

Perspectiva	Objetivo Estratégico	Iniciativas	Prazo para a conclusão da iniciativa	Indicadores	Metas para os Indicadores							Unidade Responsável	
					2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020		
Aprendizado e crescimento	Trabalhar alinhado a estratégia com foco em resultados	<b>Cronograma de Contratações</b> Definir cronograma de contratações para uma melhor distribuição do fluxo de trabalho durante o exercício financeiro.	31/12/2014-2020 – Execução do cronograma de contratações do ano corrente e planejamento do cronograma de contratações do ano seguinte.	Percentual de processos geridos no modelo de gestão de processos implantado dentre aqueles selecionados estrategicamente	-	30%	60%	90%	100%	100%	100%	EPO	
		<b>Modernização I – Processos</b> Implantar Gestão de Processos Organizacionais com vista à melhoria contínua dos processos organizacionais estratégicos da PR/DF	1º Fase 31/12/2014 – Implementação da melhoria de 2 processos estratégicos da área administrativa. 2º Fase 31/12/2015 – Implementação da melhoria de 2 processos da área finalística. 3º Fase 31/12/2016 – Implementação da melhoria de 2 processos estratégicos da área de tecnologia. 4º Fase 31/12/2017 - Revisão do planejamento.	Percentual de servidores com treinamento específico na área gerencial.	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	CGP
		<b>Modernização II – Indicadores</b> Implantar Gestão de Indicadores de Desempenho de Processos Organizacionais nos processos mapeados.	31/12/2014 – Planejamento da capacitação de indicadores para ser realizada no ano subsequente. 31/12/2015-2020 – Reavaliação do planejamento anualmente.	Quantidade de treinamentos para servidores da área jurídica (atividade fim).	2	2	2	2	2	2	2	2	CGP
		<b>Programa de Capacitação</b> Promover a capacitação (interna e externa), com base nos processos de trabalho.	Eventos planejados: 31/12/2014 - 2 (dois) cursos destinados à área fim por ano; 31/12/2015 - 3(três) cursos destinados à área fim por ano; 31/12/2014 - 4 (quatro) cursos internos destinados à área fim ou área meio por ano; 31/12/2015 - 5(cinco) cursos internos destinado à área fim ou área meio por ano; 31/12/2014 - 3 (três) cursos externos destinados à área fim ou a área meio 31/12/2015 - 4 (quatro) cursos externos destinados à área fim ou área meio por ano.	Percentual de servidores com treinamento específico na área técnica administrativa.	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	CGP
		<b>Programa de Integração</b> Promover a integração dos setores da PRDF, incentivando o trabalho em equipe e a multiplicação do conhecimento entre as áreas.	Eventos planejados: 31/12/2014 - Ambientação dos servidores que ingressarem na Casa; Dia dos pais; Dia das mães; 2 (duas) sessões de cinema e semana do servidor anualmente; 31/12/2015 - Semana da integração	Percentual de servidores com treinamento específico em tecnologia de informação.	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	CGP
		<b>Modernização III – Riscos em Contratos</b> Implantar Gestão de Riscos em Contratos visando a melhoria na qualidade dos serviços terceirizados	31/12/2014 – Elaboração do Plano de Gestão de Riscos das Contratações. 31/12/2014 – Capacitação dos fiscais de contrato em gestão de riscos. 31/12/2015 – Incluir gestão de riscos do contrato no mapeamentos dos processos organizacionais das novas contratações. 31/12/2015 – Implementar a gestão de riscos nos planejamentos das novas contratações.	Quantidade de seminários/eventos que visem a integração entre as áreas.	10	5	5	5	5	5	5	5	CGP
		<b>Modernização IV – Indicadores em Contratos</b> Implantar Gestão de Indicadores nos Contratos visando a melhoria na	31/12/2014 - Planejamento da capacitação de indicadores a ser realizada em 2015. 31/12/2015 - Realização da capacitação; implantação de indicadores dos primeiros contratos e reavaliação do planejamento.	Quantidade de reuniões mensais com as lideranças.	12	12	12	12	12	12	12	12	SE
				Percentual de servidores avaliados na pesquisa de integração, em uma escala de 1 a 5, com índice de satisfação $\geq 4$ .	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	CGP
Assegurar a atratividade das carreiras do MPF	<b>Programa de Qualidade de Vida no Trabalho</b> Implementar o programa de qualidade de vida no trabalho	31/12/2014 – Planejamento das ações para os anos subsequentes. 31/12/2015 – Realização de todas as ações planejadas para o ano.	Quantidade de seleções realizadas para ocupar função ou cargo - (semestral)	1	1	1	1	1	1	1	1	CGP	
	<b>Iniciativas relacionadas no PDTI – Plano</b>	<b>Iniciativas relacionadas no PDTI – Plano Diretor de</b>	Índice de aderência ao PDTI <sup>10</sup>	60%	60%	60%	60%	60%	60%	60%	60%	CTIC	

