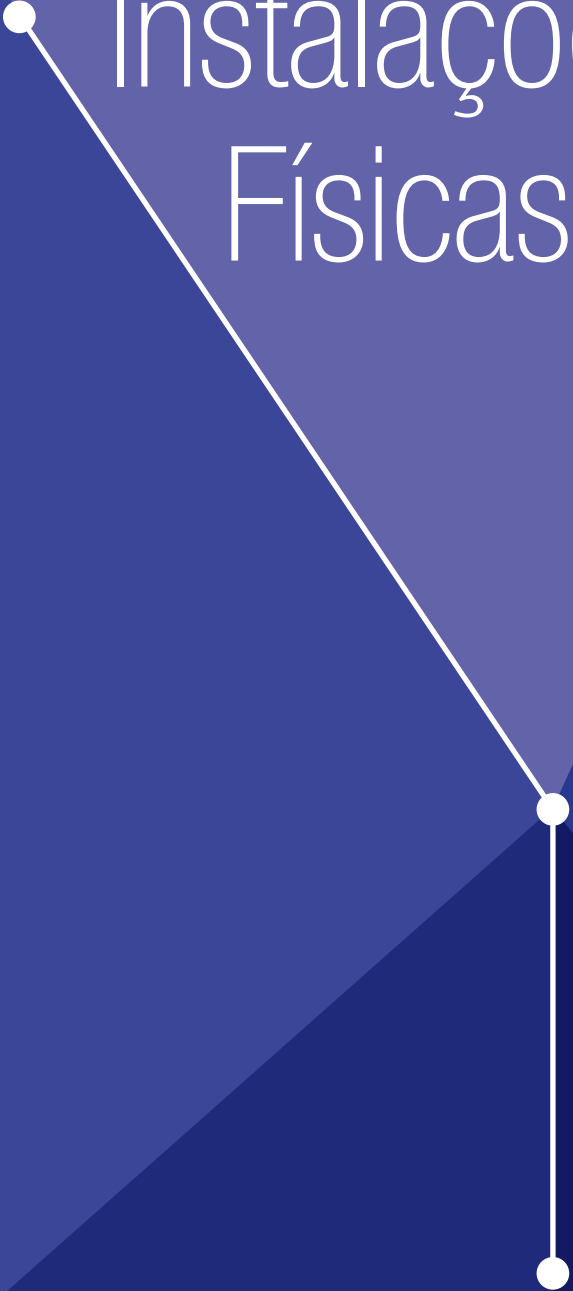
Iniciativa: a capacidade de agir independentemente de provocação.

Planejamento e Gestão Estratégica na PRRJ



Para ter acesso aos dados completos do Painel de Contribuição da PRRJ, bem como aos relatórios de Gestão, acesse: <http://www.modernizacao.mpf.mp.br/estrategia-do-mpf-nos-estados/mpf-rj/pr-rj>

Melhorias nas • Instalações Físicas

A decorative graphic consisting of a white line connecting three white dots. The first dot is positioned to the left of the text 'Instalações'. The line extends diagonally down and to the right, ending at a second dot. From this second dot, a vertical line extends down to a third dot.

PRM de Campos dos Goytacazes

Inauguração, em março de 2015, da nova sede da PRM de Campos dos Goytacazes, após a conclusão de uma série de reformas necessárias para adaptar o imóvel alugado ao serviço público.



PRM de São João de Meriti

Inauguração, em maio de 2015, da nova sede da PRM São João de Meriti, mais ampla, moderna e totalmente acessível, em imóvel alugado construído de acordo com as especificações previamente estabelecidas pelo MPF.



PRM de Macaé

Implantação, em julho de 2015, da Sala de Atendimento ao Cidadão na PRM Macaé, em instalações totalmente acessíveis.



Sedes de PRMs



Obras, Melhorias e Aquisições

Piso Antiderrapante e Divisórias

Conclusão da instalação de piso antiderrapante e divisórias acústicas para o edifício-sede da PRRJ. A troca do piso, com a retirada dos carpetes, e das divisórias, com material com isolamento acústico, trouxe padronização, maior conforto e aperfeiçoamento da acessibilidade para os gabinetes e setores da PRRJ. O novo piso também foi utilizado na PRM Angra dos Reis.

13º Andar da Sede da PRRJ

Obra de recuperação do telhado do 13º andar do edifício-sede da PRRJ, a fim de otimizar o seu potencial de ocupação.

Manutenção de Aparelhos de Ar-condicionado

Reimplantação do contrato de manutenção de aparelhos de ar-condicionado para a sede da PRRJ.

Equipamentos para Segurança

Aquisição de cofres, bastões de segurança e ronda para a sede da PRRJ e PRMs.

