



MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL

PROCESSO SELETIVO DE ESTAGIÁRIOS 2024

CADERNO DE PROVA

GRADUAÇÃO EM ADMINISTRAÇÃO

INSTRUÇÕES

- 1) Confira este Caderno de Prova. Ele é **FRENTE E VERSO** e deverá conter **20 (vinte)** questões de português e **20 (vinte)** questões de conhecimentos específicos distribuído em **12 (doze)** páginas, incluindo esta.
- 2) A prova terá duração de **4 (quatro)** horas, improrrogáveis.
- 3) A interpretação das questões é de responsabilidade do candidato.
- 4) Não será permitida nenhuma espécie de consulta, sob pena de desclassificação.
- 5) Responda as questões objetivas na folha de resposta que será entregue em separado.
- 6) A folha de resposta será o único documento válido para a correção. Sendo o seu preenchimento de inteira responsabilidade do candidato.
- 7) Não rasure a folha de resposta, a qual deverá conter somente o número de inscrição do candidato, sendo vedada a sua identificação nominal ou por meio de sinais, sob pena de desclassificação do candidato.
- 8) **Em nenhuma hipótese haverá substituição da folha de resposta por motivo de erro do candidato, marcação rasurada ou emendada.**
- 9) Este Caderno de Prova deverá ser devolvido junto com a folha de resposta ao final da prova.

Boa Sorte!!!



MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL

Prova Objetiva de Português

Questão 1

Escolha a alternativa em que a(s) palavra(s) entre parênteses completa(m) corretamente o sentido da respectiva frase:

- a) Confiando na do amigo, contou-lhe o segredo que vinha guardando há muito tempo (descrição).
- b) Os turistas pessoas fazendo coisas estranhas na praia (fragraram).
- c) O juiz julgou o de segurança após verificar a legitimidade do apresentado pelo advogado (mandato/mandado).
- d) Nenhuma das anteriores.

Questão 2

Assinale a alternativa que não apresenta erros:

- a) O casamento estava na eminência de acontecer, quando os noivos sofreram o acidente.
- b) A criança imergia braços e pernas na piscina, mas não conseguia mergulhar.
- c) Vossa Excelência o Ministro do STF entrou na corte apressado.
- d) Nenhuma das anteriores.

Questão 3

Analise o uso do vocábulo vultuoso e assinale a resposta correta:

- a) O homem de paletó azul carregava uma quantia vultuosa de dinheiro.

- b) A atleta só descobriu que era alérgica a camarão, quando seu rosto ficou vultuoso após o almoço.
- c) Ambas estão corretas.
- d) Nenhuma está correta.

Nas questões 4 e 5, assinale a alternativa em que não há qualquer erro ortográfico:

Questão 4

- a) Ana contribue todos os dias com a caixinha dos garçons.
- b) Nós receiamos que o processo não seja julgado a tempo de evitar a perda do direito.
- c) O motorista tem freado o veículo de forma muito brusca.
- d) Nenhuma das anteriores.

Questão 5

- a) O servidor entrou ultra-apressado no prédio.
- b) O passo-a-passo da publicação não fazia muito sentido.
- c) O microondas parou de funcionar imediatamente.
- d) Nenhuma das anteriores.

Questão 6

Assinale a alternativa em a crase foi corretamente empregada:

- a) Os policiais ficaram à distância, aguardando a ordem do superior.
- b) À proporção que a chuva aumentava, mais



MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL

- preocupados eles ficaram.
c) O curso será realizado após às 8 horas.
d) Nenhuma das anteriores.

Nas questões 7 e 8, assinale as alternativas corretas quanto ao uso dos verbos impessoais:

Questão 7

- a) Havia coisas sobre as quais ninguém queria falar.
b) Vão fazer 24 anos que trabalho no mesmo setor.
c) Fazem 30 minutos que espero o médico.
d) Nenhuma das anteriores.

Questão 8

- a) Amanheceu todos os dias com um tempo bom e limpo.
b) Existe pessoas que ainda não compreenderam o que ocorreu?
c) Houveram provas a semana toda.
d) Nenhuma das anteriores

Questão 9

Assinale a alternativa que não contém erro:

- a) Os seguranças não deteram os intrusos.
b) Os servidores estão programando uma paralização para o próximo mês
c) O professor interveio na discussão entre os alunos.
d) Nenhuma das anteriores.

