

23º CONCURSO PARA ESTÁGIO NO MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL NA BAHIA.

PROVA ESPELHO DE BIBLIOTECONOMIA

As marcações destacadas em **amarelo** correspondem às respostas corretas.

PORTUGUÊS

1) Quanto às regras para utilização de crase, responda qual a alternativa incorreta.

- a) O assunto segue discutido a portas fechadas.
- b) Estavam sendo observados a distância.
- c) Ocorre crase no caso de indicação de horas.
- d) A crase é obrigatória antes de nomes femininos referentes a pessoas.**
- e) Ela foi obrigada a sentar-se à esquerda do Juiz.

2) Assinale a proposição que contém erro no uso de vírgula.

- a) Sim, vamos sair imediatamente.
- b) “Do lado de lá, tanta ternura em seu olhar”.
- c) Seja cautelosa, Manuela, seu peso não permite excessos.
- d) De você, eu gosto. Do João não.**
- e) Embora estivesse doente, foi trabalhar.

3) Responda em qual alternativa há desacordo com regras ortográficas da Língua Portuguesa.

- a) cooperar; reiterar; proferir.
- b) mão de obra; segunda-feira; pica-pau.
- c) contra-razões; autoconhecimento; infraestrutura.**
- d) ambíguo; quinquênio; averigüe.
- e) pós-carnaval; pré-autorizar; ex-governador.

4) Esse Ministério Público muito tem trabalhado para garantir os direitos daqueles que, de fato, sustentam a Nação.

Avalie as proposições abaixo e responda a seguir, com relação às características dos pronomes demonstrativos.

- I- Oferecem oportunidade de referir-se a algo ou alguém, dentro da frase, sem necessariamente nomeá-lo;
- II- Empregam-se indicando posição geográfica, temporal e linguística, relativamente a pessoas, coisas ou fatos, no discurso;
- III- Regra geral, as formas invariáveis, *isto*, *isso*, *aquilo*, funcionam sempre como pronomes substantivos, podendo as demais formas variáveis funcionar também como pronome adjetivo.
- IV- Pronomes possuem características equivalentes às exercidas pelos elementos nominais.

- a) Apenas a característica I- está correta.
- b) Apenas as características I- e II- estão corretas.
- c) Apenas as características III- e IV estão corretas.
- d) Todas as características apresentadas estão incorretas.
- e) Todas as características apresentadas estão corretas.**

5) Diante das expressões a seguir, assinale a proposição verdadeira sobre a aplicação do “se”:

Trata-se de indivíduos perigosos.

Cumpriram-se os despachos.

- a) os verbos não estão flexionados adequadamente.
- b) o verbo “tratar”, sendo transitivo indireto, requer o uso do pronome “se”, em razão da indeterminação do sujeito.**
- c) o verbo “cumprir”, sendo transitivo indireto, convoca a partícula apassivadora “se”, para compor a voz passiva sintética na frase.
- d) o verbo “tratar”, requer o uso do pronome, marcando o sujeito, posto que é intransitivo.
- e) Todas as alternativas estão corretas.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

6) Marque a alternativa que corresponde à seguinte afirmação:

“Campo mais amplo, de propósitos investigativos e analíticos, interdisciplinar por natureza, que tem por objetivo o estudo dos fenômenos ligados à produção, organização, difusão e utilização de informações em todos os campos do saber.”.

- a) Documentação
- b) Biblioteconomia.
- c) Ciência da informação.**
- d) Recuperação da informação.
- e) Informação.

7) Assinale a alternativa correta quanto às atividades desenvolvidas numa biblioteca.

- a) Seleção e aquisição - consistem em comunicar ao usuário as informações de que ele necessita.
- b) Catalogação - tarefa de descrever a estrutura física dos objetos ou documentos que fazem parte do acervo.**
- c) Indexação - ordenação de itens em uma coleção, de acordo com um esquema de classificação.
- d) Classificação - inclui o trabalho da comissão de seleção que toma decisões sobre quais itens devem ser incorporados ao acervo.
- e) Avaliação - processo de descrever o conteúdo temático dos documentos.

8) Marque a opção que aponta as etapas do desenvolvimento de coleções.

- a) Aquisição e registro de critérios, políticas, documentos de avaliação e seleção.
- b) Identificação da missão institucional, perfil das coleções, identificação de áreas e formatos cobertos pelo acervo, compra.

