

**20º PROCESSO SELETIVO PARA CONTRATAÇÃO DE
ESTAGIÁRIOS – ÁREAS: DIREITO, INFORMÁTICA,
COMUNICAÇÃO SOCIAL E ADMINISTRAÇÃO.**

PROVA: ADMINISTRAÇÃO

Candidato: _____

PROVA OBJETIVA

APLICAÇÃO: 09/06/2019

INSTRUÇÕES

- Para seu melhor desempenho, **procure utilizar bem o tempo de prova;**
- Verifique se esta prova contém **30 questões objetivas;**
- Para cada questão objetiva existe apenas uma assertiva correta;
- Somente será considerada para correção a folha de resposta;
- **Marque na folha de resposta apenas uma letra para cada questão**, marcando um "X" com caneta esferográfica preta ou azul; mais de uma letra preenchida implicará anulação da questão;
- **Não haverá substituição da folha de respostas;**
- Não é permitida qualquer consulta;
- A resolução das questões objetivas e da dissertação, bem como o preenchimento da folha de resposta, deverão ser realizados no prazo total de 04 (quatro) horas;



**MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL
PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DO AMAPÁ
20º PROCESSO SELETIVO DE ESTAGIÁRIOS
PROVA: ADMINISTRAÇÃO**

Conhecimentos Específicos

01- Um agente público deve exercer suas atividades laborais de acordo com os objetivos legais. Quando isso torna-se uma realidade estão representados os princípios:

- a) da legalidade e da eficácia
- b) da legalidade e da impessoalidade
- c) da finalidade e da legalidade
- d) da oficialidade e da eficiência

02- Os atos da Administração Pública podem ser vinculados ou discricionários. Identifique a alternativa correta sobre os atos administrativos:

- a) O ato do administrador se torna nulo quando o mesmo não vincula o requisito finalidade para motivar seus atos.
- b) A Lei determina os requisitos para o exercício de cada ato administrativo, dos quais o administrador não pode se desviar, sob pena de nulidade do ato.
- c) São vinculativos ao ato do administrador, os requisitos: competência, finalidade, forma, motivo e objeto.
- d) A determinado ato do administrador, a Lei apenas vincula os requisitos: competência, finalidade e motivo.

03- Os atos da Administração Pública também são norteados pelos princípios implícitos da hierarquia, da continuidade, da presunção de legitimidade ou veracidade, da autotutela, do controle jurisdicional, dentre outros. Sobre o princípio da autotutela pode-se afirmar que:

- a) Pode a Administração Pública apenas anular seus atos, desde que não estejam de acordo com a lei.
- b) A Administração Pública e o Poder Judiciário poderão revogar a e anular os atos administrativos pela ilegalidade ou por motivo de conveniência e oportunidade.
- c) Apenas o Poder Judiciário poderá anular os atos da Administração Pública, de acordo com a Lei.
- d) A Administração Pública pode anular seus atos, desde que eivados de ilegalidade, bem como revogá-los por motivo de conveniência e oportunidade.

04- Atributos são características que diferenciam os atos administrativos dos demais atos e são essenciais para a identificação do regime jurídico a ser aplicado. A doutrina pacífica aponta como atributos do ato administrativo:

- a) Finalidade, tipicidade, autoexecutoriedade e presunção de legitimidade.
- b) Presunção de legitimidade, autoexecutoriedade, tipicidade e imperatividade.
- c) Presunção de finalidade, legitimidade, tipicidade e autoexecutoriedade.
- d) Presunção de finalidade, imperatividade, legitimidade

e tipicidade.

05- Licitação é o processo administrativo formalizado em que a Administração Pública, por meio de edital ou convite, convoca empresas interessadas em apresentar propostas para oferecimento de bens e serviços. A partir desse conceito, indique abaixo qual alternativa apresenta as modalidades de licitação:

- a) Convite, pregão, sorteio e concorrência.
- b) Tomada de preço, habilitação, convite e leilão.
- c) Empenho, convite, tomada de preço e concorrência.
- d) Concurso, convite, concorrência e leilão.