		<b>Diretor de Tecnologia da Informação do MPF</b>	<b>Tecnologia da Informação do MPF</b>	Percentual de adequação à Instrução Normativa SG/MPF nº 1/2014 (Cópias de Segurança e Restauração de Arquivos)	60%	60%	60%	60%	60%	60%	60%	60%	NITI/CTIC
				Percentual de adequação à Instrução Normativa SG/MPF nº 2/2014 (Vídeo Conferência e Transmissão de Eventos)	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	SART/CTIC
				Percentual de adequação à Instrução Normativa SG/MPF nº 3/2014 (Certificados Digitais)	60%	60%	60%	60%	60%	60%	60%	60%	CTIC
				Percentual de adequação à Instrução Normativa SG/MPF nº 8/2014 (Centros de Serviços Compartilhados)	40%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	CTIC
				Percentual de microcomputadores de mesa (desktops) que estão aderentes às regras de alocação e renovação da Política de Tecnologia da Informação nº 01/2011	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	STAR/CTIC
				Percentual de microcomputadores portáteis (notebooks e netbooks) que estão aderentes às regras de alocação e renovação da Política de Tecnologia da Informação nº 02/2011	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	SART/CTIC
				Percentual de aderência dos equipamentos de servidores e armazenamento aos padrões estabelecidos na Política de Tecnologia da Informação nº 01/2012	60%	60%	60%	60%	60%	60%	60%	60%	NITI/CTIC
				Planejamento e Programação da Despesa (PPD) – (Semestral)	97,5%	97,5%	97,5%	97,5%	97,5%	97,5%	97,5%	97,5%	DEOF/CA
				Capacidade Operacional da Despesa (COD) – (Semestral)	97,5%	97,5%	97,5%	97,5%	97,5%	97,5%	97,5%	97,5%	DEOF/CA
				Capacidade Operacional da Despesa Corrigida (CODC) – (Semestral)	97,5%	97,5%	97,5%	97,5%	97,5%	97,5%	97,5%	97,5%	DEOF/CA
				Distância para o Ponto de Excelência (DPE) - (Anual)	4,33	4,33	4,33	4,33	4,33	4,33	4,33	4,33	DEOF/CA
				Percentual de execução de obras - (trimestral ou mensal)	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	DINFE/CA
				Percentual de execução do orçamento de diárias e passagens - (trimestral ou mensal)	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	DEOF/CA
				Percentual de contratações dentro prazo estipulado – (trimestral) <sup>6</sup>	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	DCGC/CA
				Quantidade de licitações desertas e fracassadas - (semestral)	0	0	0	0	0	0	0	0	CPL/CA
				Percentual de contratações em conformidade com o cronograma de contratações – (semestral) <sup>5</sup>	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	DCGC/CA
				Percentual de atos e documentos produzidos ou de interesse do MPF/DF tratados e incluídos na Biblioteca Digital do MPF ante total de selecionados dentre os produzidos	10%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	SEBPD
Processos Internos		<b>Sistema de Licitações Conjuntas</b> Implementar o Sistema de Licitações Conjuntas com órgãos do MPU no Distrito Federal	31/12/2014 - Acordo de cooperação assinado. 31/12/2014 - Processos para aquisição 2014/2020 concluídos. 31/12/2014 – Relatório de atividades.										
		<b>Transparência PR/DF</b> Implementar página de transparência para acompanhamento dos processos de aquisições e contratações e do planejamento orçamentário	31/12/2014 – Modificar código da página de informações sobre licitações para mostrar informações e documentos de processos encerrados.										
		<b>Biblioteca Digital I</b> Criar rotina de monitoramento e registro dos atos normativos de interesse da PR/DF para alimentação da Biblioteca Digital do MPF	31/12/14										

	Proporcionar uma atuação institucional estratégica, efetiva, célere, transparente e sustentável	<b>Licitações Sustentáveis</b> Inclusão de critérios de sustentabilidade nos processos de contratação e aquisição da PRDF	31/11/2014	Percentual de licitações com parâmetros de sustentabilidade ambiental – (trimestral) <sup>4</sup>	10%	50%	50%	100%	100%	100%	100%	DCGC/CA
	Fortalecer a segurança institucional	<b>Programa de Segurança Orgânica</b> Implementar o plano de segurança orgânica no âmbito da PRDF.	31/06/2015 – Avaliação da segurança orgânica na PRDF.	<b>Percentual de implementação do plano de segurança orgânica (semestral):</b>	30%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	USO
	Adequar a estrutura para uma atuação institucional eficiente e segura	<b>Congresso de Procuradores</b> Realizar o Congresso de Procuradores da PR/DF	31/03/14	Percentual de adequação do nível I da cartilha de acessibilidade do MPF – (semestral) <sup>5</sup>	40%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	COJUD
Sociedade	Combate à Criminalidade e à Corrupção	<b>Programa de Qualidade do Único</b> Promover políticas de alimentação correta do Sistema Único, suporte/orientação aos gabinetes	31/12/2014 – 5 ações realizadas.	Percentual de julgamento favorável e/ou parcialmente favorável ao MPF nas Ações de Improbidade Administrativa <sup>16</sup> (Formula: Quantitativo de ciência favorável ou parcialmente favorável nas decisões, sentenças ou acórdãos/Quantitativo total de ciência nas decisões, sentenças e acórdãos) - (trimestral)	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	COJUD
				Percentual de ações judiciais prescritas <sup>20</sup> (Formula: Quantitativo de ciências de decisão, sentença ou acórdão extintivas pela prescrição/Quantitativo total de ciências de decisão, sentença ou acórdão no período) - (trimestral)	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	COJUD
	Aproximação com o cidadão	<b>Atendimento ao Cidadão I</b> Implementar coleta de dados sobre grau de satisfação do atendimento ao cidadão	31/12/2014 – Definição e preparação de metodologia. 31/12/2015 – Operacionalização da metodologia.	Quantidade de eventos realizados de cunho social e educacional para a interação/aproximação com a sociedade	2	4	4	4	4	4	4	SEBPD
				<b>Atendimento ao Cidadão II</b> Integrar o Sistema Cidadão ao Sistema Único, para que a resposta seja automática.	31/12/2014 – Integração operacional.	Número médio de dias para responder ao Cidadão	4	3	2	2	2	2
					Percentual de servidores da sala de atendimento ao cidadão com treinamento específico para atendimento ao cidadão – (trimestral) <sup>21</sup>	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%