

Peticionamento Eletrônico MPF - Recursos do Processo Seletivo de 2026

1- Acessar o sistema de peticionamento: [Petição MPF](#)

2- Fazer login através do GOV.BR

MPF

 **Petição e assinaturas** 

1. O sistema de peticionamento eletrônico destina-se a receber petições e respostas a ofícios relacionados a procedimentos em andamento na Instituição, enviadas por cidadãos, advogados ou representantes de pessoas jurídicas.
2. Além disso, o cidadão tem a possibilidade de assinar documentos expedidos pelo MPF em conjunto com a Instituição, tais como **Termos, Contratos, Convênios e Colaborações Premiadas**.
3. Para ter acesso ao sistema, é necessário possuir uma conta na plataforma **gov.br**, classificada como nível prata ou superior, garantindo assim a identificação digital do responsável pelo envio ou assinatura dos documentos.
4. Caso seja estrangeiro, [faça o cadastro](#) para obter mais informações.
5. Em caso de dúvidas, acesse a nossa seção de [perguntas frequentes \(FAQ\)](#) e a [carta de serviços](#).

Entrar com o **gov.br**


Voltar ↶

MPF

3- Para peticionar, pesquise um expediente: Procedimentos do MPF

3.1 Digite o número do procedimento administrativo correspondente ao seu tipo de recurso e clique em PESQUISAR.


- Para recurso da Banca Médica: **Número do Procedimento (18 Dígitos): 1.18.000.000553/2026-10**
- Para recurso da Comissão de Heteroidentificação: **Número do Procedimento (18 Dígitos): 1.18.000.000554/2026-64**
- Para recurso do IRA/Média Global: **Número do Procedimento (18 Dígitos): 1.18.000.000555/2026-17**

Peticionamento Eletrônico MPF Peticionamento Assinatura de Documentos Perfil 

Para peticionar, pesquise um expediente

* Número do Procedimento (18 Dígitos)

Exemplo de numeração: "1.22.333.000123/2024-00"

 Expediente Sigiloso: Informações não disponíveis.

Número: 1.18.000.000555/2026-17 Eletrônico

Consulta em: 27/02/2026 11:32

4 - Clique em **PETICIONAR**

5 - Qual o seu tipo de atuação? **INTERESSADO**

6 - A Petição requer Sigilo? **SIM**

7 - Indique o resumo do pedido: Descrição sucinta do arquivo anexado como recurso.

8- Selecione os arquivos: O candidato deverá enviar em **Petição (PDF)** o ANEXO do Edital correspondente ao seu tipo de recurso e, se necessário, enviar outros anexos clicar em + Anexos.

ANEXO VI - RESULTADO PRELIMINAR - BANCA DE HETEROIDENTIFICAÇÃO

ANEXO VII - RESULTADO PRELIMINAR - BANCA MÉDICA

ANEXO VIII - RECURSO CONTRA NOTA DO IRA OU IGC

9 - Incluídos os documentos, clicar em “Não sou um robô” e depois em **ENVIAR PETIÇÃO**.

Petição Eletrônica 1.18.000.000555/2026-17 Procedimento de Gestão Administrativa

* Campos obrigatórios

*Qual o seu tipo de atuação? INTERESSADO

*A Petição requer Sigilo? Sim

*Indique o resumo do pedido: Recurso - Resultado Preliminar - XXXXXX 960/1000

*Selecione os arquivos: Petição (PDF) Anexos

A PETIÇÃO deverá ser em PDF. Para os ANEXOS, permitidas as extensões PDF, JPG, XLS, XLSX, ODS, ODT, DOC, DOCX, KML, CSV, MP3 e MP4.
Tamanho máximo de cada arquivo: 20MB.

* CAPTCHA: O CAPTCHA abaixo oferece proteção contra entradas digitais remotas garantindo que somente um ser humano possa efetuar um novo cadastro. Clique na opção abaixo "Não sou um robô" para que seja feito o teste de segurança.

Não sou um robô

Os Termos de Serviço do reCAPTCHA estão mudando. [Acessar](#)

reCAPTCHA

Privacidade - Termos

[Voltar](#) [Enviar petição](#)