06- Processo organizacional é um conjunto de atividades inter-relacionadas que envolve pessoas, equipamentos, procedimentos e informações que, quando realizadas transformam o input de informações em produtos ou serviços, que atendem às necessidades de um público interno e externo com o intuito de agregar valor e produzir resultados. À filosofia ou às práticas que incidem sobre a melhoria contínua dos processos de gestão de negócios em áreas como a Administração pública, atribui-se o nome de:

- a) Iso 9001
- b) Qualidade total
- c) Kaizen
- d) Análise SWOT

07- No que diz respeito às relações interpessoais, julgue os itens que se seguem.

I - A predominância de acordos e expectativas claras sobre o objetivo do órgão, favorece a existência de relações interpessoais comprometidas com o resultado positivo da instituição.

II - As relações interpessoais influenciam de maneira negativa em um grupo de servidores, porém transforma-o em um ambiente agradável e estimulante para o trabalho.

III - Para ser bem sucedido como líder, o gestor deve saber lidar com aspectos relativos à comunicação, à motivação e ao trabalho em equipe.

Assinale a alternativa correta:

- a) Apenas os itens I e III estão incorretos
- b) Todos os itens estão corretos
- c) Apenas o item II está incorreto
- d) Apenas os itens I e II estão corretos

08- Provedimento é o ato da Administração pública de preenchimento de cargo público, regulamentado no Brasil pela Lei Nº 8.112, de 11 de novembro de 1990. Tal Lei traz um rol taxativo de 7 (sete) formas de provimento. Indique a alternativa que contenha esse rol de acordo com a Lei citada:

- a) Reaproveitamento, readaptação, recondução, reversão, nomeação, promoção e posse.



**MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL
PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DO AMAPÁ
20º PROCESSO SELETIVO DE ESTAGIÁRIOS
PROVA: ADMINISTRAÇÃO**

- b) Vacância, promoção, aproveitamento, reintegração, readaptação, recondução e nomeação.
- c) Reversão, aproveitamento, promoção, readaptação, reintegração, nomeação e recondução.
- d) Posse, readaptação, recondução, reversão, nomeação, reintegração e reaproveitamento.

09- A administração pública, em especial o Ministério Público Federal, preocupado sempre com a excelência da prestação de serviços à comunidade traz em seu bojo a essência de um conjunto de princípios norteadores de suas atividades, sempre visando o bem estar da sociedade. Nessa linha de pensamento é necessário identificar alguns conceitos importantes que envolvem o Planejamento Estratégico.

I - Planejamento estratégico é um importante instrumento de gestão para as instituições na atualidade. É através dele que o gestor e sua equipe estabelecem os parâmetros que vão direcionar a sistematização da instituição, a condução da liderança, assim como, o controle das atividades para um atendimento aos cidadãos com excelência.

II - Ética é o conjunto de princípios morais que definem aquilo que é certo ou errado para uma pessoa, grupo ou instituição.

III - Visão é a razão de ser da instituição e determina sua identidade. É um elemento essencial para determinar o seu posicionamento estratégico em uma sociedade atual e exigente.

IV - Valores são formados pelo conjunto de preceitos morais, éticos e filosóficos que movem a organização na direção de seus objetivos.

V - Missão consiste num macro objetivo, que expressa onde e como a instituição pretende estar no futuro. A missão atua como um elemento motivador, criando um ambiente propício ao surgimento de novas ideias.

Estão corretos apenas os itens:

- a) I, II e IV.
- b) I, II, III, IV e V.
- c) II, III, IV e V.
- d) I, IV e V.

10- O treinamento faz parte do planejamento estratégico projetado pelo setor de gestão de pessoas e de recursos humanos das instituições públicas e privadas. Portanto, considerando as características do treinamento, assinale a alternativa incorreta:

- a) Visa à aquisição de habilidades relacionadas às tarefas do cargo.
- b) Processo de aprendizado que auxilia o profissional a atingir a eficiência exigida no desenvolvimento de seu trabalho.
- c) É um processo cíclico e contínuo de melhoria interpessoal.
- d) É uma forma de adquirir habilidades por meio de um processo de ensino e estudo.