Nas questões 10 e 11, assinale a opção que

não contém erro de regência verbal:

Questão 10

- a) Eles firmaram um acordo visando o compartilhamento do imóvel onde os órgãos funcionavam.
b) O treinamento visava a formação dos porteiros de prédios públicos.
c) Era necessário visar o passaporte antes da viagem.
d) Nenhuma das anteriores.

Questão 11

- a) O contrato foi celebrado para atender às necessidades de pessoal da instituição.
b) O atraso no pagamento implicou em multas e juros.
c) O estagiário procedeu a leitura do processo.
d) Nenhuma das anteriores.

Questão 12

Assinale a alternativa que não contém erro de regência nominal:

- a) Estou obcecado com vídeos de pegadinhas na internet.
b) A mãe sempre tem muito orgulho pelas conquistas dos filhos.
c) O chefe ficou muito satisfeito pelo resultado alcançado pela equipe.
d) Nenhuma das anteriores.

Nas questões 13 a 17, assinale a alternativa que não apresenta erro:



MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL

Questão 13

- a) É verdade que o pão integral possui menos calorias do que o pão branco?
- b) Os arquivos anexos contêm todos os dados de que você precisa.
- c) Já passa de meio-dia e meio.
- d) Nenhuma das anteriores.

Questão 14

- a) É proibida entrada de pessoas estranhas nesta sala.
- b) Tenho várias camisetas azuis-celeste.
- c) Não é permitido venda de mercadorias dentro de repartições públicas.
- d) Nenhuma das anteriores.

Questão 15

- a) Já passam das duas horas da madrugada.
- b) Tratam-se de recursos interpostos contra a sentença.
- c) Vendeu-se muitos presentes para as festas.
- d) Nenhuma das anteriores.

Questão 16

- a) Prefiro mais ficar em casa do que sair.
- b) O médico assistiu o paciente ainda no corredor.
- c) Preciso de relaxar um pouco.
- d) Nenhuma das anteriores.

Questão 17

- a) Piadas, cócegas, gracinhas, nada o faziam

rir.

- b) Correr e caminhar fazem bem para o coração.
- c) Hoje são 28 de abril.
- d) Nenhuma das anteriores.

Questão 18

Aponte a alternativa em que a preposição está corretamente colocada:

- a) A que horas ela saiu para o cinema?
- b) Essa é a chance que eu precisava.
- c) Apesar da aluna ter falhado na prova, ela não foi reprovada.
- d) Nenhuma das anteriores.

Questão 19

Assinale a alternativa correta:

- a) Eu gosto de escrever; no entanto, prefiro ler (o sinal de ponto e vírgula indica um aposto).
- b) A mãe estava muito cansada – pois trabalhara o dia todo –, mas ela ainda fez o jantar (o sinal de travessão foi usado para destacar um trecho intercalado).
- c) Você pode encerrar a palestra, por favor? (o sinal de interrogação exprime dúvida).
- d) Nenhuma das anteriores.

Questão 20

Os sinais de pontuação estão corretamente colocados em:

- a) Duas participantes do curso de capacitação receberam nota máxima: uma delas, por ter cumprido toda a carga horária; a outra, por ter



MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL

feito as melhores apresentações. Mas, por outro lado, nenhuma conseguiu explicar em que consistiu o curso.

b) Duas participantes, do curso de capacitação, receberam nota máxima - uma delas, por ter cumprido toda a carga horária; a outra, por ter feito as melhores apresentações, mas por outro lado nenhuma conseguiu explicar: em que consistiu o curso.

c) Duas participantes do curso de capacitação receberam nota máxima; uma delas por ter cumprido toda a carga horária, a outra por ter feito as melhores apresentações: mas por outro lado, nenhuma conseguiu explicar em que consistiu o curso.

d) Nenhuma das anteriores.



MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL

Conhecimentos Específicos

Prova Objetiva de Administração

Questão 21

A Lei 14.133/21, também conhecida como Nova Lei de Licitações, apresenta, em sua redação, importantes inovações a respeito do processo de contratação na Administração Pública, entre elas a modalidade de licitação conhecida como Diálogo Competitivo. A respeito dessa modalidade, é correto afirmar:

- a) o diálogo competitivo será conduzido por comissão de contratação composta de pelo menos 5 (cinco) servidores efetivos ou empregados públicos pertencentes aos quadros permanentes da Administração, admitida a contratação de profissionais para assessoramento técnico da comissão.
- b) os critérios empregados para pré-seleção dos licitantes deverão ser previstos em edital, e serão admitidos todos os interessados que preencherem os requisitos subjetivos estabelecidos.
- c) a Administração não poderá revelar a outros licitantes as soluções propostas ou as informações sigilosas comunicadas por um licitante sem o seu consentimento.
- d) a divulgação de informações de modo discriminatório que possa implicar vantagem

para algum licitante será permitida, a critério do pregoeiro.

Questão 22

De acordo com o Art. 75 da Lei Federal nº 14.133/2021, Nova Lei de Licitações, é dispensável a licitação para contratação:

- I. Nos casos de guerra, estado de defesa, estado de sítio, intervenção federal ou de grave perturbação da ordem.
- II. Quando a União tiver que intervir no domínio econômico para regular preços ou normalizar o abastecimento.
- III. Para aquisição de quaisquer medicamentos para quaisquer doenças.

Quais estão corretas?

- a) apenas II.
- b) apenas I e II.
- c) apenas I e III.
- d) Apenas II e III.

Questão 23

Assinale a resposta correta quanto aos atos administrativos:



MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL

a) Os atos administrativos estão sujeitos a controle, tanto interno, realizado pela própria Administração, quanto externo, por órgãos como o Poder Judiciário e tribunais de contas, para assegurar sua legalidade e eficácia.

b) A Administração Pública pode atuar livremente sem necessidade de fundamentação de seus atos, estando seus atos administrativos isentos de apresentar motivação ou finalidade alinhada ao interesse público.

c) A imperatividade dos atos administrativos significa que eles são sempre negociáveis e dependem do consentimento dos destinatários para sua execução, garantindo um processo colaborativo entre Administração e administrados.

d) Todos os atos administrativos são executados sem a necessidade de fundamentação, pois a Administração Pública possui plena liberdade para decidir sem justificar suas ações, com base na sua discricionariedade.

Questão 24

Na visão de Max Weber, são características da burocracia, exceto:

- a) caráter legal das normas e regulamentos.
- b) hierarquia de autoridade.
- c) impessoalidade nas relações.
- d) caráter informal das comunicações.

Questão 25

Dentre as disfunções da burocracia, identificadas por Merton, podemos citar, exceto:

- a) excesso de formalismo e papelório.
- b) divisão do trabalho.
- c) resistência a mudanças.
- d) superconformidade.

Questão 26

Conforme a teoria de Maslow, o comportamento do ser humano pode ser explicado pelas suas necessidades e pelos seus desejos, os quais se tornam fontes de motivação. De acordo com essa teoria:

- a) as necessidades fisiológicas constituem o nível mais baixo de todas as necessidades humanas, mas de vital importância, estando na base da pirâmide de Maslow.
- b) as necessidades humanas se dividem em três grupos: necessidades primárias, necessidades secundárias e necessidades essenciais.
- c) o ser humano não possui necessidade de estima, não sendo importante para as pessoas se sentirem amadas.
- d) a auto-realização está na base da pirâmide de Maslow, e é a necessidade mais básica dos seres humanos.



MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL

Questão 27

Marque a resposta correta contendo princípios básicos da Administração Pública:

- a) impessoalidade e publicidade.
- b) motivação e eficiência.
- c) economia e motivação.
- d) impessoalidade e soberania

Questão 28

O poder de polícia tem como características, exceto:

- a) discricionariedade.
- b) autoexecutoriedade.
- c) coercibilidade.
- d) pessoalidade.

Questão 29

Marque a resposta correta sobre anulação, revogação e convalidação de atos públicos:

- a) um ato é nulo quando afronta a lei, quando foi produzido com alguma ilegalidade.
- b) convalidação é a forma de desfazer um ato válido, legítimo, mas que não é mais conveniente, útil ou oportuno.
- c) revogar é tornar válido, é efetuar correções no ato administrativo, de forma que ele fique perfeito, atendendo a todas as exigências legais.

d) quando um ato é nulo, seus efeitos são proativos, “ex nunc”, sendo válidas todas as situações atingidas antes da anulação.