23º CONCURSO PARA ESTÁGIO NO MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL NA BAHIA.

PROVA ESPELHO DE BIBLIOTECONOMIA

As marcações destacadas em **amarelo** correspondem às respostas corretas.

c) Seleção de materiais e títulos, cotação, compra/troca, baixa.

d) Estudo da comunidade, políticas de seleção, seleção, aquisição, avaliação, desbastamento/descarte.

e) Estudos de usuários, desbastamento e organização de obras nas estantes.

9) Acerca de organização e administração de bibliotecas assinale a opção incorreta.

a) Os objetivos das bibliotecas e centros de documentação devem ser sempre pensados levando-se em consideração os conhecimentos e habilidades dos (as) bibliotecários (as) contratados (as) para gerirem essas organizações.

b) O primeiro objetivo do profissional da informação na sua função de planejador consiste em interpretar corretamente a missão institucional e estabelecer objetivos para o serviço de informação que colaborem para o cumprimento dessa missão.

c) Para implementar um sistema de informação eficaz é indispensável ao planejador analisar as necessidades de informações de seus usuários.

d) a avaliação é uma ferramenta que auxilia o bibliotecário a desenvolver estratégias para melhorar a eficácia e a eficiência do acervo e dos serviços.

e) O planejamento da unidade de informação deve ser coerente com os objetivos e estratégias definidos pela direção da organização a que pertence.

10) Assinale a alternativa correta quanto à informação jurídica.

a) A doutrina caracteriza-se por ser produzida apenas pelo poder estatal competente.

b) A jurisprudência qualifica-se pela emissão de opinião particular fundamentada sobre determinado assunto.

c) A legislação é um conjunto de decisões judiciais referentes a casos semelhantes.

d) Documentação jurídica é o conjunto de documentos gerados pelos órgãos públicos.

e) A informação jurídica pode ser gerada, registrada e recuperada, basicamente, em três formas distintas: a legislação, a doutrina e a jurisprudência.

11) Segundo o Código de Catalogação Anglo-Americano (AACR2), o ponto de acesso principal para a "Constituição do Estado da Bahia" é:

a) BAHIA.

b) Constituição do Estado do Bahia.

c) Brasil.

d) Bahia.

e) e) CONSTITUIÇÃO DO ESTADO DA BAHIA.

12) No que se refere ao formato Marc, nos campos 100 e 245 devem ser registrados respectivamente:

a) O ISBN e o idioma da obra.

b) Entrada principal – nome pessoal e título principal.

c) O título principal e a editora.

d) O ano de publicação e a série.

e) O subtítulo e o número de páginas.

13) Em relação à automação de bibliotecas, escolha a opção incorreta:

a) Z39.50 é um protocolo de comunicação entre computadores programado para permitir pesquisa e recuperação de informação.

b) A estrutura de um registro MARC 21 é composto de três elementos básicos. São eles: o Líder, o Diretório e os Campos.

c) Os Sistemas Sofia e o Pergamum são softwares gerenciadores de bibliotecas que, dentre outras funções, permitem importar registros de bases de dados externas e editar múltiplos registros.

d) O Dublin Core é um padrão de quinze elementos de metadados desenvolvido pelo Online Computer Center para facilitar a descrição de recursos eletrônicos.

e) O Formato MARC é o principal metadado para identificação dos direitos de uso, ou seja, é destinado à gestão de objetos digitais protegidos pelo direito de autor.

14) Considere a seguinte situação: um Servidor dirigiu-se à Seção de Biblioteca da Procuradoria da República na Bahia (PR/BA) e solicitou ajuda para fazer a referência bibliográfica da obra "Curso de direito processual civil, 23. ed., da autoria de Fredie Didier Junior, publicada em Salvador, pela Editora Juspodivm, em 2021". Com base nas informações acima, marque a alternativa incorreta:

a) Caso o Bibliotecário tenha dúvidas sobre a ordem de algum elemento, ele deve consultar o Código Anglo Americano de Catalogação (AACR2).

b) A norma a ser consultada é a ABNT NBR 6023.

c) A referência correta de acordo com a norma vigente é: DIDIER JUNIOR, Fredie. **Curso de direito processual civil**. 23. ed. Salvador: Juspodivm, 2021.

d) Referência é um conjunto padronizado de elementos descritivos, retirados de um documento, que permite sua identificação individual.

e) A referência é constituída de elementos essenciais e, quando necessário, acrescida de elementos complementares.