11- Um servidor faz um empréstimo com o Banco X, no valor de R\$ 1.000,00, para pagar daqui a três meses. Se o regime for de juros compostos e a taxa acordada for de 5% ao mês, quanto esse servidor deverá pagar ao banco no final do período?

- a) R\$ 1.157,62
- b) R\$ 1.350,34
- c) R\$ 1.510,22
- d) R\$ 1.840,65

12- Para atender ao consumo anual de cartuchos de impressora a Procuradoria da República no Estado do Amapá mantém o estoque médio em 30 unidades/mês. Devido a problemas com o atual fornecedor a Administração decidiu fazer uma nova licitação para aquisição de cartuchos para suprir o consumo até o final do exercício de 2019. Considerando que no final do mês de março o setor de almoxarifado contava com 10% do consumo médio anual de cartuchos. Sendo assim, quantos deverão ser adquiridos pela Administração para atender a demanda do ano de 2019?

- a) 234 cartuchos
- b) 236 cartuchos
- c) 230 cartuchos
- d) 186 cartuchos

13- Os contratos administrativos, em sua característica essencial, consubstanciada na participação da administração pública com supremacia de poder, resultam em certas peculiaridades, sujeitas às normas do Direito Privado, que os contratos comuns não possuem. Essas peculiaridades podem estar implícitas ou explícitas em todo o contrato administrativo e são chamadas de:

- a) Cláusulas dispositivas
- b) Cláusulas ordenatórias
- c) Cláusulas públicas
- d) Cláusulas exorbitantes

14- A inovação no setor público é um fator primordial para a melhoria dos serviços prestados. Hoje, o cidadão quer ser atendido com rapidez e eficiência. Perder muito tempo para resolver uma demanda é algo cada vez menos tolerado pela população, que exige respeito e um atendimento de alto nível. Por isso, um gestor público deve priorizar o aperfeiçoamento dos serviços por meio da tecnologia da informação e comunicação. Pensar em inovar como criar algo não é o suficiente para suprir as carências da sociedade. É fundamental usar os recursos tecnológicos como aliados na melhoria da performance e na redução de custos. Qual dos itens abaixo, divulgado na mídia nacional, é um programa de inovação para o setor público na esfera estadual:

- a) AdmPubSC



**MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL
PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DO AMAPÁ
20º PROCESSO SELETIVO DE ESTAGIÁRIOS
PROVA: ADMINISTRAÇÃO**

- b) Service Amazonense
- c) iGovSP
- d) Lav Public Ceará

15- Quando se fala em administração pública contemporânea, destaca-se as mudanças da sociedade e novas práticas de gestão, isto relacionadas ao modelo gerencial que vem sendo adotado pelos governos, à exemplo da Gestão por Resultados. Esse sistema requer uma combinação de diversos fatores e qualidades nas instituições. Assinale a opção que não contempla fator inerente à Gestão por Resultados:

- a) Consciência estratégica
- b) Redução dos custos provenientes do resultado
- c) Tecnologia de informação e comunicação
- d) Estrutura organizacional bem definida

16- A administração pública tem investido na capacitação de seus servidores em cursos de educação à distância, sendo essa modalidade denominada de espaço virtual de aprendizagem que proporcione um novo formato de ensino interativo, flexível e com maior participação. Dentre os sistemas de gerenciamento de cursos disponíveis e usados na maioria das Universidades e Escolas do mundo, indique um sistema de desenvolvimento dessa linha de aprendizagem:

- a) Google Chrome
- b) Moodle
- c) Firefox
- d) Adobe Reader

17- De acordo com a Constituição Federal de 1988, em seu Art. 37, inciso XVI, combinada com a redação dada pelas Emendas Constitucionais nº 19/1998 e nº 34/2001, é permitida a acumulação remunerada de cargos públicos quando houver compatibilidade de horários e observado em qualquer caso o disposto no inciso XI, exceto a acumulação de:

- a) Um cargo de professor com outro cargo técnico.
- b) Dois cargos de enfermeiro.
- c) Um cargo de professor com outro cargo científico.
- d) Um cargo de médico com outro cargo de administrador.