Retirada das Bancas de Jornal

Retirada das bancas de jornal localizadas em frente ao edifício-sede da PRRJ, melhorando a visibilidade em prol da segurança institucional da unidade.

Aquisição de Fragmentadoras

Aquisição e substituição de equipamentos eletroeletrônicos, com destaque para 26 novas fragmentadoras para a PRRJ e PRMs, com capacidade para fragmentar até 30 folhas de uma vez.



Aquisição de Frigobares

Instalação de frigobares em gabinetes dos procuradores solicitantes.

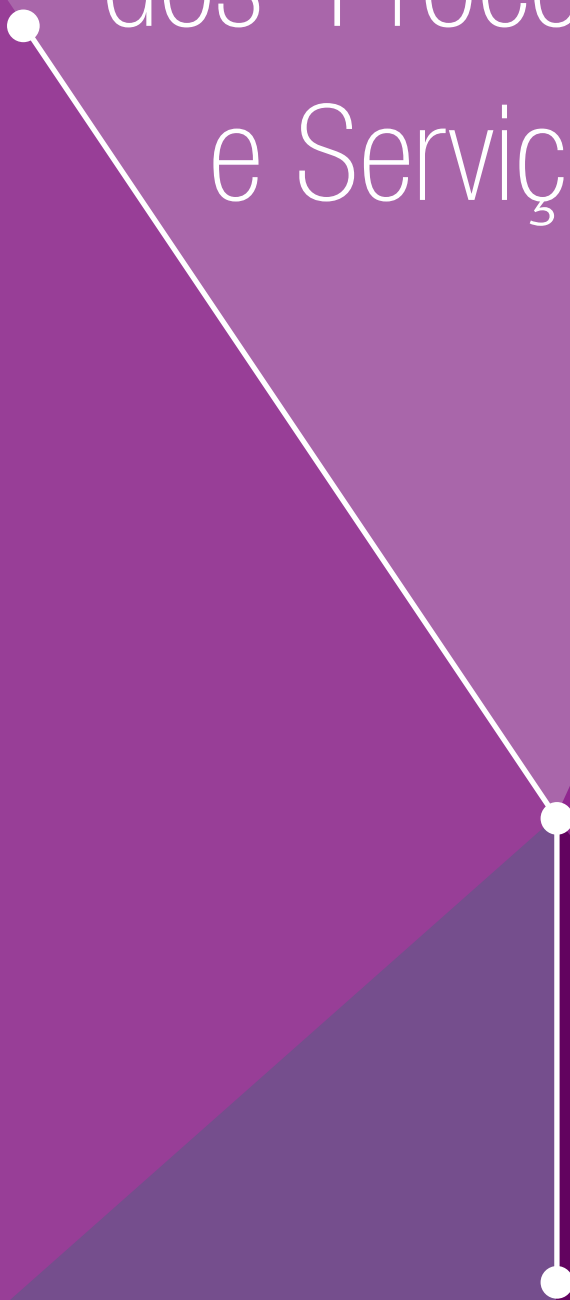


Novo Mobiliário dos Gabinetes

Aquisição de novo mobiliário para a substituição integral dos móveis antigos e modernização de todos os gabinetes (mesa, gaveteiro, credenza, mesa de reunião, armário alto, cadeira para membros, cadeira de interlocutor e poltronas).



Aperfeiçoamento dos Processos e Serviços



Finalísticos

Reestruturação de Ofícios na Capital

Reestruturação dos escritórios da capital para a criação do Núcleo de Combate à Corrupção por meio da Portaria PRRJ nº 578/2014. Em complementação, através da Portaria PRRJ nº 983/2014, foi regulamentado o procedimento para designação de substituição cumulativa em atendimento ao disposto na Lei nº 13.024/2014 e no Ato Conjunto CASMPU nº 1/2014.

Colégio de Procuradores e Encontro de Coordenadores de PRMs

Em dezembro de 2014 foi realizada a reunião do Colégio de Procuradores da República em paralelo ao Encontro de Coordenadores e Subcoordenadores Jurídicos das PRMs, com oportunidade de troca de conhecimento das melhores práticas de cada unidade, além de proporcionar a integração entre servidores e membros das unidades.

COJUD nas PRMs

Em 2015 ocorreram as visitas da Coordenadoria Jurídica e de Documentação às PRMs para padronização de rotinas e análise/correção de regras de distribuição de todas as unidades, ocasião em que foi proferido o curso "Excelência no Atendimento ao Cidadão."