Questão 30

Sobre os direitos e vantagens do servidor, previstos no Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis da União (Lei nº 8.112/1990), assinale a alternativa incorreta:

- a) nenhum servidor receberá remuneração inferior ao salário-mínimo.
- b) mesmo que tenha motivo justificado, o servidor perderá a remuneração do dia em que faltar ao serviço.
- c) remuneração é o vencimento do cargo efetivo, acrescido das vantagens pecuniárias permanentes estabelecidas em lei.
- d) as indenizações não se incorporam ao vencimento ou provento para qualquer efeito.

Questão 31

De acordo com Lei no 8.112/1990, no que se refere às vantagens que se estabelecem em relação ao servidor, é incorreto afirmar que:

- a) o servidor que fizer jus aos adicionais de insalubridade e de periculosidade deverá optar por um deles.
- b) havendo percepção de auxílio-moradia pelo servidor, no caso de falecimento, exoneração,



MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL

colocação de imóvel funcional à disposição, o auxílio continuará a ser pago por um mês.

c) o servidor que se deslocar dentro da mesma região metropolitana, aglomeração urbana ou microrregião, constituídas de municípios limítrofes, independentemente de haver pernoite fora da sede, fará jus a diárias.

d) conceder-se-á indenização de transporte ao servidor que realizar despesas com a utilização de meio próprio de locomoção para a execução de serviços externos, por força das atribuições próprias do cargo, conforme se dispuser em regulamento.

Questão 32

O setor de gestão de pessoas pode ser estruturado seguindo diferentes modelos, conforme as necessidades da organização. Um dos modelos/orientações de gestão de pessoas mais recente, que tem como premissa identificar características técnicas e comportamentais desejáveis que possam ser aproveitadas não apenas em um cargo, mas em toda a organização, é o modelo de:

- a) gestão de riscos.
- b) gestão de liderança.
- c) gestão por competências.
- d) gestão por reconhecimento.

Questão 33

Um dos assuntos prediletos dos

behavioristas são os estilos de administração. McGregor traçou dois extremos, a Teoria X e a Teoria Y. Marque a opção correta sobre as teorias de McGregor:

- a) de acordo com a Teoria Y as pessoas são indolentes e preguiçosas por natureza.
- b) de acordo com a Teoria Y as pessoas precisam ser dirigidas e são resistentes à mudança.
- c) de acordo com a Teoria X as pessoas procuram segurança e não gostam de assumir riscos.
- d) de acordo com a Teoria X as pessoas têm motivação, potencial de desenvolvimento, padrões de comportamento adequados e capacidade para assumir responsabilidades.

Questão 34

“De suma importância na gestão pública, esse conceito pode ser compreendido como o conjunto de mecanismos de liderança, estratégia e controle postos em prática para avaliar, direcionar e monitorar a gestão, com vistas à condução das políticas públicas e à prestação de serviços de interesse da sociedade. Em suma, representa a capacidade da administração em executar as políticas públicas”.

Assinale a alternativa que traz de forma CORRETA o termo que representa esse



MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL

conceito.

- a) políticas públicas.
- c) empreendedorismo.
- d) burocracia.
- d) governança.

Questão 35

Accountability é o termo usado para se referir ao dever que o agente público tem de prestar contas aos cidadãos. É um instrumento que busca limitar o poder, por assim dizer, dos agentes do estado. Nesse sentido, marque a alternativa incorreta sobre a accountability:

- a) o processo de responsabilização depende da informação transparente, clara e acessível.
- b) a explicação sobre determinadas atitudes pelo uso impróprio do poder pelo agente público deve ser feita nos mesmos meios e processos onde se deu a irregularidade, ou, dela devem fazer expressa referência.
- c) ela é fundamental para o engajamento popular no controle sobre o administrador.
- d) os dados e informações inconsistentes nas prestações de contas ficarão sob sigilo e acessível somente pelos órgãos de controle, até serem esclarecidos.

Questão 36

De acordo com Chiavenato (2004), ao longo

do século XX, foi possível constatar três eras organizacionais distintas. A era na qual o capital deixou de ser o recurso mais importante e deu lugar ao conhecimento pode ser designada como:

- a) a era da industrialização neoclássica.
- b) a era da informação.
- c) a era do capital.
- d) a era da industrialização clássica.