18- O princípio da Administração Pública que se fundamenta na compatibilidade entre os meios empregados e os fins visados na prática de um ato administrativo, que evita restrições aos administrados que sejam inadequadas, desnecessárias, arbitrárias ou abusivas denomina-se:

- a) Proporcionalidade
- b) Razoabilidade
- c) Moralidade
- d) Eficiência

19- Os poderes da Administração Pública são um conjunto de prerrogativas de direito público conferido aos agentes administrativos para que o Estado alcance sua finalidade, ou seja, o interesse público. Indique qual alternativa abaixo não é um poder da Administração Pública:

- a) Poder disciplinar
- b) Poder paraestatal
- c) Poder regulamentar
- d) Poder hierárquico

20- Agente público é todo aquele que exerce, ainda que transitoriamente ou sem remuneração, por eleição, nomeação, designação, contratação ou qualquer outra forma de investidura ou vínculo, mandato, cargo, emprego ou função nos órgãos e entidades da Administração Pública. No que diz respeito aos agentes públicos julgue os itens a seguir:

I - Agentes delegados são os Chefes do Executivo e seus auxiliares imediatos, Membros do Legislativo, magistratura, Ministério Público e representantes diplomáticos.

II - Agentes honoríficos são os profissionais que realizam serviços relevantes, sem vínculo e, normalmente sem remuneração.

III - Agentes credenciados são os particulares que representam a Administração Pública em determinado ato, mediante remuneração do Poder Público credenciante.

IV - Agentes administrativos são os profissionais que recebem a incumbência de uma atividade por sua conta e risco (concessionárias e permissionárias).

Estão corretos apenas os itens:

- a) II e III
- b) I, III e IV
- c) I, II, III e IV
- d) I e IV

Português

21- Identifique qual a alternativa correta sobre a redação oficial. As partes que um documento do padrão ofício deve conter são, respectivamente:

a) tipo e número do expediente, seguido da sigla do órgão que o expede; local e data em que foi assinado, por extenso, com alinhamento à direita; assunto; destinatário; texto; fecho; assinatura do autor da comunicação; identificação do signatário.

b) tipo e número do expediente, com alinhamento à direita; assunto; destinatário seguido da sigla do órgão que o excede; texto; assinatura do autor da comunicação; identificação do signatário; fecho.

c) destinatário seguido da sigla do órgão que o excede; identificação do signatário; tipo e número do expediente, com alinhamento à direita; assunto; texto;



**MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL
PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DO AMAPÁ
20º PROCESSO SELETIVO DE ESTAGIÁRIOS
PROVA: ADMINISTRAÇÃO**

assinatura do autor da comunicação; fecho.

d) Local e data em que foi assinado; tipo e número do expediente, com alinhamento à direita; destinatário seguido da sigla do órgão que o excede; identificação do signatário; assunto; texto; assinatura do autor da comunicação; fecho.

22- Sobre correspondência oficial, assinale a alternativa correta:

a) No caso de mensagens por FAX, é obrigatório o envio, juntamente com o documento principal, da folha de rosto.

b) É dispensado o emprego do superlativo ilustríssimo para as autoridades que recebem o tratamento de Vossa Senhoria e para particulares.

c) De acordo com a concordância dos pronomes de tratamento, uma comunicação dirigida ao presidente da Câmara dos Deputados deverá ser redigida da seguinte maneira: Digníssimo será informado da tramitação do projeto em pauta.

d) O título “doutor” é uma forma de tratamento, e não somente um título acadêmico. Como regra geral, empregue-o sempre em comunicações dirigidas a pessoas que tenham alto grau na hierarquia da organização.