Análises Técnicas de Segurança

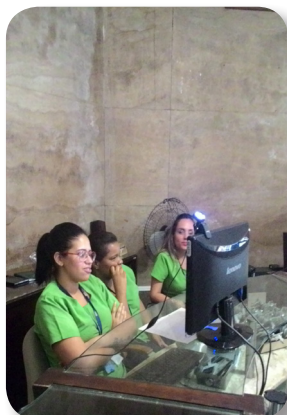
Realização de ATS (Análise Técnica de Segurança) em sete PRMs, com a finalidade de adequar as normas de segurança às estruturas das respectivas unidades, conforme planejamento estratégico.

Curso de Segurança e Proteção de Autoridades

Realização do Curso Especial de Segurança e Proteção de Autoridades no Comando-Geral do Corpo de Fuzileiros Navais, para dois servidores da DISOT.

Sistema de Controle de Acesso

Substituição do sistema de controle de acesso dos servidores e visitantes, com troca de catracas e implantação do registro fotográfico para visitantes.



Troca de Catracas

Substituição das catracas da sede da PRRJ, evitando-se o processamento errôneo da frequência ou acesso dos servidores, estagiários e visitantes. Implantou-se ainda sistema de registro de contingências no caso de falhas nos equipamentos principais.



Segurança

Biblioteca e Gestão Documental

Atualização do Acervo

Regularização dos processos para utilização das verbas disponíveis para aquisição de livros, inclusive com atualização do acervo dos gabinetes e PRMs. Além disso, foi levantado o total de 4.351 livros a serem alienados para baixa patrimonial de material bibliográfico, liberando espaço físico para aquisição de novas obras e atualização do acervo.



Regimento Interno da Biblioteca

Publicação do RI da biblioteca por meio da Portaria PRRJ nº 1.220/2015, regulamentando, dentre outros importantes aspectos, as diretrizes que devem nortear o trabalho dos servidores lotados no setor, tais como satisfação do usuário, padronização, acesso à informação, acessibilidade e racionalização de investimentos. Também há dispositivos normatizando os procedimentos para empréstimo, deveres e responsabilidades do usuário e formação do acervo (inclusive dos gabinetes). Regulamentou-se ainda o papel do procurador-curador da biblioteca.

Inventário Administrativo

Implantação, através da Portaria PRRJ nº 1.198/2015, da rotina de realização de inventário anual administrativo em todos os setores da PRRJ nos mesmos moldes realizado nos gabinetes de procuradores da República.

Compilação de Atos Oficiais

Compilação das portarias e ordens de serviço em vigor na PRRJ, com o objetivo de facilitar o acesso à informação, facilitando a rotina de trabalho dos diversos setores.

Impressão em Grandes Formatos

Contratação dos serviços de impressão de grandes formatos para atender às necessidades da atividade-fim e da atividade-meio na PRRJ e PRMs, com vistas a assegurar a celeridade, a qualidade e a continuidade na prestação dos serviços de reprodução gráfica em formatos especiais, impressão e cópias de foto digital.

Modernização do Parque Computacional

Modernização e otimização do parque atual de equipamentos de informática das procuradorias nos municípios, com novos servidores de rede, sistema de armazenamento e novos componentes de rede. Instalação de três novos servidores de rede na PRRJ.

Novo sistema para Publicação de Portarias

Substituição do sistema de publicação de portarias que extrai os dados diretamente do Sistema Único e do Chefia de Gabinete Gerencial - CGG, evitando-se assim o retrabalho e a alimentação manual em dois sistemas distintos.

TI e Sistemas

Outsourcing de Impressão

Contratação do serviço de outsourcing de impressão, através da instalação de mais de duzentos equipamentos em toda a PRRJ e PRMs a fim de tornar o serviço de cópia, impressão e digitalização mais econômico e eficiente.

Chefia de Gabinete Gerencial - CGG

Implantação do Sistema Chefia de Gabinete Gerencial - CGG que serve para exibir os afastamentos e atuações dos procuradores (férias, LP, licença médica, curso, plantão, inspeção, acumulação de ofícios, itinerâncias). As informações deste sistema são utilizadas pela COJUD no momento de fazer a distribuição processual dentro de cada área, além de serem utilizadas também pela Chefia de Gabinete para saber se determinado procurador pode ou não tirar férias, LP, fazer itinerâncias ou acumular ofícios, de acordo com as diversas regras existentes.