15) A Seção de Biblioteca e Pesquisa (SEBP), da Procuradoria da República no Estado da Bahia (PR/BA) tem como objetivo atender às necessidades de informação da instituição, realizando pesquisas, desenvolvendo uma coleção bibliográfica adequada, tornando acessível aos usuários as informações contidas nas publicações. Seu acervo é composto, em geral, por obras do campo das ciências jurídicas. Com base nessas informações, é correto afirmar que, quanto ao tipo, a (SEBP) é classificada como uma:

23º CONCURSO PARA ESTÁGIO NO MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL NA BAHIA.

PROVA ESPELHO DE BIBLIOTECONOMIA

As marcações destacadas em **amarelo** correspondem às respostas corretas.

a) Biblioteca especial – destinada a atender a um tipo especial de leitor e, por isso, detém um acervo especial, como, por exemplo, materiais para deficientes visuais, presidiários, pacientes de hospitais e outros.

b) Biblioteca pública – seus objetivos principais são estimular nas comunidades o hábito de leitura e preservar o acervo cultural.

c) Biblioteca escolar – destinada a fornecer materiais bibliográficos necessários às atividades de professores e alunos de uma escola.

d) Biblioteca especializada – dedicada à reunião e organização de conhecimentos sobre um só tema ou grupos temáticos em um campo específico do conhecimento humano.

e) Biblioteca comunitária – tipo de biblioteca criada e mantida pela comunidade. Embora tenha os mesmos objetivos da biblioteca pública, não se vincula ao poder público.

16) Segundo a Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT), o resumo é a apresentação concisa dos pontos relevantes de um documento. Aponte a norma que estabelece os requisitos para apresentação e redação de resumos.

a) NBR 10520

b) NBR 6028

c) NBR 6023

d) NBR 6022

e) NBR 14724

17) Assinale a alternativa que equivale à seguinte definição: “Vocabulário controlado e dinâmico de termos relacionados semântica e genericamente, que cobre da forma extensiva um campo específico do conhecimento.”

a) Classificação Decimal de Dewey

b) Catálogos das editoras.

c) Tesouro.

d) Sistemas de classificação bibliográfica.

e) Bibliografias nacionais.

18) Assinale a opção correta acerca da Classificação Decimal de Dewey (CDD).

a) A CDD é uma classificação facetada, não enumerativa.

b) A CDD utiliza dez classes principais. Cada classe principal tem dez divisões e cada divisão tem dez seções, assim sucessivamente.

c) Sua notação é alfabética, as classes principais são representadas por letras maiúsculas e suas subdivisões por letras minúsculas.

d) A CDD divide o conhecimento humano em 20 classes.

e) A CDD é a classificação que oferece a maior flexibilidade na composição dos assuntos.

19) Quanto aos princípios da indexação, assinale a resposta correta:

a) A indexação de assuntos e a redação de resumos são atividades que não se relacionam, pois ambas pertencem a campos diferentes do conhecimento.

b) A indexação de assuntos é composta apenas pela etapa da análise conceitual.

c) A exaustividade é um princípio que implica indexar um documento pelo termo mais genérico.

d) Em geral, a indexação se preocupa com a organização do acervo, não sendo importante as necessidades dos usuários.

e) O princípio da especificidade é aquele segundo o qual um tópico deve ser indexado sob o termo mais específico que o abranja completamente.

20) Marque a opção incorreta em relação à preservação de acervos.

a) A luz solar (UV) pode incidir diretamente sobre o acervo sendo considerada uma boa prática contra os danos causados pela umidade.

b) A poeira e os gases ácidos são poluentes bastantes agressivos aos materiais bibliográficos.

c) A Conservação preventiva: atua com o objetivo de prevenir danos ao acervo. Utilizando práticas de proteção que inclui o monitoramento das condições ambientais, higienização, procedimentos de manutenção e planejamento de desastres.

d) A temperatura e a umidade são fatores que contribuem fortemente para a deterioração de materiais bibliográficos, além de favorecerem a proliferação de agentes biológicos.

e) Os critérios para manusear um documento são determinantes para uma maior vida útil e de sua permanência no acervo.