23- Acerca de memorando assinale a opção correta:

a) A forma padrão do memorando é similar à do telegrama.

b) O memorando destina-se, exclusivamente, a comunicações entre unidades administrativas de níveis diferentes.

c) O destinatário de memorando deve ser mencionado pelo cargo que ocupa.

d) Trata-se de comunicação eminentemente externa.

24- Assinale a alternativa que corresponde ao VOCATIVO que deve ser empregado em comunicações dirigidas aos chefes de poder:

a) Ilustríssimo Senhor

b) Excelentíssimo Senhor

c) Magnífico Senhor

d) Reverendíssimo Senhor

25- Para responder a questão, considere a seguinte passagem:

Mesmo quando envelhece, e não tem como ser trocado, ele se mantém atualizável e altamente customizado.

Assinale a alternativa em que o verbo está corretamente conjugado, seguindo o padrão de conjugação de “manter”.

a) Para que se abstessem de votar, seria necessário que os convencessem com bons argumentos.

b) Em vez de atender aos clientes, alguns dos rapazes se entretiam com o celular, trocando mensagens.

c) Pediu que nos contivéssemos diante das provocações, pois elas poderiam nos desestabilizar.

d) Chegaria a conclusões mais acertadas, caso se detesse a examinar os dados com o cuidado necessário.

26- “É fato que aquilo que você vê pela janela do carro...”.

Assinale a alternativa cujo verbo NÃO se flexiona segundo o modelo de conjugação do verbo destacado no fragmento anterior.

a) reaver

b) entrever

c) rever

d) antever

27- Assinale a opção que corresponde a erro gramatical na transcrição do texto.

Desde que foi criado, em 2004, o Conselho Nacional de Justiça (CNJ) teve inegável efeito moralizador. Foi pelo combate às práticas escusas e os desvios éticos que o órgão se tornou conhecido, mais que pela tentativa de racionalizar procedimentos administrativos e aumentar a eficiência da Justiça.

A Corregedoria do Conselho assumiu papel central, sobretudo a partir de 2008, quando iniciou a rotina de inspecionar tribunais com indícios de problemas.

(Folha de S. Paulo, 6/9/2012)

a) às

b) os

c) Desde que

d) se

28- “...O crescimento dos índices de violência e a dramática transformação do crime manifestados nas grandes metrópoles são alarmantes, sobretudo, na cidade do Rio de Janeiro”.

O termo “sobretudo” só NÃO pode ser substituído adequadamente por:

a) particularmente

b) principalmente

c) especialmente

d) geralmente

29- Assinale a opção que preenche as lacunas do texto de forma gramaticalmente correta e textualmente coerente.

Sem __ pujança econômica de outrora, __ Europa registra nos últimos tempos o fortalecimento de pressões xenófobas e anti-imigração. Após __ crise global, iniciada em 2008, e o conseqüente aumento dos índices de desemprego no continente, grupos de extrema-direita conquistaram níveis inéditos de participação nos Parlaentos nacionais da Suécia e da Grécia. Não satisfeitos em exercer __ representação política, tais agremiações têm protagonizado lamentáveis episódios de agressão __ minorias de



**MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL
PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DO AMAPÁ
20º PROCESSO SELETIVO DE ESTAGIÁRIOS
PROVA: ADMINISTRAÇÃO**

outras nacionalidades.

(Adaptado de Folha de S. Paulo, 12/02/2014)

- a) a, a, a, a, às
- b) à, a, à, a, as
- c) a, à, a, à, as
- d) à, à, a, à, as

30- A expressão a que preenche adequadamente a lacuna da seguinte frase:

- a) A influência ___ exercem os jovens entre si, no interior dos grupos, acaba sendo fundamental para a formação de todos.
- b) Muito leitor do texto ficará curioso para saber como era a formação ___ se propagava nas comunidades ancestrais.
- c) Garantir uma educação de boa qualidade é quase tão importante quanto garantir a pureza do ar ___ aspiramos.
- d) Há quem ainda ache que os valores ___ os jovens são submetidos no convívio familiar tenham mais peso que os cultivados por seus colegas.