Sistemas desenvolvidos pela CI

2014

Julho

Controle de Notas de Empenho - Coordenadoria de Administração

Processos de Pedido de compra - Coordenadoria de Administração

Setembro

Atendimento da Informática - Coordenadoria de TI e Comunicação

Novembro

Controle de PAP - Coordenadoria de Administração

Dezembro

CG Gerencial - Chefia de Gabinete

2015

Julho

Organograma Interativo para a intranet da PRRJ - Gabinete do Procurador-Chefe

Setembro

Sistema de portarias e ordens de serviço - Chefia de Gabinete



Comunicação Social

Implementação do Novo Site da PRRJ

Para melhoria da comunicação com a sociedade, a PRRJ, por meio da Assessoria de Comunicação Social, lançou em agosto de 2013 o novo site da PRRJ, mais dinâmico e acessível.

Comunicação Externa em 2014

- Crescimento de 40% no atendimento a jornalistas em relação ao ano anterior (com a marca de 2.230 atendidos em 2014);
- Alcançou a marca dos 16 mil seguidores no Twitter (contra 10 mil em 2013);
- Mais de 200 releases divulgados para a imprensa, no site da PRRJ e replicado no site da PGR;



Aperfeiçoamento dos Processos e Serviços



Implantação da Nova Intranet da PRRJ

Lançamento em junho de 2015 da nova intranet da PRRJ, seguindo o modelo nacional, melhorando a comunicação interna e a difusão de notícias para o público interno, além de ferramentas novas como o organograma interativo.

Comunicação Interna em 2014

- 740 notas internas divulgadas via "Parquet" e "PRRJ Informe"
- Parquet teve 47 edições em 2014
- O Informativo PRRJ Informe foi responsável pela divulgação de mais de 700 notas

Linhas Editoriais

Reformulação das linhas editoriais do tradicional Parquet e do Informe PRRJ, a partir do lançamento do informativo Parquet Online. O Parquet impresso passou a focar em colunas, como Lado B e Sessão Retrô, o Informe em assuntos urgentes e o Parquet Online em notícias institucionais, conforme estabelecido na Portaria PRRJ nº 725/2015.

Parquet Online

Lançamento do informativo Parquet Online, enviado nas quintas-feiras por email a todos da PRRJ. Informativo eletrônico semanal, desenvolvido aos moldes do boletim MPF em Destaque.



Parquet Impresso



Apoio a Eventos

Regulamentação do serviço de apoio técnico-administrativo para a realização de eventos no edifício-sede da PRRJ por meio da Portaria PRRJ nº 1.252/2015, com designação de servidor para desempenhar tal função com exclusividade. Também foram realizadas melhorias no auditório com a compra de novos equipamentos e reorganização do espaço.

Audiências Públicas Realizadas de 2013 a 2015

- 2013: 09
- 2014: 09
- 2015 (parcial): 13

Organização de Eventos

Reativação do Cerimonial

Reimplantação do Cerimonial da PRRJ por meio da Portaria PRRJ nº 541/2015 para atendimento aos eventos de natureza administrativa.

Gestão

Reuniões de Chefias

Realização de reuniões administrativas mensais entre a Chefia da Unidade, o Secretário Estadual e os Coordenadores, agora com apoio da Assessoria de Planejamento e Gestão Estratégica, para verificar o andamento de todas as demandas e projetos, bem como a realização de reuniões bimestrais com a ASCOM, com a DEA e com a Assessoria de Qualidade de Vida e Bem Estar para estabelecimento de prioridades e acompanhamento das atividades de cada área.

Manual de Pesquisa de Mercado

Criação do Manual de Pesquisa de Mercado para auxiliar os servidores da Administração na elaboração de pesquisas de preços e definição dos valores estimados das contratações da PRRJ. Os manuais foram desenvolvidos pela equipe da Supervisão de Licitações e Disputas Eletrônicas - SLDE.

Avaliação da SAC

Implementada Pesquisa de Satisfação na Sala de Atendimento ao Cidadão. Os formulários são depositados em urna pelo cidadão e encaminhados à Assessoria de Planejamento Estratégico para processamento dos dados e elaboração de análises estatísticas.

Termos de Referência

Desenvolvimento pela Supervisão de Licitações e Disputas Eletrônicas - SLDE de modelos de termos de referência para agilizar contratações na PRRJ e PRMs.

Escritório de Processos Organizacionais - EPO/PRRJ

O EPO/PRRJ foi implementado por meio da Portaria PRRJ nº 667/2014, com o objetivo de avaliar os processos realizados no âmbito da PRRJ, de forma a descobrir lacunas e oportunidades de melhorias. Os processos mapeados são validados pelo EPO e pelos responsáveis da área e tem força normativa.



Processos Mapeados

- Distribuição Processual;
- Recepção de Novos Servidores Nomeados por Concurso Público;
- Instalação de Notícia de Fato
- Levantamento de Bens de Informática para Baixa Patrimonial;
- Desfazimento de Bens.