Questão 37

Cada vez mais organizações têm implantado modelos de Gestão do Conhecimento (GC) a fim de criar diferenciais competitivos em um ambiente desafiador e dinâmico. A gestão do conhecimento busca conectar fontes de geração com necessidades de aplicação do conhecimento. De um lado está quem sabe, do outro está quem precisa saber. Marque a opção abaixo que *não* representa uma das quatro etapas necessárias para que a GC alcance seus objetivos:

- a) capturar o conhecimento: as empresas devem criar “depósitos” de informações, seja de documentos, memorandos, relatórios, apresentações, manuais ou artigos. Eles devem ser resgatados facilmente conforme a demanda.
- b) dificultar o acesso ao conhecimento: as



MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL

pessoas não devem acessar e transferir conhecimentos com facilidade.

- c) valorizar o conhecimento disponível.
- d) aprimorar o ambiente organizacional: criar políticas que incentivem o compartilhamento do conhecimento entre os colaboradores.

Questão 38

Marque e alternativa incorreta sobre gestão de conflitos:

- a) A gestão de conflitos, no contexto da gestão empresarial e de pessoas, é essencial para a harmonia e progresso das empresas, pois os conflitos surgem da diversidade de ideias e, quando bem gerenciados, promovem a criatividade e inovação nas equipes. Uma liderança ou mediador eficiente é frequentemente necessário para gerenciar assertivamente esses embates.
- b) Na gestão de conflitos dentro das organizações, a melhor estratégia é evitar a discussão de divergências para manter um ambiente harmônico, já que a abordagem de conflitos pode gerar desconforto e desestabilizar a equipe.
- c) Na gestão de conflitos, é responsabilidade do líder atuar como um mediador eficaz, mantendo uma postura imparcial e fornecendo o suporte necessário para que as partes envolvidas no conflito cheguem a uma conclusão válida. Esse papel é fundamental

para evitar que os conflitos tomem proporções maiores e afetem negativamente o ambiente de trabalho.

- d) Os conflitos não declarados, ou seja, aqueles não mencionados, que não ficam evidentes e nem os próprios envolvidos o percebem com clareza, são conhecidos como conflitos latentes.

Questão 39

Marque a opção correta sobre gestão estratégica:

- a) empresas que investem em gestão estratégica de pessoas têm significativamente mais chances de superar a concorrência em termos de rentabilidade e valor de mercado, além de serem mais propensas a ter baixos níveis de rotatividade e absenteísmo, contribuindo para um ambiente de trabalho mais saudável e produtivo.
- b) a gestão estratégica de pessoas não é importante na criação de um ambiente de trabalho atraente, desafiador e motivador, pois não contribui para a retenção de talentos qualificados. Além disso, o processo não ajuda a identificar as habilidades e competências dos colaboradores, promovendo seu desenvolvimento.
- c) na gestão estratégica de pessoas, a avaliação de desempenho é considerada obsoleta e desnecessária, pois a abordagem moderna



MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL

prioriza exclusivamente o bem-estar e a satisfação do colaborador, independentemente de seu desempenho profissional.

d) na gestão estratégica de pessoas, o recrutamento e seleção de talentos é considerado um processo secundário, visto que o foco principal é manter os colaboradores atuais satisfeitos e engajados, sem necessidade de atrair novos talentos.

Questão 40

Marque a opção correta a respeito da gestão de processos:

a) embora, com o mapeamento de processos, não se consiga ter a compreensão do efetivo impacto que o processo tem para a

organização, é possível identificar os diversos agentes internos e externos nele envolvidos.

b) a análise de processos tem por finalidade entender os atuais processos organizacionais, de acordo com as metas e os objetivos desejados, reunindo informações oriundas, por exemplo, do planejamento estratégico e das medições de desempenho.

c) o mapeamento de processos resume-se às técnicas de entrevistas e reuniões e observação das atividades executadas no local de trabalho.

d) a melhoria de processos prescinde de uma visão processual da organização, já que não deve proporcionar o entendimento de como o trabalho realmente é executado pelos processos que transpõem seus departamentos.