Acessibilidade



Em novembro de 2014 foi publicada a Portaria PRRJ nº 1.259/2014 que cria comissão permanente para verificação das condições de acessibilidade da PRRJ e das PRMs. Além disso, diversas medidas foram tomadas visando à adaptação do edifício-sede da PRRJ, ao máximo possível, às normas de acessibilidade, em cumprimento à resolução do CNMP nº 81/2012, destacando-se:

Sala de Atendimento ao Cidadão da PRRJ

Mudança das instalações físicas da sala de atendimento ao cidadão para um local mais amplo, com sala de recepção própria para o setor e recepcionista treinada para prestar o atendimento inicial, proporcionando um ambiente apropriado para garantir conforto, segurança, celeridade e privacidade no atendimento aos usuários.

Atendimento Prioritário

Terminal de senhas para atendimento, possibilitando a identificação dos usuários que deverão receber atendimento prioritário.

Placas de Identificação em Braille

Instalação de leitores em braille nos elevadores.

Totens para Consulta Processual

Implantação de dois terminais de autoatendimento no 2º andar (totens), com o objetivo de facilitar o acesso às informações dos feitos judiciais e extrajudiciais.

Terminais de Atendimento

Terminal de atendimento telefônico para surdos-mudos.

Banheiros para PNEs

Banheiros reformados e adaptados quanto aos quesitos de acessibilidade.

Computadores nas Recepções das SACs

Disponibilização de computador nas salas da recepção da PRRJ e nas PRMs, a fim de dar entrada nos requerimentos realizados no atendimento ao cidadão.

Em outubro de 2014 foi reimplantada a Comissão de Gestão Socioambiental da PRRJ por meio da Portaria PRRJ nº 1.121/2014 com a finalidade de manter, no âmbito de todas as unidades da PRRJ, um programa de gestão sustentável, com a adoção de medidas e campanhas educativas para uma melhor utilização de recursos e insumos. Dentre as atividades da comissão destacaram-se as seguintes:

Diagnóstico de Boas Práticas

Realização de diagnóstico de boas práticas junto às PRMs para disseminação entre as áreas administrativas das unidades da PRRJ.

Menos Descartáveis

Redução na utilização de copos descartáveis

Economia de Papel

Implantada e regulamentada nova forma de distribuição, divulgação e encaminhamento no âmbito interno, via e-mail, das portarias, ordens de serviço, ofícios e memorandos-circulares do Gabinete do Procurador-Chefe e da Secretaria Estadual da PRRJ (Portaria PRRJ nº 888/2015).

Redução na Emissão de Gases Tóxicos

Elaboração de estudo basilar com gastos de combustíveis fósseis para mudança e utilização de biocombustível nas frotas, contribuindo para a redução da emissão de gases tóxicos.

Troca de Torneiras

Troca de todas as torneiras dos banheiros por modelos com temporizador que possibilitam a economia de água.

Sensores de Presença

Colocação de sensores de presença em todos os banheiros, visando a economia de energia elétrica.

Acompanhamento Mensal do Consumo de água e Energia

Realização de acompanhamento mensal da utilização de energia elétrica e do consumo de água na PRRJ e PRMs.

Coleta Seletiva

Retomada da Coleta Seletiva na sede da PRRJ.

Lixeiras para Reciclagem

Troca das lixeiras na sede da PRRJ e nas PRMs por modelos que permitem a coleta seletiva.

Medidas Socioambientais



Gestão de Pessoas

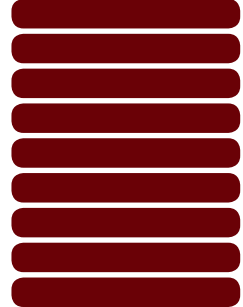


Início das Ações de Qualidade de Vida e Bem estar

Paralelamente à reformulação da intranet e da política de comunicação interna da PRRJ, foram realizados, durante os exercícios de 2014 e 2015, diversos eventos buscando a integração e a melhoria do clima. Veja algumas fotos dos eventos: Semana do Servidor em 2014, Outubro Rosa, Dia das Mães, Palestras sobre Hipertensão e sobre Nutrição e Cáries.



Qualidade de Vida e Bem estar



Criação da Assessoria de Qualidade de Vida e Bem Estar

A Assessoria de Qualidade de Vida trouxe um grande avanço na relação entre os servidores e a Administração pois, com atribuição de zelar e promover o bem-estar e a qualidade de vida no trabalho, a nova assessoria teve crescente procura por parte dos servidores, que ganhou um espaço para externar suas opiniões, insatisfações e sugestões, contribuindo assim para a melhoria do ambiente de trabalho.

Plano de Ação de Melhoria do Clima Organizacional

Elaboração do primeiro plano de melhoria do clima organizacional da PRRJ. Com base na pesquisa de clima realizada pela Secretaria de Gestão de Pessoas/PGR em outubro de 2014, foi instituída uma comissão multidisciplinar para a análise dos fatores críticos e insatisfatórios apontados pelos servidores e elaborado um plano de ação que se desdobra em diversas atividades que estão sendo implementadas pelos setores da PRRJ ao longo do exercício de 2015.

Bicicletário

Instalação de bicicletário.



Ambientação de Novos Servidores

Implementação do programa de ambientação de novos servidores.



Parcerias

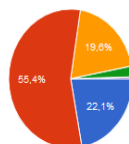
Celebração de parcerias com empresas para beneficiar o público interno da PRRJ.



Pesquisa de Saúde

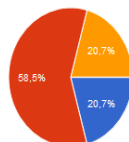
Com a realização da pesquisa, respondida por duzentos e quarenta servidores, foi possível identificar os problemas que afetam de forma significativa a saúde física e emocional dos servidores da unidade para nortear as ações da Assessoria de Qualidade de Vida e da Seção de Assistência à Saúde e Bem-Estar.

7. Sua saúde, de uma forma geral:



Ótima	53	22.1%
Boa	133	55.4%
Regular	47	19.6%
Ruim	6	2.5%
Muito Ruim	1	0.4%

8. Como você compararia sua saúde hoje e há um ano?



Melhor do que há um ano	50	20.7%
Quase a mesma de um ano atrás	141	58.5%
Pior do que há um ano	50	20.7%

Programa de Gestão do Clima Organizacional

Implantação do Programa de Gestão do Clima Organizacional por meio da Portaria PRRJ nº 1.011/2015.



Obrigatoriedade de Processos Seletivos para Ocupação de FCs e CCs na Administração

Normatização da obrigatoriedade de realização de processo seletivo para a ocupação de chefias nos setores administrativos da PRRJ na capital por meio da Portaria PRRJ nº 745/2015. A portaria, além de atender a um dos objetivos estratégicos constantes no painel de contribuição da PRRJ, possibilita a ocupação dos cargos vagos por servidores mais qualificados e com perfis mais adequados às competências necessárias para o exercício das atividades inerentes.

Comemoração do Dia do Meio Ambiente

Realização do Dia do Meio Ambiente, com palestras voltadas à conscientização do uso racional da água, bem como apresentação de estudos sobre utilização de energia solar, além da distribuição de mudas de árvores nativas da Mata Atlântica (mata ciliar) gentilmente doadas pelo Jardim Botânico do Rio de Janeiro.



Conselho de Servidores

O Conselho de Servidores foi instituído pela Portaria PRRJ nº 1.011/2015. De acordo com o documento, os conselheiros irão opinar sobre assuntos de interesse do público interno, rotineiros ou não à Administração da PRRJ, encaminhando propostas, sugestões ou estudos referentes à execução do Programa de Melhoria do Clima Organizacional.



Aprimoramento na Substituição de Analistas Processuais e Assessores Jurídicos

Estabelecimento, por meio da Portaria PRRJ nº 160/2015, de critérios objetivos para a substituição de analistas processuais e assessores jurídicos comissionados nos gabinetes da capital, considerando inclusive a necessidade de adequar as normas de concessão de férias à regulamentação de acumulação de ofícios.

Ampliação do Quadro de Servidores da Divisão de Engenharia e Arquitetura - DEA

Com a criação da DEA, houve a ampliação do corpo técnico de servidores nas áreas de Arquitetura e Engenharia com a finalidade de fazer frente às inúmeras demandas na área de engenharia e arquitetura no âmbito da PRRJ e unidades vinculadas, nelas incluídas diversas questões de acessibilidade. Atualmente, o corpo técnico da casa conta com três arquitetos, dois engenheiros civis e um engenheiro eletricitista.

Quadro de Servidores

Capacitação

Normatização da Capacitação

Reformulação e normatização dos procedimentos para capacitação de membros e servidores por meio da Portaria PRRJ nº 1.170/2014. Em 2013, onze servidores foram capacitados de setembro a dezembro, em 2014, oitenta e nove e, em 2015, cento e noventa e quatro servidores, de janeiro a setembro, passaram por algum tipo de capacitação na PRRJ. Seguem alguns destaques:

Brigada de Incêndio

Capacitação de servidores para atuar em conjunto com os brigadistas de incêndio, auxiliando o público interno e os visitantes nas evacuações do prédio durante os simulados e nos casos de situação real de emergência.

Novo Código de Processo Civil

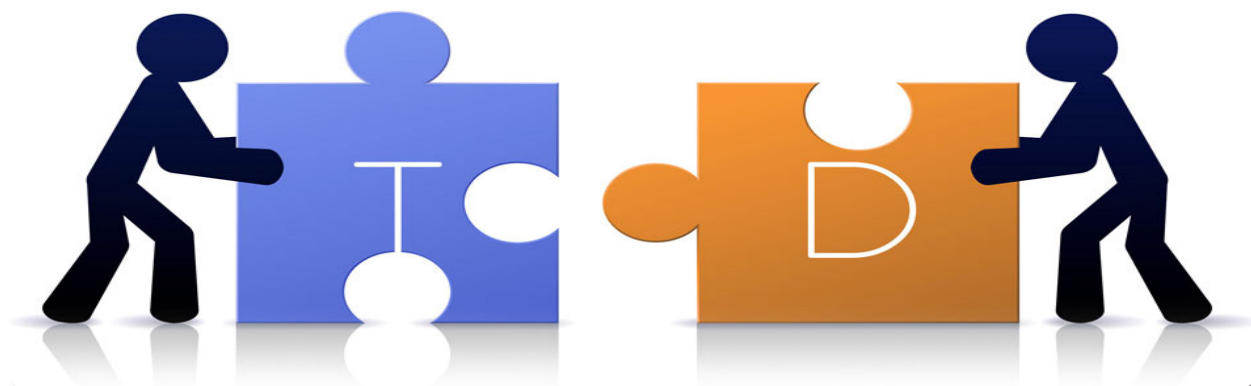
O curso de "Novo Código de Processo Civil" proporcionou aos participantes adquirir conhecimentos relacionados às mudanças da legislação processual que entrarão em vigor em 2016. O curso foi ministrado pelo Procurador da República Antonio do Passo Cabral.

Comunicação Assertiva

O curso de "Comunicação Assertiva" potencializou a capacidade de comunicação da organização, através de técnicas e estratégias, tornando-a assertiva, fortalecendo, assim, a construção de bons resultados para a organização e crescimento pessoal para os servidores. O curso foi ministrado pelo Professor Márcio Gamba.

Treinamento SAC para PRMs

Treinamento ministrado por instrutor interno em todas as PRMs do Estado com o objetivo de capacitar servidores para a "Excelência no Atendimento ao Cidadão", esclarecendo dúvidas quanto ao Sistema Cidadão, bem como padronizando rotinas do setor de atendimento, de acordo com orientações da PGR. As instrutorias foram ministradas pelo Servidor Renato Tomaz de Aquino.



Ações em Andamento



Aquisição de Lojas na PRRJ

Aquisição de duas lojas situadas no andar térreo do edifício-sede da PRRJ (localizadas nas esquinas da Avenida Nilo Peçanha com as Ruas Graça Aranha e Debret), com a finalidade de aumentar o espaço físico disponível e possibilitar a reestruturação interna dos setores administrativos. Os recursos para pagamento já estão garantidos por meio de emendas parlamentares, estando pendente o desfecho da negociação e avaliação final dos valores com o INSS.

PRM São Gonçalo

Construção da nova sede da PRM São Gonçalo com previsão de entrega no 1º trimestre de 2016.



PRM Resende

Construção da nova sede da PRM Resende com previsão de entrega no 1º trimestre de 2016.



Aquisições, Reformas e Ampliações

Ações em Andamento

Emendas

Parlamentares

Nos exercícios de 2014 e 2015, com o objetivo de destinar recursos para a construção/reforma dos edifícios-sede de Procuradorias da República, a PRRJ obteve as seguintes Emendas Parlamentares:

2014
São Pedro da Aldeia –
R\$ 1.400.000,00
São Gonçalo –
R\$ 1.000.000,00
Lojas do INSS –
R\$ 6.440.000,00

2015
São Gonçalo –
R\$ 120.000,00
Resende –
R\$ 1.400.000,00
Macaé –
R\$ 600.000,00
Lojas do INSS –
R\$ 5.000.000,00

A partir dos próximos exercícios serão iniciadas medidas visando à implantação de novas sedes para as PRMs Petrópolis, Volta Redonda e Angra dos Reis já havendo, para todas, terrenos disponíveis.

PRM São Pedro da Aldeia

Construção da nova sede da PRM São Pedro da Aldeia com previsão de entrega no 1º trimestre de 2016.



Terreno para Nova Sede da PRRJ

Seguem em andamento, com apoio solicitado à PGR, os entendimentos junto à Superintendência do Patrimônio da União para disponibilização de terreno para a construção de uma nova sede da PRRJ na Av. Venezuela nº 153.

Reforma dos Gabinetes Médico e Odontológico

Sala de atendimento exclusivo para o médico psiquiatra, mais uma cadeira odontológica e reorganização do espaço para melhor atendimento.

Construção da Nova PRM Macaé

Houve licitação para contratação de adaptação do projeto para implantação de PRM padrão. Previsão de início das obras em 2016.

PRM Niterói

Instalação da nova sede da PRM de Niterói com mudança prevista para o 4º trimestre de 2015.



Plataforma Elevatória de Acesso PRM Campos dos Goytacazes

Está em andamento o processo licitatório para a implantação de plataforma elevatória para acesso à entrada principal da PRM.

Rampa de Acesso à Sede da PRRJ

Após a obtenção de autorizações junto à Prefeitura do Rio de Janeiro, está em andamento o processo licitatório para instalação de rampa nos padrões de acessibilidade exigidos pela ABNT, na entrada principal da sede da PRRJ.

Implantação de Novas Sedes PRMs Itaperuna e Nova Friburgo

As sedes serão implantadas em imóveis alugados, construídos e reformados segundo especificações prévias do MPF.

Banheiro para PNEs na PRM Petrópolis

Está em processo de implantação o banheiro para PNEs na PRM Petrópolis. Após conclusão das obras foram detectados problemas na execução do projeto, de forma que a empresa já foi notificada para correções.

Infraestrutura das redes de dados/voz e elétrica

Modernização e ampliação da infraestrutura das redes de dados/voz e elétrica, com a finalidade de aumentar a segurança das instalações, reduzindo o risco de incêndio e propiciando melhorias no fluxo de informações da rede interna. Previsão para término no final de outubro de 2015.

Vestiários

Implantação de vestiário na sede da PRRJ. Após abandono da obra, pela empresa então contratada, está em andamento nova licitação.

Aquisições, Reformas e Ampliações

Autovistoria

Restauração estrutural, da fachada e do telhado do edifício sede da PRRJ em decorrência do procedimento de autovistoria realizado em 2014. Está em fase de licitação o projeto que subsidiará a contratação das obras, com início previsto para 2016.

A inspeção predial (autovistoria), por qual passou o prédio sede da PRRJ, é atividade que possui norma e método próprios. Tem como característica classificar as deficiências observadas na edificação com visão sistêmica, apontando o grau de risco observado para cada uma delas e gerando lista de prioridades técnicas com orientações ou recomendações para sua correção. A legislação que a implementou a Autovistoria na cidade do Rio de Janeiro foi a Lei Complementar Municipal nº 126/13, em concomitância com a Lei Estadual nº 6.400/13. Finalmente, o Decreto Municipal nº 37.426/13 as regulamentou.

Autovistoria.
Você sabe o que é?

Logística e Equipamentos

Arquivo e Gestão Documental

Organização de todo o arquivo documental da PRRJ mediante mudança de ambiente e aquisição de novo mobiliário, além da criação de sala para a chefia da Seção de Arquivo. Também está em andamento o registro e organização de toda a documentação no Sistema Único.

Compra de Filmadoras para Gravação de Oitivas

Compra de novas filmadoras para utilização na gravação de oitivas e eventos, estando pendente a regulamentação da utilização do equipamento pelas equipes dos gabinetes.

Datashows para as PRMs

Aquisição de datashows para as PRMs, para uso em eventos e reuniões.

Renovação de Microcomputadores

Renovação do parque de microcomputadores de mesa para a PRRJ e PRMs— 2013/2014 (258 máquinas substituídas e 80 máquinas em processo de substituição, totalizando 338 máquinas no período).

Melhoria dos Boletins Eletrônicos - Jurídicos

Nova ferramenta para a biblioteca que substituirá o atual Sistema Microsis para publicações de boletins eletrônicos jurídicos.

Links Redundantes

Contratação de links redundantes para substituição temporária do link principal de internet em algumas PRMs.

Sistema CONTEL

Sistema para controle da central telefônica.

Wi-Fi

Aquisição de infraestrutura e implantação de rede wi-fi no auditório do 6º andar da PRRJ.



TI e Comunicações

Participação da CI da PRRJ no Desenvolvimento de Soluções Nacionais

Você sabia que a Coordenadoria de Tecnologia da Informação e Comunicação auxilia no desenvolvimento de vários sistemas nacionais? Veja abaixo alguns deles!

Sigeo

Customização da interface do sistema SIGEO - Sistema de Geolocalização (6ªCCR/PGR)

GLPI

Participação no Projeto GLPI Nacional (Sistema Nacional de Pedidos). A PRRJ foi indicada pela STIC como CSC do novo sistema.

CSC - Centro de Serviços Compartilhados

